

**A KAPOSVÁRI KODÁLY ZOLTÁN
KÖZPONTI ÁLTALÁNOS ISKOLA
TOLDI LAKÓTELEPI
TAGISKOLÁJÁNAK MUNKATERVE
2024-2025.**

(Az iskola 44. tanéve)

(033936-013)

**Magyar László
tagint.-igazgató**

Tartalom

A tanév helyi rendje	5
Tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználásának módja.....	5
A szünetek időtartama.....	5
A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emléket, példáját őrző emléknapok, megemlékezések időpontjai	6
Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok	6
Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai	7
Az iskolai hagyományok ápolása érdekében meghonosított egyéb programjaink.....	7
Kiállításterv.....	8
A Diákgyűlések tervezett időpontjai:.....	8
Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	9
A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	9
Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok	9
A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja	10
NETFIT értékelés és célkitűzések	10
Egyéb országos mérések időpontja	11
Belső tervezett mérések:	12
Témahetek.....	12
Intézményünk egészségügyi betegségben (diabétesz, anaphylaxia) érintett tanulóinak felügyelete	12
A tanuló felügyeletének ellátása iskolai tanítás nélküli munkanapon	13
Az intézmény tanulói adatainak elemzése, kitételek a tanulói létszámokkal kapcsolatban.....	14
A statisztikai adatok (2024.09.26-i állapot szerint)	14
Kockázati tényezők a tanévben.....	15
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	15
Infrastruktúrához köthető.....	15
Humán erőforráshoz köthető	15
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	16
Infrastruktúrához köthető.....	16
Humán erőforráshoz köthető	16
Nevelőmunka tervezése.....	16
Iskola és tanuló kapcsolata	16
Iskola és családi ház kapcsolata	17
Nevelési- és oktatási célkitűzések a tanévre	18

Az oktatómunka	20
A tantárgyfelosztás.....	20
Az órarend	23
Tanulók, osztályok szerinti órarendje	23
Pedagógusok órarendje	33
Az oktató munka	33
Oktatási célkitűzések a tanévre	35
SNI-s tanulók, BTMN-s tanulók és az integrációval kapcsolatos feladatok	36
Az iskolába belépő gyerekekkel kapcsolatos teendők	36
A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek.....	37
A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	38
A pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR)	38
A gyermek- és ifjúságvédelmi munka.....	49
A pályaválasztás.....	50
A minőségfejlesztési munka tervezése	51
A személyi feltételek	52
A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok.....	52
Aktualizált munkaköri leírások	52
Pedagógus továbbképzési és beiskolázási terv	52
Az alkalmazotti közösségek munkamegosztása	52
A vezetők heti ügyeleti rendje.....	52
Az intézményben működő alkalmazotti közösségek tanévre vonatkozó feladatai.....	53
A belső ellenőrzés általános rendje	53
Ellenőrzési terv	53
Belső kommunikáció és információáramlás	55
Tárgyi felszereltség	55
Pályázatok	56
Futó pályázatok (határidővel, felelősökkel)	56
Benyújtásra tervezett pályázatok (határidővel, felelősökkel)	56
Az intézmény kapcsolatrendszere és ebből adódó feladatai	57
Kapcsolat a fenntartóval, működtetővel	57
Intézményi Tanács.....	57
Egyéb partnerek	59
Közalkalmazotti Tanács	59
Sportegyesületek	59

Civil szervezetek.....	61
Munkaközösségek munkatervei.....	67
Tanítói munkaközösség munkaterve (Készítette: Horsa Péter mkv.).....	67
Napközis nevelői munkaközösség munkaterve (Készítette: Patak Bernadett mkv.).....	70
A humán munkaközösség munkaterve (Készítette: Solymosné Vajda Tímea mkv.).....	75
Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve (Készítette: Vucskics Erzsébet mkv.)	83
A természettudományos munkaközösség munkaterve(Készítette : Héra Zoltán Gábor mkv.)	93
Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve (Készítette: Szabó Zoltán János mkv.).....	107
A Diákönkormányzat éves munkaterve (Héra Zoltán Gábor)	123
Felső tagozat ellátásának terve (Készítette: Szirmai Figler Viktória védőnő)	125
Egészségnevelési terv.....	130
Az iskolai szociális segítő szolgáltatás munkaterve	133
Az iskolapszichológusi munka éves munkaterve (Készítette Osztopányi Kornélia iskolapszichológus)	136
Mellékletek	148
A tanulmányi versenyeken való részvétel.....	148
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	150

A tanév helyi rendje

Tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználásának módja

Sz.	Esemény / téma // felhasználás módja	Felelős	Időpont
1.	Diáknap	Szabó Zoltán János, Héra Zoltán	2024.10.25.
	Jelenléti - osztályszintű		
2.	Nevelési értekezlet	Gara Katalin	2024.12.07.
	Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés utómunkái – intézményfejlesztési terv elkészítése. Módja: online		
3.	Nevelési értekezlet	Magyar László	2024.12.14.
	A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók – a 10 órás kötelező NAT teljesítési kötelezettsége. Módja: online		
4.	Pályaorientációs nap	Gara Katalin	2025.05.17.
	Digitális közösségi alkotóműhely – érdeklődésfelkeltés. Módja: online és jelenléti		

Az iskolai szorgalmi idő

Első nap: 2024. szeptember 2.

Utolsó nap: 2025. június 20.

A tanítási napok száma az általános iskolában száznolcvan nap. A tanítási év első feléve 2025. január 17-ig tart.

A szünetek időtartama

Őszi szünet: 2024. október 26. - november 3.	
A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2024. október 25.
A szünet utáni első tanítási nap:	2024. november 4.
Téli szünet: 2024. december 21. – 2025. január 5.	
A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2024. december 20.
A szünet utáni első tanítási nap:	2025. január 6.
Tavaszi szünet: 2025. április 17- április 27.	
A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2025. április 16.
A szünet utáni első tanítási nap:	2025. április 28.

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, megemlékezések időpontjai

Időpont:	Helyszín:	Tevékenység:	Felelős:
Október 6-a, az Aradi Vértanúk Emléknapja, nemzeti gyásznapi.			
2024.10.04.	Hangrendszeren át	műsor	Horváth Ilona
Október 23-a, az 1956. évi forradalom és szabadságharc kezdetének, valamint a Magyar Köztársaság 1989. évi kikiáltásának napja a Magyar Köztársaság nemzeti ünnepe.			
2024.10.22.	aula	műsor	Bárány Judit
Február 25-e, a kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapi.			
2025.02.24-28.	aula	installáció	Héra Zoltán
Március 15-e, az 1848-1849-es forradalom és szabadságharc kezdetének, a modern parlamentáris Magyarország megszületésének napja a Magyar Köztársaság nemzeti ünnepe.			
2025.03.14.	aula	műsor	4.A Gémesi Rita
Április 16-a, a holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapi			
2025.04.14-16.	aula	installáció	Héra Zoltán
Június 4-e, a Nemzeti Összetartozás Napja – nemzeti emléknapi.			
2025.06.04.	aula	kiállítás	Nagyné Szekeres Aletta

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

Sz.	Esemény / téma:	Felelős:	Határidő:
1.	Szülők-nevelők bálja	Magyar L. ig. és Gara Katalin igh.	2024. nov. 23.
2.	Mikulás ünnep	Héra Zoltán dsp.	2024.12.06. osztály szinten
3.	Karácsonyi ünnepség	3. évf.	2024.12.20. iskolai ünnepség
4.	Farsang	Héra Zoltán dsp.	2025. február 7. iskolai ünnepség
5.	Pedagógusnap	Magyar L. ig.	2025. június városi ünnepség

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai

Sz.	Esemény / téma:	Felelős:	Határidő:
1.	Tanévnyitó ünnepség	Tanítói mk. vez. + 1. évf. tanítók	2024. szeptember 2., 8 ⁰⁰
2.	Állatok világnapja	Héra Zoltán dsp.	2024. október 1.
3.	Halloweeni töklámpás	Kaposi Carmen	2024. október 14-18.
4.	Márton-napi felvonulás	Vucskics Erzsébet	2024. november 7.
5.	8. évfolyam búcsúja	Végzős osztályfőnökök	2025. június 19.
6.	Tanévzáró ünnepség	ig., igh., mkv-k, dsp.	2025. június 21. 8 ⁰⁰

Az iskolai hagyományok ápolása érdekében meghonosított egyéb programjaink

Sz.	Esemény / téma:	Felelős:	Határidő:
1.	József Attila szavalóverseny (Iskolai ford.)	Solymosné Vajda Tímea	2024. november 28.
2.	Mikulás	Héra Zoltán Gábor	2024. december 6.
3.	Mikulás disco – 8.a	Solymosné Vajda Tímea	2024. december 6.
4.	Luca-napi vásár	Napközis mk.	2024. december 13.
5.	Nemek harca (családi nap)	ig., igh., mkv-k, dsp.	2025. március 6.
6.	Nőnap disco – 8.b	Szabó Zoltán János	2025. március 7.
7.	Versíró pályázat – Radnóti születésének évfordulóján	Horváthné Salacz Gabriella	2025. május 5.
8.	Toldi-est	Ig., igh., mk., tanári kar	2025. május 22.

Kiállításterv

Iskolánkban minden évben nagy hagyománynak örvend a humán munkaközösségen belül Nagyné Szekeres Alettának köszönhetően, hogy működtessék a Toldi Galériát. Ezt évről évre színvonalasan megtervezi, megszervezi, berendezi, lebonyolítja az előre tervezett kiállításokat.

Sz.	Hónap	A kiállítás témája	Felelős
1.	szeptember	Radák Éva festményei „Remélni jót és alkotni szépet” (Reményik Sándor)	Nagyné Szekeres Aletta
2.	október	Póznerné Tóth Katica: Aradi vértanúk portréképek Állatok Világnapja-Kedvenceink gyerekszemmel-kiállítás tanulóink munkáiból	Nagyné Szekeres Aletta
3.	november	A Mézfesztiválra készítettük-kiállítás a tanulók pályamunkáiból	Nagyné Szekeres Aletta
4.	december	Napisok karácsonya-Nevelők és diákok, kreatív tárgykészítés a gyakorlatban	Nagyné Szekeres Aletta
5.	február	Lang Róbert-Sajtófotók-Szociofotók	Nagyné Szekeres Aletta
6.	március	Kurdi Csilla-Varázslatos szobrok Paverpol technikával	Nagyné Szekeres Aletta
7.	április	Kiss Richárd-Amit a világról gondolk-képek, kavicsok	Nagyné Szekeres Aletta
8.	május	Határtalanul-Nemzeti Összetartozás-installáció a 7.a osztály gyűjtőmunkájából	Nagyné Szekeres Aletta, Horsa Péter

A Diákgyűlések tervezett időpontjai:

1.	Alakuló iskolagyűlés	2024. szeptember 16.
2.	Félévi értékelő iskolagyűlés	2025. január 27.
3.	Értékelő iskolagyűlés	2025. június 18.

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Sz.	Nevelőtestületi értekeztet	Felelős	Időpont
1.	Tanév-előkészítő értekeztet	Magyar L. ig.	2024.08.22.
2.	Tanévnyitó értekeztet	Magyar L. ig.	2024.09.12.
3.	Félévi osztályozó értekeztet	ig., igh.	2025.01.17.
4.	Félévzáró munkaértekeztet	Magyar L. ig.	2025.01.28.
5.	Osztályozó értekeztet	ig., igh.	2025.06.20.
6.	Tanévzáró munkaértekeztet	Magyar L. ig.	2025.06.26.
7.	Tanévelőkészítő értekeztet	Magyar L. ig.	2025.08.22.

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Sz.	Szülői értekeztet, fogadóóra	Felelős	Időpont
1.	Szülői értekeztet: évkezdő aktualitások	igh., osztályfőnökök	2024.09.04 - 20.
2.	Szülői Szervezet I. féléves munkaért.	ig., igh.	2024.09.12.
3.	Fogadóóra	nevelőtestület	2024.11.12.
4.	Szülői értekeztet	igh., osztályfőnökök	2025.01.27 - 01.31.
5.	Szülői Szervezet II. féléves munkaért.	ig., igh.	2025.02.13.
6.	Fogadóóra	minden pedagógus	2025.05.13.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok

A tagiskolánk bemutatását szolgáló nyílt napok tervezett időpontjai:

Sz.	Nyílt nap	Felelős	Időpont
1.	Mikulás napi - Ovisuli	alsós mk. és a 4. osztály	2024. november 29.
2.	Farsangi csicsergő: Iskolába hívogató játszóház és sportprogram	alsós mk. és a 4. osztály	2025. február 21.

A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

Sz.	Mérés megnevezése:	Felelős:	Határidő:
1.	NETFIT	Csapó G., Csatos Zs., Dede A.	2025.01.09. – 2025.05.09.

NETFIT értékelés és célkitűzések

A NETFIT mérésről előző tanévi tapasztalata, hogy sajnos nem kevesebb a túlsúlyos és az elhízott tanulónk. Ezen csak komplex életmódváltással lehetne változtatni, ahol a szülői és a tanulói akarat, sőt elszántság tartósan és következetesen jelen van.

A teszt kettő antropológiai mérést tartalmaz. A méréssel is igazolt problémák a többi mérési komponensre is negatívan hatnak. A testarányt, a túlsúlyt és az elhízást méri a „testtömeg index” és a „testzsír százalék mérés”. Előbbi nem veszi figyelembe a veleszületett alkati tényezőket. Az „erős csontú, izmos gyerekek” hamar belecsúsznak sárga, sőt a piros zónába is, de ezt az értő-szemű testnevelő egyből észreveszi. A testzsír-százalékot mérő műszer pontos képet ad arról, hogy kinek kell fogynia, vagy változtatni az izom-zsír arányon.

Ezen mérési értékeken a testnevelés órákon végzett közepes intenzitású, tartós mozgások csak kis mértékben javíthatnak. A rendszeres edzés és szabadidős sporttevékenység már jóval eredményesebb e téren. De az igazi áttörést az egészséges és céltudatos táplálkozás jelenti. A zsír – szénhidrát – fehérje arányára és mennyiségére a szülőknek kell odafigyelni! A cukros és szénsavas üdítők, egyértelműen kerülendők! A gyümölcslevek is rengeteg cukrot tartalmaznak. Leginkább a víz ajánlott a folyadékpótlásra. Információink szerint az iskolai menzán hamarosan már kétféle menüből lehet választani. A szülő felelősége, hogy a választás során figyeljen fokozottan oda, hogy inkább a rostokban és fehérjében gazdag ebédet kérje gyermekének! Hasonlóan fontos a reggeli és a vacsora kiválasztása. Hamar meg kell tanítani a gyerekeknek, különösen a túlsúlyra hajlamos gyerekeknek, hogy az evés nem elsősorban örömforrás, hanem a létfenntartás eszköze. A ropogtatni valók, a csipszek, cukorkák, jégkrémek, nyalókák, és egyéb hozzáévések a leginkább odafigyelést igénylő energiabombák. Egy gerezd alma, egy darab répa sokkal jobb rágcálni való, mint bármelyik a tiltólistán levők közül. Kiemelten fontos, hogy az osztályfőnökök a szülői értekezleten, közösségi felületeken minderről kommunikáljanak a gyerekek szüleivel! Az iskolavezetés a szülői szervezet soros ülésén is felveti a közös szemléletformálás fontosságát.

A további NETFIT összetevők közül a kézi szorítóerő mérésre már alsóban lehet készülni. A markolások, szorítások, függések, eszközön mászások, az ütő használat és a küzdő gyakorlatok (, különösen a kötélhúzás) nagyon jól fejleszti az alkar és a kéz erejét, ezzel biztosítva a mérés sikerességét.

Az ingafutás és ezzel a vér oxigénfelvevő képességének fokozása remekül fejleszthető. A rendszeres, tartós futások, az ingafutások, az iramjátékok rövidpihenős résztávfutások jól megalapozzák a szükséges képességeket. A helyből távolugrás felmérés, alapvetően igényli a hatékony technika ismeretét. Csak ennek birtokában várhatjuk el, hogy az alsó végtag robbanékonyságát tudjuk mérni. A fel- és elugrások helyből, lendületből és sorozatban erősen ajánlottak. A sprintek, a fogó- és labdajátékok szintén javítják a robbanékonyságot.

A hajlékonyság fejlesztéséhez a statikus és dinamikus nyújtást, a gimnasztikát bele kell építeni minden testnevelés órai bemelegítésbe. Az ütemezett hasizom és felvőtámasz, továbbá a hátizom eredményes felméréséhez a már első osztálytól érdemes a természetes mozgásformákat, a saját és társ testsúlyával végzett erőfejlesztéseket megismertetni és gyakoroltatni a tanulókkal. Ha mindezt játékosan és versengve is alkalmazzák, minden biztosan jól fogják teljesíteni felső tagozaton a NETFIT méréseket.

Az érintett kollégák a munkaközösségük értekezletén részletesen átbeszéljük a fejlesztés felvázolt lehetőségeit.

Egyéb országos mérések időpontja

Sz.	Mérés:	Felelős:	Határidő:
1.	Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés	Tanítói és Of. mk.	2024.12.06-ig.
2.	Angol, német idegen nyelvi mérés	Idegen nyelvi mk.	külön terv szerint
3.	Országos kompetenciamérés	Horsa Péter és az érintett osztályfőnökök	2025. március 24. – május 30.
4.	Pályaorientációs mérés	Horsa Péter és az érintett osztályfőnökök	2025. szeptember 27.

Belső tervezett mérések:

Sz.	Mérés megnevezése	Felelős:	Határidő:
1.	Matematika 4-5-6. évf.	Nagy Zoltánné	külön programterv szerint
2.	Cikluszáró 4. évf. matek és szövegértés	Horsa Péter mkv.	2025. május
3.	Cikluszáró 2. évf. szövegértés	Horsa Péter mkv.	2025. május
4.	Matematika alpművelet 1-3.	Magyar László	2025. május
5.	Tollbamondás 1-4. évfolyam	Magyar László	2025. június

Témahetek

A témahetek megszervezésére a 2024/2025. tanévben:

Sz.	Témahét	Felelős:	Időszak:
1.	Magyar Diáksport Napja	Nevelőtestület	2024. szeptember 27.
2.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	Nevelőtestület	2025. március 3-7.
3.	Digitális Témahét	Nevelőtestület	2025. március 24-28.
4.	Fenntarthatósági Témahét	Nevelőtestület	2025. április 7-10.

Beiratkozás: 2025. április 10-11.

Intézményünk egészségügyi betegségben (diabétesz, anaphylaxia) érintett tanulóinak felügyelete

Sz.	Tevékenység megnevezése:	Felelős:
1.	Diabéteszes tanuló iskolai ellátásáért felel	Nagyhegyesi Judit
2.	Anaphylaxiás tanulók iskolai ellátásáért felel	Nagyhegyesi Judit

Különös figyelmet fordítunk azon tanulók felügyeletére, akik egészségügyi betegségekkel küzdenek, például diabétesz vagy anafilaxia. Az alábbi intézkedések révén biztosítjuk a tanulók egészségügyi szükségleteinek megfelelő figyelmet és ellátást:

1. **Egészségügyi adatgyűjtés és tájékoztatás:** Minden érintett tanulóról részletes egészségügyi adatot gyűjtünk, amely tartalmazza az állapot diagnózisát, a szükséges gyógyszerek vagy eszközök (pl. inzulin, epinefrin) biztosításának módját, és a vészhelyzetekben alkalmazandó eljárásokat. Az adatokat az osztályfőnökök és az iskolaegészségügyi személyzet ismeri és kezeli.
2. **Személyzet felkészítése:** Az intézmény minden pedagógusa és alkalmazottja számára rendszeres képzéseket tartunk az érintett betegségekről, különösen a cukorbetegség kezeléséről és az anafilaxiás sokk esetén szükséges gyors cselekvésről (epinefrin injekció beadása, mentőhívás stb.).
3. **Sürgősségi eljárások és eszközök:** Az iskola iskolatitkára minden érintett problémához szükséges egészségügyi tanfolyamot, továbbképzést elvégzett, egészségügyi végzettsége lévén szakszerű ellátást tud biztosítani az érintett tanulók számára. A vészhelyzeti felszereléseket (pl. inzulin, glükóztabletta, EpiPen) a birtokában helyeztük el, biztosítva, hogy az érintett tanulók számára szükséges gyógyszerek elérhetőek legyenek.
4. **Rendszeres ellenőrzések:** A diabéteszes tanulók esetében figyelemmel kísérjük a vércukorszintjük alakulását, és segítjük őket a megfelelő diéta és inzulinkezelés fenntartásában. Az anafilaxiás diákok esetében rendszeresen ellenőrizzük a környezetüket, hogy az allergénektől mentes legyen.
5. **Kapcsolattartás a szülőkkel:** Az érintett tanulók szüleivel folyamatosan kapcsolatot tartunk, hogy az esetleges változásokról, új egészségügyi fejleményekről időben értesülhessünk, és szükség esetén frissítsük az egyéni gondozási terveket. Számukra a mobiltelefonon történő kapcsolattartás biztosított.

Ezek az intézkedések biztosítják, hogy intézményünkben minden tanuló biztonságban érezhesse magát, és szükség esetén gyors és hatékony ellátást kapjon.

A tanuló felügyeletének ellátása iskolai tanítás nélküli munkanapon

A tanítás nélküli munkanapon a szülő írásbeli kérelmére megőrzést biztosítunk.

Az intézmény tanulói adatainak elemzése, kitételek a tanulói létszámokkal kapcsolatban

A statisztikai adatok (2024.09.26-i állapot szerint)

Iskolánk 16 osztályában 409 tanuló tanul.

Tanulók létszámadatai													
1.	2.	3.	4.	alsó	5.	6.	7.	8.	felső	össz.	bejáró	napközi	tan.szoba
52	52	38	50	192	62	53	48	55	218	410	74	192	65

napk.+ tansz. össz.	egyéni munkarend	osztály		SNI	BTM	HH	HHH	státuszok száma
		terem	csoport					
256	0	27	16	41	36	5	2	32

Osztály/csoport	Oszt. létszám	Integrált SNI tanulók	BTMN	Gyermekevédelmi kedvezményben jogosult	HH	HHH
1.a	25	1	3	5	2	1
1.b	27	1	1	0	0	0
2.a	25	1	4	2	2	0
2.b	27	1	1	1	0	0
3.a	20	3	1	1	0	0
3.b	18	3	1	1	0	0
4.a	25	2	2	1	0	0
4.b	25	4	1	0	0	0
5.a	31	5	4	2	0	1
5.b	31	1	1	1	0	0
6.a	26	2	6	1	1	0
6.b	27	7	2	0	0	0
7.a	25	0	1	0	0	0
7.b	23	2	3	1	0	0
8.a	26	6	2	0	0	0
8.b	29	2	3	0	0	0
Összesen:	410	41	36	16	5	2

Kockázati tényezők a tanévben

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű

Infrastruktúrához köthető

Az energetikai felújítás befejeződött, ám a tetőt fedő borítás kivitelezése változó minőségű, így újabb beázások rendszeresen előfordulnak. Ez jelentősen rongálja mind az informatika tantermünk-, mind a könyvtári állományunk, de a konyhánk jelentős minőségét is. A nagyértékű projektorok meghibásodása egyre gyakoribb. Jelenleg is várunk 1 projektor javítására és több izzó cseréjére a zökkenőmentes tanítás érdekében. Az energia- és anyagtakarékosság a korszerű eszközök meghibásodása esetén a javíttatást, pótlást, cserét jelentősen akadályozza.

Az iskola infrastruktúrája alapban jó állapotú. Az elmúlt esztendőben számos felújítási, korszerűsítési munkára tettünk javaslatot, ám ezek ütemezésére máig nem került sor:

- az udvar nem akadálymentesített
- az elektromos vezetékhálózat már nem szabványos
- a falba rejtett csapadékvíz-elvezetők elhasználódtak, eltömődtek, a vizet egyes helyeken nem vezetik el.
- egyes helyiségek májustól októberig túlmelegednek, légkondicionáló beszerelése indokolt lenne.

Humán erőforráshoz köthető

A nevelőtestület több tagja kora, egészségi állapota, családi nehézségei miatt hirtelen, tervezhetetlen távollétre kényszerülhet, ami az eseti vagy tartós helyettesítés során komoly többlet terhet róhat a kollektívára.

2 kolléga új belépő a testületünkben. 2 tanítói státuszban, 1 pedagógiai asszisztensként mint negyedéves hallgató a MATE Kaposvári Campus egyeteméről, illetve 1 visszafoglalkoztatott matematika-kémia-informatika területen, és 1 óraadó fizika tantárgy oktatására.

A takarító személyzet 1 alkalmazottja augusztus 31-vel nyugdíjba vonult, helyére új technikai dolgozó állt be.

Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű

Infrastruktúrához köthető

A meghibásodott LED-technológiás világítótestek cseréje költséges, az ebédlőben ezek cseréje nem valósult még meg.

Humán erőforráshoz köthető

A fenntartó által biztosított rendszergazda 2 tagiskolában lát el alapfeladatot. A heti 3 órás itt tartózkodása jelentősen megkönnyíti a munkánk, az adódó problémák azonnali orvoslása minden alkalommal biztosított.

Nevelőmunka tervezése

Iskola és tanuló kapcsolata

Tagiskolánk és a vele jogviszonyban álló tanulók kapcsolatának kereteit a köznevelés rendszere törvényi, rendeleti úton szabályozza. Meghatározza a működés kereteit, feltételeit, tartalmát, stb. Ennek hétköznapi megvalósulása az a munkakapcsolat, amely az iskolába lépéstől annak kijárásáig áthatja tanulóink életét, jelentős hozzáadott értéket eredményezve tudásukban, neveltségükben, személyiségük alakulásában. E munkakapcsolat bizalommal teli, egymás kölcsönös elfogadásán, megbecsülésén alapul, nem ritkán élethosszig elkísérő baráti viszonyra fejlődik.

Kulcsszavai a pedagógusok részéről: bizalom, tisztelet, felelősség, elkötelezettség, igazságosság és méltányosság. Mindezek nem nélkülözhetik a harmadik alappillér, a szülők aktív, támogató közreműködését.

Az iskola mint színtér, helyet biztosít a hit- és erkölcsstan oktatására, a tanulók rendszeres, egészséges közétkeztetésére, szervezi szociális juttatásaikat, gyermekvédelmi feladatokban közreműködik, valamint tanórán kívül is sokrétűen hozzájárul a tanulók kikapcsolódásához, regenerálódásához, erőnléti állapotának fejlesztéséhez, sikeres pályaeorientációjához. Szerepe van az egészségügyi szűrővizsgálatok végrehajtásában, egyes egészségügyi ellátások biztosításában.

A kapcsolatban újszerű elemként van jelen az elektronikus kommunikáció, házi feladat adás, óravázlatküldés lehetősége az e-naplón keresztül.

Iskola és családi ház kapcsolata

Hatékony iskolai nevelő, oktató tevékenység csak támogató, tudatos szülői együttműködéssel valósítható meg. Nem veheti át az iskola a család sokrétű szerepét, miként a család sem képes az iskola feladatait maradéktalanul pótolni. A különböző kulturális gyökerekkel, szociális helyzettel bíró családokkal a pedagógusoknak kell a lehető leghatékonyabb párbeszédet, együtt gondolkodást kimunkálnia. Ennek alapja az a bizalom, amellyel iskolánkat, nevelőinket választották. Nagyon fontos, hogy a tanítási nap végén a nevelési folyamat ne álljon meg: a pedagógusoknak tudásából, eszközszeréből át kell adnia a szülőknek, hogy a gyermek ne bizonytalanodjon el a széttartó nevelési elképzelések között. A szülői szerepben alacsony hatásfokú szülők száma lassú növekedést mutat, ez növeli a szülő-pedagógus disszonanciák számát! Növekedhet a gyermekvédelmi esetjelzések száma is.

Iskolánk nyitottsága a családok egyéni problémáira való nyitottságot is jelent. Sokszor a gyermek problémáját a család problémájának rendezése old(hat)ja meg. Ehhez a pedagógusoknak munkaidőn túl is elérhetőnek kell lennie, szolgálata nem korlátozódik a tanítási időre és az iskola infrastruktúrájára.

Az iskola-tanuló-szülő viszonyrendszer formálásában, az értékközvetítésben sikerrel támaszkodunk a Szülői Szervezet munkájára. Az információk cseréjén túl a közös programok szervezése, a fizikai együtt dolgozás és a (vissza)jelzőrendszer funkció mutatja az együttműködés fontosságát.

A szülők írásban, adott esetben elektronikusan történő informálásán túl a fogadóórák, a közös iskolai programok mind-mind szinterei a párbeszédnek, a nevelő-oktató munka tervezésében e fórumok kellő számban és sűrűségben vannak jelen. A kor sajátosságának megfelelően a Facebook, a levelező rendszerek, platformok (Google Classroom, KRÉTA DKT) és egyebek révén csaknem azonnali információcsere is lehetséges, a mikroközösségek e szintereken szervezik hétköznapiikat.

Nevelési- és oktatási célkitűzések a tanévre

Nevelési célkitűzések a 2024/2025-ös tanévre:

Nevelési cél - környezeti nevelés - egyéni és a közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése a tanulóknál - takarékos energiafelhasználásra nevelés - egészségnevelés, a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknál - az „Egészséges Kaposvár 2030” jegyében

Oktatási célkitűzések a 2024/2025-ös tanévre:

A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a kimeneti mérés eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámnövekedésének megállítása.

A nevelés és oktatás csak egységben valósítható meg. A viselkedési minták átadásával, a helyes magatartás kialakításával egyúttal oktatunk is. Mindennek társadalmi jelentősége magas. A tanulók felnőttkori tudásának csak töredéke származik az általános iskolai oktatásból, ugyanakkor a családi környezet után az iskolai nevelési környezet hat leginkább személyiségük alakulására. Kiemelten fontos az egyéni hátrányok korai felismerése, szükség esetén a megfelelő szakemberhez irányításuk. Tagiskolánk számára gond nélkül elérhető a szakértői rendszer, illetve a feltárt problémák nyomán az utazó pedagógusok nyújtotta fejlesztő munka mind az SNI, mind a BTMN, mind pedig a logopédiai fejlesztésre szoruló tanulók tekintetében.

A bennünket körülvevő tárgyi, kulturális sokféleség új kihívás elé állítja tanulóinkat, így a nevelésüket, oktatásukat végző pedagógusainkat is. A tanulók sokszínűsége érték, ennek elfogadása és elfogadtatása a pedagógusok alapfeladata, így nyújthatunk korszerű nevelést. Tanulóink nagy természetességgel használják a modern eszközöket és információ forrásokat, amely komoly kihívás napjaink pedagógusának. Az iskolába belépő gyerekek közössége sokkal heterogénebb, mint a korábbi években, évtizedekben. Éppen ezért egyformán hangsúlyos kell legyen a közösségi nevelés és az egyéni fejlesztés akkor is, ha a magas osztálylétszámok és a magas heti kötött óraszám nehezíti ennek megvalósítását. Kiemelt figyelmet érdemel a magas óraszámú testnevelés órák keretében megvalósítható sokrétű nevelés. Utóbbinak a járványveszély idején hangsúlyos szerep jut a tanulók stresszoldásának, mozgásigényének kielégítésében.

Kiemelt nevelési cél e tanévben:

- A Lázár Ervin program keretében -A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat kultúrstratégiai célként határozta meg, hogy: A szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1.-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítani kell:

- a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve

- az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

- A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program (NEP) keretében célunk, hogy a lehetőségekhez mérten részt vegyünk a programok valamelyikén (a Kossuth tér, azaz az Országház és környezete, az esztergomi Várhegy és Víziváros, a mohácsi Nemzeti Emlékhely, a gödöllői Királyi Kastély és a komáromi erődrendszer) a 7-8. évfolyamok bevonásával. A nemzeti és történelmi emlékhelyek szervezett felkeresése a Nemzeti alaptanterv által lehetővé tett mélységelvű, élmény alapú tananyagfeldolgozás keretében tanulmányi kirándulás formájában valósulhat meg.

A megvalósuló programok és az azokon való részvétel a KRÉTA rendszerben kerülnek rögzítésre. A részvétel lehetőségéről a szülők elektronikus üzenetet kapnak és engedély megadásáról a KRÉTA rendszerben nyilatkozniuk kell.

Tervezett Lázár Ervin Program látogatásai a 2024/2025. tanévben:

Lázár Ervin Program 2024/2025. tanév		
Helyszín	Időpont	Osztályok
BábSzín Tér – Kaposvár: Vitéz László és az elátkozott malom	2024. november 6. 13 ⁰⁰	1. osztályok
Lázár Ervin program 2024/2025. tanév		
Helyszín	Időpont	Osztályok
Budapesti Filharmóniai Társaság:Tánc a Föld körül!	2024/2025. tanév II. féléve	2. és 3. osztályok
Lázár Ervin program 2024/2025. tanév		
Helyszín	Időpont	Osztályok
Csiky Gergely Színház – Kaposvár: A sötétben látó tündér	2024. szeptember 25. 14 ⁰⁰	4. és 5. osztályok

Lázár Ervin program 2024/2025. tanév		
Helyszín	Időpont	Osztályok
Budapesti Filharmóniai Társaság: Kezdetben vala a HANG...	2024. december 5. 13 ⁰⁰	6. és 7. osztályok
Lázár Ervin program 2024/2025. tanév		
Helyszín	Időpont	Osztályok
Nemzeti Artista- Előadó- és Cirkuszművészeti Központ Nonprofit Kft.- Budapest	2024/2025. tanév II. féléve	8. osztályok

Az oktatómunka

A tantárgyfelosztás

<i>Tantárgy-felosztás összes óraszám</i>	<i>Ellátatlan órák száma</i>	<i>Áttanított órák száma, amit ad az intézmény</i>	<i>Áttanított órák száma, amit kap az intézmény</i>	<i>Mester-pedagógusok létszáma</i>	<i>Óra-adóval ellátott órák száma</i>
748	0	8	0	4	6

Sorsz.	Alkalmazott neve	Pedagógus fokozat	Munkakör	Kötelező óraszám	Feladattal terhelt óraszám oka / (Egyéb)
1.	Bárány Judit	pedagógus I	általános iskolai tanár (*)	24	
2.	Bors István	pedagógus I	általános iskolai tanár	6	óraadó
3.	Csapó Gábor Vilmos	pedagógus II	általános iskolai tanár (*)	24	
4.	Csatos Zsolt	pedagógus II	általános iskolai tanár (*)	24	
5.	Dede Attila	pedagógus I	tanító (*)	24	Osztályfőnök 5.A
6.	Fábos Gabriella	pedagógus I	tanító (*)	22	Osztályfőnök 1.A
7.	Gaál Zsombor	gyakornok	tanító (*)	20	
8.	Gara Katalin	mesterpedagógus	tanító (*)	6.00 (vezető)	Tagintézményigazgató-helyettes
9.	Géczi Henrietta	pedagógus I	tanító (*)	22	Osztályfőnök 2.B
10.	Gémesi Rita Anette	pedagógus I	tanító (*)	22	Osztályfőnök 4.A
11.	Héra Zoltán Gábor	mesterpedagógus	általános iskolai tanár (*)	20	Osztályfőnök 6.A, DSP és munkak.- vezető
12.	Horsa Péter	pedagógus I	tanító (*)	20	Osztályfőnök 1.B és munkaközösség- vezető
13.	Horváth Ilona	pedagógus I	általános iskolai tanár (*)	24	
14.	Horváthné Salacz Gabriella	pedagógus I	általános iskolai tanár (*)	22	Osztályfőnök 6.B
15.	Kaposi Carmen	pedagógus I	tanító (*)	24	
16.	Kollár András Péter	pedagógus I	tanító (*)	24	
17.	Kovács Erzsébet	pedagógus I	tanító (*)	22	Osztályfőnök 3.A
18.	Kósa Bence	gyakornok	tanító (*)	20	
19.	Lassu Ferenc	pedagógus I	általános iskolai tanár (*)	24	
20.	Lenti-Nagy Brigitta	pedagógiai asszisztens	középiskolai végzettség	40	
21.	Magyar László István	mesterpedagógus	általános iskolai tanár (*)	6.00 (vezető)	Tagintézmény-igazgató
22.	Máyer Ágnes	pedagógus I.	általános iskolai tanár (*)	22	Osztályfőnök 5.B

23.	Mayer Erika Katalin	pedagógus I	tanító (*)	22	Osztályfőnök 3.B
24.	Milisné Derdák Csilla Julianna	pedagógus I	tanító (*)	24	
25.	Nagy Zoltánné	mesterpedagógus	általános iskolai tanár (*)	24	
26.	Nagyné Szekeres Aletta Mária	pedagógus I	általános iskolai tanár (*)	22	Osztályfőnök 7.A
27.	Pápa Edit	pedagógus I	tanító (*)	22	Osztályfőnök 2.A
28.	Patak Bernadett	pedagógus I	tanító (*)	22	Munkaközösség-vezető
29.	Radák Réka Mercédesz	pedagógiai asszisztens	középiskolai végzettség	40	
30.	Solymosné Vajda Tímea	pedagógus I	általános iskolai tanár (*)	20	Osztályfőnök 8.A és munkaközösség- vezető
31.	Szabó Zoltán János	pedagógus II	általános iskolai tanár (*)	20	Osztályfőnök 8.B és munkaközösség- vezető
32.	Szabolcsiné Bálint Barbara	pedagógus I	tanító (*)	22	Osztályfőnök 4.B
33.	Tömösváry Violetta	pedagógus I	tanító (*)	24	
34.	Vallató Zsófia Anna	pedagógus I	tanító (*)	24	Gyermekevédelmi felelős
35.	Vucskics Erzsébet Veronika	pedagógus I	általános iskolai tanár (*)	20	Osztályfőnök 7.B és munkaközösség- vezető

Az órarend

Tanulók, osztályok szerinti órarendje

1.a:

1.a, 1.a óra1					Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.	Matematika 1.a Fábos Gabriella 16. terem	Matematika 1.a Fábos Gabriella 16. terem	Matematika 1.a Fábos Gabriella 16. terem	M. nyelv és irodalom 1.a Fábos Gabriella 16. terem	Matematika 1.a Fábos Gabriella 16. terem
2.	Matematika 1.a Fábos Gabriella 16. terem	M. nyelv és irodalom 1.a Fábos Gabriella 16. terem	M. nyelv és irodalom 1.a Fábos Gabriella 16. terem	Testnevelés 1.a Fábos Gabriella Városi uszoda	M. nyelv és irodalom 1.a Fábos Gabriella 16. terem
3.	M. nyelv és irodalom 1.a Fábos Gabriella 16. terem	Testnevelés 1.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	vizuális kultúra 1.a Gara Katalin 15. terem	Testnevelés 1.a Fábos Gabriella Városi uszoda	Testnevelés 1.a Fábos Gabriella Kistornaterem
4.	M. nyelv és irodalom 1.a Fábos Gabriella 16. terem	M. nyelv és irodalom 1.a Fábos Gabriella 16. terem	vizuális kultúra 1.a Gara Katalin 15. terem	M. nyelv és irodalom 1.a Fábos Gabriella 16. terem	Etika/hit-és erkölcs 1.a óra1 Fábos Gabriella 16. terem
5.					
6.	Ének-zene 1.a Fábos Gabriella 16. terem		Testnevelés 1.a Fábos Gabriella Tornaterem	Technika és tervezés 1.a Milisné Derdák Csilla Julianna 16. terem	Ének-zene 1.a Fábos Gabriella 16. terem

1.b:

1.b, 1.b óra1					Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.	Matematika 1.b Horsa Péter 15. terem	Matematika 1.b Horsa Péter 15. terem	Matematika 1.b Horsa Péter 15. terem	Technika és tervezés 1.b Radák Réka Mercédesz 15. terem	Matematika 1.b Horsa Péter 15. terem
2.	M. nyelv és irodalom 1.b Horsa Péter 15. terem	M. nyelv és irodalom 1.b Horsa Péter 15. terem	M. nyelv és irodalom 1.b Horsa Péter 15. terem	Matematika 1.b Horsa Péter 15. terem	M. nyelv és irodalom 1.b Horsa Péter 15. terem
3.	M. nyelv és irodalom 1.b Horsa Péter 15. terem	M. nyelv és irodalom 1.b Horsa Péter 15. terem	vizuális kultúra 1.b Radák Réka Mercédesz 15. terem	Testnevelés 1.b Dede Attila Tornaterem	M. nyelv és irodalom 1.b Horsa Péter 15. terem
4.	Ének-zene 1.b Horsa Péter 15. terem	vizuális kultúra 1.b Radák Réka Mercédesz 15. terem	M. nyelv és irodalom 1.b Horsa Péter 15. terem	Testnevelés 1.b Dede Attila Kistornaterem	Etika/hit-és erkölcs 1.b óra1 Horsa Péter 15. terem
5.					
6.	Testnevelés 1.b Dede Attila Tornaterem		Testnevelés 1.b Dede Attila Tornaterem		Ének-zene 1.b Horsa Péter 15. terem
7.		Testnevelés 1.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem			

2.a:

2.a, 2.a óra1					Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.	Matematika 2.a Pápa Edit 54. terem	Matematika 2.a Pápa Edit 54. terem	M. nyelv és irodalom 2.a Pápa Edit 54. terem	Testnevelés 2.a Gaál Zsombor Városi uszoda	Testnevelés 2.a Gaál Zsombor Tornaterem
2.	M. nyelv és irodalom 2.a Pápa Edit 54. terem	Matematika 2.a Pápa Edit 54. terem	M. nyelv és irodalom 2.a Pápa Edit 54. terem	Testnevelés 2.a Gaál Zsombor Tornaterem	Matematika 2.a Pápa Edit 54. terem
3.	M. nyelv és irodalom 2.a Pápa Edit 54. terem	M. nyelv és irodalom 2.a Pápa Edit 54. terem	Matematika 2.a Pápa Edit 54. terem	M. nyelv és irodalom 2.a Pápa Edit 54. terem	Etika/hit-és erkölcs 2.a óra1 Pápa Edit 54. terem
4.	Ének-zene 2.a Pápa Edit 54. terem	M. nyelv és irodalom 2.a Pápa Edit 54. terem	Ének-zene 2.a Pápa Edit 54. terem	vizuális kultúra 2.a Pápa Edit 54. terem	M. nyelv és irodalom 2.a Pápa Edit 54. terem
5.					
6.	Technika és tervezés 2.a Gaál Zsombor 54. terem		Testnevelés 2.a Gaál Zsombor Tornaterem	vizuális kultúra 2.a Pápa Edit 54. terem	
7.	Testnevelés 2.a Gaál Zsombor Kistornaterem				

2.b:

2.b, 2.b óra1					Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.	Matematika 2.b Géczi Henrietta 56. terem	Matematika 2.b Géczi Henrietta 56. terem	Matematika 2.b Géczi Henrietta 56. terem	Testnevelés 2.b Tömösváry Violetta Tornaterem	M. nyelv és irodalom 2.b Géczi Henrietta 56. terem
2.	Matematika 2.b Géczi Henrietta 56. terem	M. nyelv és irodalom 2.b Géczi Henrietta 56. terem	M. nyelv és irodalom 2.b Géczi Henrietta 56. terem	Testnevelés 2.b Tömösváry Violetta Tornaterem	vizuális kultúra 2.b Géczi Henrietta 56. terem
3.	M. nyelv és irodalom 2.b Géczi Henrietta 56. terem	M. nyelv és irodalom 2.b Géczi Henrietta 56. terem	Testnevelés 2.b Tömösváry Violetta Kistornaterem	Matematika 2.b Géczi Henrietta 56. terem	Etika/hit-és erkölcs 2.b óra1 Géczi Henrietta 56. terem
4.	M. nyelv és irodalom 2.b Géczi Henrietta 56. terem	Testnevelés 2.b Tömösváry Violetta Tornaterem	M. nyelv és irodalom 2.b Géczi Henrietta 56. terem	M. nyelv és irodalom 2.b Géczi Henrietta 56. terem	vizuális kultúra 2.b Géczi Henrietta 56. terem
5.					
6.	Ének-zene 2.b Kollár András Péter 13. terem		Technika és tervezés 2.b Tömösváry Violetta 13. terem	Ének-zene 2.b Kollár András Péter 13. terem	
7.	Testnevelés 2.b Tömösváry Violetta Tornaterem				

3.a:

3.a, 3.a dígl., 3.a dígl., 3.a óra1					Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.	M. nyelv és irodalom 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	Matematika 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	M. nyelv és irodalom 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	M. nyelv és irodalom 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	Matematika 3.a Kovács Erzsébet 14. terem
2.	Testnevelés 3.a Dede Attila Kistornaterem	Matematika 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	M. nyelv és irodalom 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	Technika és tervezés 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	Etika/hit-és erkölcs 3.a óra1 Kovács Erzsébet 14. terem
3.	Matematika 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	M. nyelv és irodalom 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	Digitális kultúra 3.a dígl. Horsa Péter 27. terem ----- Digitális kultúra 3.a dígl. Géczi Henrietta 44. terem	Ének-zene 3.a Kollár András Péter 14. terem	Testnevelés 3.a Dede Attila Tornaterem
4.	Környezetismeret 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	M. nyelv és irodalom 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	Környezetismeret 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	vizuális kultúra 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	Testnevelés 3.a Dede Attila Kistornaterem
5.		Ének-zene 3.a Kollár András Péter 14. terem		vizuális kultúra 3.a Kovács Erzsébet 14. terem	
6.		Testnevelés 3.a Dede Attila Tornaterem	Testnevelés 3.a Csapó Gábor Vilmos Városi Jégcsarnok		

3.b:

3.b, 3.b dígl., 3.b dígl., 3.b óra1					Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.	Matematika 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	Matematika 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	Matematika 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	Matematika 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	Testnevelés 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem
2.	M. nyelv és irodalom 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	M. nyelv és irodalom 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	M. nyelv és irodalom 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	M. nyelv és irodalom 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	Etika/hit-és erkölcs 3.b óra1 Mayer Erika Katalin 13. terem
3.	Környezetismeret 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	M. nyelv és irodalom 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	Környezetismeret 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	M. nyelv és irodalom 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	vizuális kultúra 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem
4.	Ének-zene 3.b Kollár András Péter 13. terem	Testnevelés 3.b Dede Attila Tornaterem	Technika és tervezés 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	Testnevelés 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem	vizuális kultúra 3.b Mayer Erika Katalin 13. terem
5.		Digitális kultúra 3.b dígl. Géczi Henrietta 13. terem ----- Digitális kultúra 3.b dígl. Horsa Péter 13. terem		Ének-zene 3.b Kollár András Péter 13. terem	
6.					Testnevelés 3.b Dede Attila Tornaterem
7.			Testnevelés 3.b Csapó Gábor Vilmos Városi Jégcsarnok		

4.a:

4.a, 4.a angol, 4.a digl., 4.a ora 1, 4.a technikai, 4.a technikai, 4.ab német						Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
0.						
1.	Matematika 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	M. nyelv és irodalom 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Testnevelés 4.a Kósa Bence Tornaterem	Matematika 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Etika/hit-és erkölcs 4.a óra1 Gémesi Rita Anette 57. terem	
2.	Testnevelés 4.a Kósa Bence Tornaterem	Környezetismeret 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	M. nyelv és irodalom 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Testnevelés 4.a Dede Attila Tornaterem	Testnevelés 4.a Dede Attila Tornaterem	
3.	M. nyelv és irodalom 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Angol 4.a angol Kaposi Carmen 20. terem	M. nyelv és irodalom 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Környezetismeret 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Matematika 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	
4.	Digitális kultúra 4.a digl. Milsiné Dördiák Csilla Julianna 27. terem ----- Digitális kultúra 4.a digl. Tömösváry Violetta 44. terem	Ének-zene 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Matematika 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	M. nyelv és irodalom 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Német 4.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 15. terem	
5.	vizuális kultúra 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Testnevelés 4.a Kósa Bence Tornaterem	Ének-zene 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	Német 4.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 16. terem ----- Angol 4.a angol Kaposi Carmen 20. terem	M. nyelv és irodalom 4.a Gémesi Rita Anette 57. terem	
6.			Technika és tervezés 4.a technikai Vallató Zsófia Anna 57. terem ----- Technika és tervezés 4.a technikai Kósa Bence			

4.b:

4.ab német, 4.b, 4.b angol, 4.b digl., 4.b digl., 4.b óra1, 4.b technikai, 4.b technikai					Minden heten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.	Matematika 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Matematika 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Matematika 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Testnevelés 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara Tornaterem	Etika/hit-és erkölcs 4.b óra1 Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem
2.	M. nyelv és irodalom 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Testnevelés 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara Tornaterem	M. nyelv és irodalom 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Matematika 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Testnevelés 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara Tornaterem
3.	Digitális kultúra 4.b digl. Patak Bernadett 27. terem ----- Digitális kultúra 4.b digl. Tömösváry Violetta 44. terem	Környezetismeret 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	M. nyelv és irodalom 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Környezetismeret 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	M. nyelv és irodalom 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem
4.	Testnevelés 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara Tornaterem	M. nyelv és irodalom 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Ének-zene 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 15. terem	M. nyelv és irodalom 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 55. terem	Német 4.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 15. terem ----- Angol 4.b angol Kaposi Carmen 20. terem
5.	Testnevelés 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara Tornaterem	Ének-zene 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara 15. terem	vizuális kultúra 4.b Patak Bernadett 15. terem	Német 4.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 16. terem	Technika és tervezés 4.b technikai Vallató Zsófia Anna 18. terem ----- Technika és tervezés 4.b technikai Patak Bernadett 55. terem
6.		Angol 4.b angol Kaposi Carmen			

5.a:

5.a, 5.a digitl., 5.a digitl., 5.a óra1, 5.a1 angol, 5.a2 angol, 5.a3 angol						Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
1.	Magyar nyelv 5.a Horváth Iлона 8. terem	Testnevelés 5.a Dede Attila Tornaterem		Digitális kultúra 5.a digitl. Géczi Henrietta 44. terem Digitális kultúra 5.a digitl. Hossa Péter 27. terem	Testnevelés 5.a Dede Attila Tornaterem	
2.	Matematika 5.a Gémesi Rita Anett 7. terem	Testnevelés 5.a Dede Attila Tornaterem	Angol 5.a3 angol Lassu Ferenc 7. terem Angol 5.a1 angol Bárdny Judit 16. terem Angol 5.a2 angol Kaposi Carmen 20. terem	Matematika 5.a Gémesi Rita Anett 7. terem	Matematika 5.a Gémesi Rita Anett 7. terem	
3.	Testnevelés 5.a Dede Attila Tornaterem	Matematika 5.a Gémesi Rita Anett 7. terem	Etika/hit-és erkölcs 5.a óra1 Nagyiné Szekeres Aletta Mária 7. terem	Természettudomány 5.a Mayer Ágnes 23. terem	Történelem 5.a Lassu Ferenc 7. terem	
4.	Magyar nyelv 5.a Horváth Iлона 8. terem	Magyar nyelv 5.a Horváth Iлона 8. terem	Ének-zene 5.a Vallató Zsófia Anna 7. terem	Történelem 5.a Lassu Ferenc 7. terem	Ének-zene 5.a Vallató Zsófia Anna 7. terem	
5.	Irodalom 5.a Horváth Iлона 8. terem	Angol 5.a3 angol Lassu Ferenc 7. terem Angol 5.a2 angol Kaposi Carmen 20. terem Angol 5.a1 angol Bárdny Judit 16. terem	Természettudomány 5.a Mayer Ágnes 23. terem	Irodalom 5.a Horváth Iлона 8. terem	Osztályfőnöki 5.a Dede Attila Tornaterem	
6.	Angol 5.a3 angol Lassu Ferenc 7. terem Angol 5.a2 angol Kaposi Carmen 20. terem Angol 5.a1 angol Bárdny Judit 16. terem		vizuális kultúra 5.a Nagyiné Szekeres Aletta Mária 24. terem	Testnevelés 5.a Dede Attila Tornaterem		

5.b:

5.b, 5.b digitl., 5.b digitl., 5.b óra1, 5.b1 angol, 5.b2 angol, 5.b3 angol					Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.		Ösztályfőnöki 5.b Mayer Ágnes 4. terem	Történelem 5.b Lassu Ferenc 1. terem	Matematika 5.b Magyar László István 4. terem	Matematika 5.b Magyar László István 4. terem
2.	Magyar nyelv 5.b Horváth Iлона 4. terem	Magyar nyelv 5.b Horváth Iлона 4. terem	Matematika 5.b Magyar László István 4. terem	Történelem 5.b Lassu Ferenc 7. terem	Angol 5.b1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem Angol 5.b3 angol Bárány Judit 15. terem Angol 5.b2 angol Kaposi Carmen 20. terem
3.	Ének-zene 5.b Koltár András Péter 23. terem	Irodalom 5.b Horváth Iлона 4. terem	Etikai/hit-és erkölcs 5.b óra1 Mayer Ágnes 4. terem	Irodalom 5.b Horváth Iлона 4. terem	Testnevelés 5.b Csontos Zsolt Tornaterem
4.	Természettudomány 5.b Mayer Ágnes 23. terem	Angol 5.b1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem Angol 5.b2 angol Kaposi Carmen 20. terem Angol 5.b3 angol Bárány Judit 15. terem	Természettudomány 5.b Mayer Ágnes 23. terem	Magyar nyelv 5.b Horváth Iлона 4. terem	Testnevelés 5.b Csontos Zsolt Tornaterem
5.	Digitális kultúra 5.b digitl. Géczi Henrietta 44. terem Digitális kultúra 5.b digitl. Hóna Péter 27. terem	Matematika 5.b Magyar László István 4. terem	Testnevelés 5.b Csontos Zsolt Tornaterem	Testnevelés 5.b Csontos Zsolt Tornaterem	vizuális kultúra 5.b Nagyné Szekeeres Aletta Mária 24. terem
6.	Testnevelés 5.b Csontos Zsolt Tornaterem			Angol 5.b1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem Angol 5.b3 angol Bárány Judit 15. terem Angol 5.b2 angol Kaposi Carmen 20. terem	Ének-zene 5.b Koltár András Péter 15. terem

6.a:

6.a, 6.a digl., 6.a digll, 6.a óra1, 6.a technikal, 6.a technikal., 6.ab 2 angol, 6.ab 3 angol, 6.ab német, 6.ab1 angol						Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
0.						
1.	Testnevelés 6.a Csontos Zsolt Tornaterem	Történelem 6.a Lassu Ferenc 2. terem	Testnevelés 6.a Csontos Zsolt Tornaterem	Természettudomány 6.a Mayer Ágnes 23. terem	Osztályfőnöki 6.a Héra Zoltán Gábor 7. terem	
2.	Magyar nyelv 6.a Horváthné Salacz Gabriella 3. terem	Természettudomány 6.a Mayer Ágnes 23. terem	Testnevelés 6.a Csontos Zsolt Tornaterem	Matematika 6.a Nagy Zoltánné 18. terem	Hon- és népismeret 6.a Nagyné Szekeres Aletta Mária 24. terem	
3.	Német 6.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 6.ab1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 6.ab 2 angol Kaposi Carmen 20. terem ----- Angol 6.ab 3 angol Bárány Judit 7. terem	vizuális kultúra 6.a Nagyné Szekeres Aletta Mária 24. terem	Matematika 6.a Nagy Zoltánné 18. terem	Német 6.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 6.ab1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 6.ab 3 angol Bárány Judit 7. terem ----- Angol 6.ab 2 angol Kaposi Carmen 20. terem	Német 6.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 6.ab1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 6.ab 3 angol Bárány Judit 7. terem ----- Angol 6.ab 2 angol Kaposi Carmen 20. terem	
4.	Matematika 6.a Nagy Zoltánné 18. terem	Irodalom 6.a Horváthné Salacz Gabriella 22. terem	Történelem 6.a Lassu Ferenc 2. terem	Irodalom 6.a Horváthné Salacz Gabriella 22. terem	Technika és tervezés 6.a technikal. Tömbszky Violetta 7. terem ----- Technika és tervezés 6.a technikal Héra Zoltán Gábor 2. terem	
5.	Matematika 6.a Nagy Zoltánné 18. terem	Matematika 6.a Nagy Zoltánné 18. terem	Előrehaladott és erkölcs 6.a óra1 Nagyné Szekeres Aletta Mária 7. terem	Digitális kultúra 6.a digl. Gézi Henrietta 7. terem ----- Digitális kultúra 6.a digll Horsa Péter 27. terem	Testnevelés 6.a Csontos Zsolt Tornaterem	
6.		Ének-zene 6.a Kollár András Péter 23. terem	Magyar nyelv 6.a Horváthné Salacz Gabriella 7. terem	Testnevelés 6.a Csontos Zsolt Tornaterem		

6.b:

6.ab 2 angol, 6.ab 3 angol, 6.ab német, 6.ab1 angol, 6.b, 6.b digl, 6.b digll, 6.b óra1						Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
0.						
1.	Irodalom 6.b Horváthné Salacz Gabriella 3. terem	Testnevelés 6.b Csontos Zsolt Tornaterem	Matematika 6.b Nagy Zoltánné 18. terem	Történelem 6.b Lassu Ferenc 3. terem	vizuális kultúra 6.b Nagyné Szekeres Aletta Mária 24. terem	
2.	Matematika 6.b Nagy Zoltánné 18. terem	Ének-zene 6.b Kollár András Péter 1. terem	Matematika 6.b Nagy Zoltánné 18. terem	Irodalom 6.b Horváthné Salacz Gabriella 22. terem	Testnevelés 6.b Csontos Zsolt Tornaterem	
3.	Német 6.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 6.ab1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 6.ab 2 angol Kaposi Carmen 20. terem ----- Angol 6.ab 3 angol Bárány Judit 7. terem	Magyar nyelv 6.b Horváthné Salacz Gabriella 22. terem	Testnevelés 6.b Csontos Zsolt Tornaterem	Német 6.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 6.ab1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 6.ab 3 angol Bárány Judit 7. terem ----- Angol 6.ab 2 angol Kaposi Carmen 20. terem	Német 6.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 6.ab1 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 6.ab 3 angol Bárány Judit 7. terem ----- Angol 6.ab 2 angol Kaposi Carmen 20. terem	
4.	Testnevelés 6.b Csontos Zsolt Tornaterem	Történelem 6.b Lassu Ferenc 3. terem	Testnevelés 6.b Csontos Zsolt Tornaterem	Matematika 6.b Nagy Zoltánné 18. terem	Hon- és népismeret 6.b Nagyné Szekeres Aletta Mária 24. terem	
5.	Természettudomány 6.b Mayer Ágnes 23. terem	Természettudomány 6.b Mayer Ágnes 23. terem	Előrehaladott és erkölcs 6.b óra1 Horváth Ilona 1. terem	Magyar nyelv 6.b Horváthné Salacz Gabriella 22. terem	Osztályfőnöki 6.b Horváthné Salacz Gabriella 1. terem	
6.		Matematika 6.b Nagy Zoltánné 18. terem		Digitális kultúra 6.b digl Horsa Péter 27. terem ----- Digitális kultúra 6.b digll Gézi Henrietta 1. terem		

7.a:

7.a, 7.a dig.I., 7.a dig.II., 7.a óra1, 7.ab német, 7.ab2 angol, 7.ab3 angol						Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
0.						
1.	Irodalom 7.a Bárdny Judit 2. terem	Testnevelés 7.a Csapó Gábor Vilmos Katonaterem	Irodalom 7.a Bárdny Judit 2. terem	Testnevelés 7.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Történelem 7.a Lassu Ferenc 5. terem	
2.	Történelem 7.a Lassu Ferenc 5. terem	Biológia 7.a Héra Zoltán Gábor 21. terem	vizuális kultúra 7.a Nagyné Szekeres Aletta Mária 24. terem	Magyar nyelv 7.a Bárdny Judit 2. terem	Biológia 7.a Héra Zoltán Gábor 21. terem	
3.	Matematika 7.a Szabó Zoltán János 6. terem	Német 7.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem Angol 7.ab2 angol Solymosi Vajda Timea 6. terem Angol 7.ab3 angol Bárdny Judit 2. terem	Testnevelés 7.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Kémia 7.a Nagy Zoltánné 16. terem	Matematika 7.a Szabó Zoltán János 6. terem	
4.	Testnevelés 7.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Matematika 7.a Szabó Zoltán János 6. terem	Életrajzi-és erkölcsi 7.a óra1 Nagyné Szekeres Aletta Mária 5. terem	Német 7.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem Angol 7.ab2 angol Solymosi Vajda Timea 5. terem Angol 7.ab3 angol Bárdny Judit 2. terem	Fizika 7.a Bors István 2. terem	
5.	Osztályfőnöki 7.a Nagyné Szekeres Aletta Mária 5. terem	Technika és tervezés 7.a Héra Zoltán Gábor 44. terem	Német 7.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem Angol 7.ab2 angol Solymosi Vajda Timea 5. terem Angol 7.ab3 angol Bárdny Judit 2. terem	Fizika 7.a Bors István 7. terem	Testnevelés 7.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	
6.		Földrajz 7.a Mayer Ágnes 24. terem	Magyar nyelv 7.a Bárdny Judit 2. terem	Ének-zene 7.a Vallató Zsófia Anna 23. terem		
7.			Digitális kultúra 7.a dig.II. Nagy Zoltánné 5. terem Digitális kultúra 7.a dig.I. Héra Zoltán Gábor 44. terem			

7.b:

7.ab német, 7.ab2 angol, 7.ab3 angol, 7.b, 7.b óra1					Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
0.					
1.	Testnevelés 7.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Biológia 7.b Héra Zoltán Gábor 21. terem	Nyelvtan 7.b Magyar László István 6. terem	Kémia 7.b Nagy Zoltánné 18. terem	Osztályfőnöki 7.b Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem
2.	Testnevelés 7.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Matematika 7.b Szabó Zoltán János 6. terem	Testnevelés 7.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Fizika 7.b Bors István 2. terem	Ének-zene 7.b Vallató Zsófia Anna 23. terem
3.	Földrajz 7.b Máyer Ágnes 23. terem	Német 7.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 7.ab2 angol Solymosné Vajda Tímea 6. terem ----- Angol 7.ab3 angol Bárány Judit 2. terem	Történelem 7.b Lassu Ferenc 6. terem	Matematika 7.b Szabó Zoltán János 6. terem	Biológia 7.b Héra Zoltán Gábor 3. terem
4.	Technika és tervezés 7.b Héra Zoltán Gábor 44. terem	Nyelvtan 7.b Magyar László István 6. terem	Etika/hit-és erkölcs 7.b óra1 Horváth Ilona 3. terem	Német 7.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 7.ab2 angol Solymosné Vajda Tímea 5. terem ----- Angol 7.ab3 angol Bárány Judit 2. terem	Irodalom 7.b Magyar László István 6. terem
5.	Történelem 7.b Lassu Ferenc 6. terem	Testnevelés 7.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Német 7.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 7.ab2 angol Solymosné Vajda Tímea 5. terem ----- Angol 7.ab3 angol Bárány Judit 2. terem	Testnevelés 7.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Fizika 7.b Bors István 3. terem
6.		Irodalom 7.b Magyar László István 6. terem	Matematika 7.b Szabó Zoltán János 6. terem	vizuális kultúra 7.b Nagyné Szekeres Aletta Mária 24. terem	

8.a:

8. ab1 angol, 8. ab2 angol, 8. ab3 angol, 8.a, 8.a dig.I., 8.a dig.II., 8.a matl, 8.a óra1, 8.ab német						Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
0.						
1.	Matematika 8.a matl Szabó Zoltán János 6. terem Matematika 8.a matl Nagy Zoltánné 18. terem	Matematika 8.a matl Szabó Zoltán János 6. terem Matematika 8.a matl Nagy Zoltánné 18. terem	Irodalom 8.a Solymosné Vajda Tímea 5. terem	Fizika 8.a Bors István 5. terem	Irodalom 8.a Solymosné Vajda Tímea 5. terem	
2.	Biológia 8.a Héra Zoltán Gábor 21. terem	Német 8.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem Angol 8. ab2 angol Solymosné Vajda Tímea 5. terem Angol 8. ab1 angol Bárány Judit 4. terem Angol 8. ab3 angol Kaposi Carmen 20. terem	Etika/hit-és erkölcs 8.a óra1 Solymosné Vajda Tímea 5. terem	Testnevelés 8.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Történelem 8.a Lassu Ferenc 8. terem	
3.	Testnevelés 8.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Kémia 8.a Nagy Zoltánné 18. terem	Német 8.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem Angol 8. ab2 angol Solymosné Vajda Tímea 5. terem Angol 8. ab3 angol Kaposi Carmen 20. terem Angol 8. ab1 angol Bárány Judit 5. terem	Testnevelés 8.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Földrajz 8.a Mayer Ágnes 23. terem	
4.	Német 8.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem Angol 8. ab2 angol Solymosné Vajda Tímea 5. terem Angol 8. ab3 angol Kaposi Carmen 20. terem Angol 8. ab1 angol Bárány Judit 8. terem	Digitális kultúra 8.a dig.I. Héra Zoltán Gábor 44. terem Digitális kultúra 8.a dig.II. Hórsa Péter 27. terem	Kémia 8.a Nagy Zoltánné 18. terem	Földrajz 8.a Mayer Ágnes 23. terem	Testnevelés 8.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	
5.	Magyar nyelv 8.a Solymosné Vajda Tímea 8. terem	Magyar nyelv 8.a Solymosné Vajda Tímea 8. terem	Testnevelés 8.a Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Matematika 8.a matl Szabó Zoltán János 6. terem Matematika 8.a matl Nagy Zoltánné 18. terem	Magyar nyelv 8.a Solymosné Vajda Tímea 8. terem	
6.	vizuális kultúra 8.a Nagyné Szekeres Aletta Mária 24. terem	Történelem 8.a Lassu Ferenc 8. terem	Állampolgári ismeret 8.a Lassu Ferenc 8. terem	Ének-zene 8.a Horváth Ilona 23. terem	Osztályfőnöki 8.a Solymosné Vajda Tímea 5. terem	

8.b:

8. ab1 angol, 8. ab2 angol, 8. ab3 angol, 8.ab német, 8.b, 8.b dig.I., 8.b dig.II., 8.b matematikai., 8.b matematikail., 8.b nyelvtan I., 8.b nyelvtan II., 8.b óra1						Minden héten
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
0.						
1.	Történelem 8.b Lassu Ferenc 4. terem	Irodalom 8.b Horváth Ilona 22. terem	Magyar nyelv 8.b nyelvtan II. Horváth Ilona 22. terem ----- Matematika 8.b matematikail. Szabó Zoltán János 6. terem	Magyar nyelv 8.b nyelvtan I. Horváth Ilona 22. terem ----- Matematika 8.b matematikail. Szabó Zoltán János 6. terem	Magyar nyelv 8.b nyelvtan II. Horváth Ilona 22. terem ----- Matematika 8.b matematikail. Szabó Zoltán János 6. terem	
2.	Földrajz 8.b Mayer Ágnes 23. terem	Német 8.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 8. ab2 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 8. ab1 angol Bárány Judit 4. terem ----- Angol 8. ab3 angol Kaposi Carmen 20. terem	Etika/hit-és erkölcs 8.b óra1 Szabó Zoltán János 6. terem	Magyar nyelv 8.b nyelvtan II. Horváth Ilona 22. terem ----- Matematika 8.b matematikail. Szabó Zoltán János 6. terem	Magyar nyelv 8.b nyelvtan I. Horváth Ilona 22. terem ----- Matematika 8.b matematikail. Szabó Zoltán János 6. terem	
3.	Irodalom 8.b Horváth Ilona 22. terem	Biológia 8.b Héra Zoltán Gábor 21. terem	Német 8.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 8. ab2 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 8. ab3 angol Kaposi Carmen 20. terem ----- Angol 8. ab1 angol Bárány Judit 5. terem	Történelem 8.b Lassu Ferenc 4. terem	Fizika 8.b Bors István 6. terem	
4.	Német 8.ab német Vucskics Erzsébet Veronika 19. terem ----- Angol 8. ab2 angol Solymosné Vajda Timea 5. terem ----- Angol 8. ab3 angol Kaposi Carmen 20. terem ----- Angol 8. ab1 angol Bárány Judit 8. terem	Kémia 8.b Nagy Zoltánné 18. terem	Osztályfőnöki 8.b Szabó Zoltán János 6. terem	Testnevelés 8.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Állampolgári ismeret 8.b Lassu Ferenc 4. terem	
5.	Testnevelés 8.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Magyar nyelv 8.b nyelvtan I. Horváth Ilona 7. terem ----- Matematika 8.b matematikail. Szabó Zoltán János 6. terem	Kémia 8.b Nagy Zoltánné 18. terem	Földrajz 8.b Mayer Ágnes 23. terem	Digitális kultúra 8.b dig.I. Héra Zoltán Gábor 44. terem ----- Digitális kultúra 8.b dig.II. Hóra Péter 44. terem	
6.	Testnevelés 8.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Testnevelés 8.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	Ének-zene 8.b Horváth Ilona 23. terem	vizuális kultúra 8.b Szabó Zoltán János 6. terem	Testnevelés 8.b Csapó Gábor Vilmos Tornaterem	

Pedagógusok órarendje

Saját kollégáink, továbbá az óraadók órarendjei a KRÉTA-rendszerben feltöltésre kerültek. A Kaposvári Tankerületi Központ azokat jóváhagyta.

Az oktató munka

Az oktató munkában a célok világosak, kerettanterv(ek)ben meghatározottak. A célokhoz vezető út sokféle, kiválasztása függ a pedagógus személyiségétől, a közösség sajátosságaitól,

az elérhető erőforrásoktól, stb. Mindezért az oktató munka vázát az alábbi kulcsszavakkal emelhetjük ki: tervszerűség, rugalmasság, élményszerűség, korszerűség. Az egyéni adottságokra építő, a készségek fokára tekintettel levő, differenciált foglalkozás tanórai megvalósítása a pedagógusok szakmai kihívása. Ennek támogatására a belső továbbképzéseken, óralátogatáson túl felhasználjuk a szaktanácsadók munkáit és a POK-ok kínálta lehetőségeket.

A magas színvonalú pedagógiai munka fenntartása érdekében vezérelveink a következők:

- A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott elvek betartása.
- A NAT 2020 fejlesztési feladatainak, követelményeinek beható ismerete.
- A személyre szabott feladatok precíz, magas színvonalú elvégzése, az elvégzett munka dokumentálása
- A módszertani kultúra fejlesztése, aktív részvétel továbbképzésen, permanens önképzés.
- A természettudományos labor kínálta lehetőségek kihasználása
- A szaktantermek kihasználásának fokozása
- A pedagógus előmeneteli rendszer megismertetése, a minősítésben való részvétel ösztönzése.

A digitális kompetencia fejlesztése terén:

- A módszertani korszakváltás a pedagógus szakmában, felkészülés az esetlegesen elrendelésre kerülő digitális tanrendre
- A rendelkezésre álló eszközök, tudásforrások ismerete, gyakorlott alkalmazása
- Digitális anyagok beszerzése, felhasználása, cseréje
- Önálló anyagkészítés

Az anyanyelvi kompetenciák fejlesztése:

- a tanórákon mindegyikén meg kell jelenjen
- témaheteken, témanapokon, vetélkedőkön kiemelt jelentőséget kapjon
- kiemelt fontosságú a tanórán kívüli nyelvi igényesség fejlesztése, a beszédművelésen keresztül a személyiség formálása
- fejlesztése összefügg a matematikai (logikai) és az idegennyelvi kompetenciák fejlesztésével

Esztétikai- művészi kifejező képesség fejlesztése:

- a tanórákon a tantárgyak közötti integrációk felhasználásával,
- Kaposvár város művészeti életének közvetítése a tanulók felé,
- a Toldi Galéria hagyományának továbbvitele, idén vélhetően csak belső kiállításokkal!
- művész-előadók fogadása
- az egyéni képességfejlesztés, a tehetségek felmutatásának kiemelt jelentősége
- a helyi, térségi továbbképzési lehetőségek bemutatása révén
- a Somogy Megyei Múzeumok Igazgatósága kínálja közös programok, múzeumpedagógiai órák eseti igénybevétele révén
- A LEP segítségével

„Mindig magasabbra” – avagy a Toldi jó hírének megőrzése, továbbvitele terén:

- elérhetőnek kell lennünk diáknak, szülőnek, kollégának
- széles körű, aktív tanári részvétel rendezvényeinken
- eredményeink közzététele, dokumentálása, könyvtári archiválása
- tanulók felkészítése rendezvényekre, versenyekre
- az érintettek folyamatos tájékoztatása az iskola életéről
- Facebook oldal, a honlap karbantartása
- minden kezdeményezésre nyitott iskola működtetése
- folyamatos kapcsolattartás a partnerekkel, a partneri háló bővítése
- pályázatokon való részvétel

Oktatási célkitűzések a tanévre

Célunk a módosított Nemzeti Alaptanterv (2020) zökkenőmentes bevezetése, valamint a tanulók egyéni képességfejlesztése a tehetséggondozás, differenciált képességfejlesztő foglalkozások, szakkörök szervezésével.

A lemorzsolódás megelőzése: az osztályozhatatlanság, az elégtelenség és a bukás elkerülése. A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása EFOP 3.1.5-16-2016-00001 projektben részt vettünk, a projekt fenntartási időszakában mikrocsoportot működtetünk.

Az általános iskolai oktatás egészét átfogó kiemelten fontos terület az (anya)nyelvi, a matematikai és a digitális kompetencia magas szinten történő kialakítása. Az országos kompetenciamérések és saját eredményeink összevetése nagyban hozzájárul iskolai önértékelésünkhöz és továbbfejlesztésünkhöz. Kiemelt cél tanulóink sokszínű, egyénre formált fejlesztése különös tekintettel a kompetenciamérés eredményeinek további emelésére. Ennek megvalósításáért cselekvési tervet készítettünk, intézkedéseinket dokumentáljuk.

Célunk a vállalt versenyeken való eredményes szereplés, a Bolyai versenyek további megszervezése, levezetése, a díjátadó ünnepséget is beleértve.

SNI-s tanulók, BTMN-s tanulók és az integrációval kapcsolatos feladatok

Iskolánkban az SNI-s, BTMN-es tanulók ellátása utazó pedagógusok segítségével történik. Az SNI-s tanulók heti 2, a BTMN-es tanulók heti 1 óra fejlesztést kapnak. Az érintett tanulók adatainak kezelése fokozott elővigyázatosságot igényel. Sikeres integrációjuk minden kolléga felelőssége. Valamennyi osztályfőnök különös felelőssége:

- a tanulók szakértői vizsgálatának ügyintézése,
- az igazolt hátrányok precíz dokumentálása,
- az osztályban tanító kollégák tájékoztatása,
- az egyéni fejlesztési terv elkészítése, naplózása,
- a fejlesztő munka támogatása,
- a fejlesztő pedagógusok informálása a gyermek oktatási, neveltségi szintjéről.

Törvényi kötelezettségünk, hogy a szakvéleményben foglaltakat, a részbeni vagy teljes tantárgyi mentesítéseket az adott tanuló oktatása, értékelése során teljeskörűen figyelembe vesszük. Ennek meg kell jelennie a tanmenetekben, illetve az egyéni fejlesztési tervekben.

Az iskolába belépő gyerekekkel kapcsolatos teendők

Az óvodából az iskolába való átmenet napi feladatain túl különös hangsúlyt kell fektetni az alábbiakra:

- szociokulturális háttérük alapos megismerése,
- tagiskolánk szokás- és szabályrendszerének megismertetése,

- a feltárt hátrányok, sajátos nevelési helyzet ismertetése az osztályban tanító kollégákkal, szükség esetén vizsgálatok kezdeményezése, illetve egyéni fejlesztési terv készítése.
- A 16⁰⁰ óráig kötelező benntartózkodás alól mentesítés lehetőségének ismertetése a szülői igényeknek megfelelően,
- közreműködés a 2 testnevelés óra alóli mentesítés szülői kezdeményezése esetén akkor, ha rendelkezik edzői/sportszervezeti ajánlással, illetve versenyengedélye van a 2024/2025-ös tanévre.
- a szegregációban érintett térségből érkező gyermekek gondjainak enyhítésére, sikeres iskolai integrációjukra, a lakhelyük és iskolánk közötti közlekedés zökkenőmentességére, az iskolai élethez szükséges felszerelés beszerzésére.

A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

A tanulók differenciált fejlesztésére részben tanórai keretben, részben órarendben rögzítetten (korrepetálás, tehetséggondozás, szakkörök, magántanulók felkészítése, stb.), részben pedig a 32 óra terhére rendszeres vagy eseti jelleggel kerül sor.

A tanévben meghirdetett szakkörök, iskolai sportfoglalkozások szervezésére szeptemberben került sor, ezek a KRÉTA rendszerben is rögzítésre kerültek.

Sorsz.	Tehetséggondozás/szakkörök a 2024/2025. tanévben:
1.	angol nyelv
2.	német nyelv
3.	szöveg
4.	rajz és vizuális kultúra
5.	önvédelem
6.	énekkar
7.	korcsolya
8.	tenisz
9.	foci
10.	röplabda
11.	matematika előkészítő 8. o.
12.	magyar nyelv és irodalom előkészítő 8. o.
13.	matematika 5. osztály

A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

A Pedagógus II. fokozatra Vucskics Erzsébet kolléga jelentkezett, 2 gyakornokunk a tavaszi félévben esedékes minősítő vizsgájára való felkészítése e tanév egyik kiemelkedő feladata (Gaál Zsombor, Kósa Bence). Ennek ellenére továbbra is szorgalmazzuk a pedagógus előmenetei rendszer következő fokozatának megszerzését minősítés keretében a még nem jelentkezett kollégák körében, ezzel az NKP és az Oktatási Hivatal által működtetett honlapok látogatása is folyamatos feladatunk. Magyar László mentor mesterpedagógusunk és Nagy Zoltánné mesterpedagógus mesterprogramját végzi, de iskolán kívüli megbízásokat is teljesítenek. Magyar László szaktanácsadói megbízás keretében az Oktatási Hivatal feladatait is ellátja.

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés lesz iskolánkban 2024. november 14-én, ennek előkészítésére Gara Katalin tagintézményigazgató-helyettes szakértőt kértem fel.

A pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR)

A teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzésének színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt első alkalommal a 2024/2025-ös tanévre a 2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan kell értékelni.

A pedagógus teljesítményértékelésben közreműködők

- az értékelő vezető a nevelési-oktatási intézmény tagintézmény-igazgatója
- közreműködőként a tagintézményigazgató-helyettes, valamint az értékelendő személy munkaközösségének vagy munkaközösségeinek vezetője/vezetői szerepelnek.

Az egyedi intézményi értékelési szempontok meghatározása

Az egyedi intézményi értékelési szempontot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 25-ig kell meghatároznia.

Egyedi intézményi értékelési szempontunk a 2024/2025-ös tanévben: *Az intézmény tanulmányi átlageredménye szignifikáns romlást az előző tanévhez képest nem mutat vagy ahhoz hasonló értékű.*

A személyre szabott éves teljesítménycélok

A pedagógusok a személyre szabott éves 3 teljesítménycélt legkésőbb 2024. szeptember 30-ig meghatározzák.

Ezeket célszerű az alábbi szakmai területre irányulón megadni, elkerülve az egysíkú célokat:

- o egy teljesítménycél a munkatervben szereplő feladat, program megvalósítására,
- o egy teljesítménycél a tantárgyi, tantárgypedagógiai feladatok megvalósítására,
- o egy teljesítménycél pedig az érintett személyes szakmai fejlődésére vonatkozzék.

2024. szeptember 16-ig a közreműködő személyek megküldik javaslataikat az érintett számára az értékelendő foglalkoztatott személyre szabott éves teljesítménycéljaira vonatkozóan.

2024. szeptember 30-ig az igazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus közreműködésével közösen korrigálják, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja.

A pedagógus teljesítményértékelés feladatainak ütemezése

A TÉR első teljesítményértékelési időszakának kezdete 2024. szeptember 1., zárása 2025. június 15. napja.

Intézményünkben a TÉR keretében ebben a tanévben /nevelési évben értékelendő személyek száma tehát 29 fő. A tanítási órák/foglalkozások látogatásával és március 1-jéig történő lezárásával az alábbi táblázatban meghatározott közreműködő vezetőt, valamint az érintett munkaközösség-vezetőt/munkaközösség-vezetőket bízom meg.

Az értékelt személy neve mellett megjelölöm azt a vezetőt, akit megbízok a teljesítményértékeléssel kapcsolatos konkrét teendők elvégzésével, valamint azokat a személyeket, akiket az adott személy teljesítményértékelési folyamatában közreműködőként kérek fel.

Az értékelt személy és az értékelő vezető			Munkaközösség-vezető	
Értékelt	Értékelő	Közreműködő vezető	Közreműködő	Közreműködő
Bárány Judit	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Solymosné Vajda Tímea	Vucskics Erzsébet
Csapó Gábor Vilmos	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Héra Zoltán Gábor	–

Csatos Zsolt	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Héra Zoltán Gábor	-
Dede Attila	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Héra Zoltán Gábor	-
Fábos Gabriella	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	—
Gara Katalin	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	—
Géczi Henrietta	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	Héra Zoltán Gábor
Gémesi Rita Anette	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	—
Héra Zoltán Gábor	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Szabó Zoltán János	-
Horsa Péter	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Héra Zoltán Gábor	-
Horváth Iлона	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Solymosné Vajda Tímea	—
Horváthné Salacz Gabriella	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Solymosné Vajda Tímea	—
Kaposi Carmen	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Vucskics Erzsébet Veronika	—
Kollár András Péter	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	Patak Bernadett
Kovács Erzsébet	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	-
Lassu Ferenc	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Solymosné Vajda Tímea	-
Máyer Ágnes	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Héra Zoltán Gábor	-

Mayer Erika Katalin	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	-
Milisné Derdák Csilla Julianna	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	Patak Bernadett
Nagy Zoltánné	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Héra Zoltán Gábor	-
Nagné Szekeres Aletta Mária	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Solymosné Vajda Tímea	-
Pápa Edit	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	Patak Bernadett
Patak Bernadett	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	-
Solymosné Vajda Tímea	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Vucskics Erzsébet Veronika	-
Szabó Zoltán János	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Héra Zoltán Gábor	-
Szabolcsiné Bálint Barbara	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Horsa Péter	-
Tömösváry Violetta	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Vucskics Erzsébet Veronika	Patak Bernadett
Vallató Zsófia Anna	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Vucskics Erzsébet Veronika	Patak Bernadett
Vucskics Erzsébet Veronika	Magyar László tagint.-ig.	Gara Katalin tagint.ig.-hely.	Szabó Zoltán János	-

A 2024/2025-ös tanévben a TÉR intézményi lebonyolításával kapcsolatos legfontosabb határidőket, illetőleg időpontokat – ahol azt jogszabály elrendeli, azzal összhangban – az alábbiak szerint határozom meg:

- 2024. augusztus 25-ig: a teljesítményértékelés e tanévre szóló egyedi intézményi értékelési szempontjainak meghatározása,
- 2024. augusztus 26-ig: a nevelőtestület tájékoztatása a pedagógus teljesítményértékelési rendszer bevezetéséről,
- 2024. augusztus 30-ig: a közreműködő személyek felkérése a teljesítményértékelésben történő közreműködésre,
- 2024. augusztus 31-ig: a vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása,
- 2024. augusztus 31-ig: az intézményi teljesítményértékelési szabályzat kihirdetése, a teljesítményértékelés pedagógusokra, értékelőkre és közreműködőkre vonatkozó beosztásának közzététele,
- 2024. szeptember 1.: a teljesítményértékelési időszak kezdő napja,
- 2024. szeptember 16-ig: a közreműködő személyek (intézményi vezetők, munkaközösség-vezetők) megküldik javaslataikat az értékelendő foglalkoztatott személyre szabott éves teljesítménycéljaira vonatkozóan,
- 2024. szeptember 23-ig: a pedagógusok a személyre szabott éves teljesítménycéljaikat rögzítik az e-KRÉTA rendszerében,
- 2024. szeptember 30-ig az igazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus korrigálja, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja, azaz megtörténik a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározása,
- 2025. március 1-től: a konkrét teljesítményértékelések megindítása,
- 2025. május 31.: a teljesítményértékelések befejezésének határideje,
- 2025. június 15.: a teljesítményértékelési időszak záró napja,
- 2025. június 30-ig: a teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenység értékelése nevelőtestületi értekezleten.

Az értékelés

Az értékelő beszélgetést folytat az értékelendő személlyel, és ez alapján véglegesíti a pontszámot.

Az értékelés százalékos eredménye alapján:

- kiemelkedő teljesítményszintű az az értékelendő személy, akinek pontszáma az elérhető pontszám 80%-a vagy afeletti,
- átlagos teljesítményszintű az az értékelendő személy, akinek pontszáma az elérhető pontszám 50%-a vagy afeletti, és 80%-a alatti,
- fejlesztendő teljesítményszintű az az értékelendő személy, akinek pontszáma az elérhető pontszám 50%-a alatti.

A pedagógusok teljesítményértékelésének szempontjai és az egyes szempontokra adható maximális pontszámok

Szempont sorszáma és megnevezése pedagógusok számára		Adható pontszám
1.	Pedagógiai munka minősége, eredményessége	28 pont
2.	Feladatvállalás mennyiségi mutatói	12 pont
3.	Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása	8 pont
4.	Kommunikáció, együttműködés	6 pont
5.	Tehetséggondozás, felzárkóztatás	8 pont
6.	Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás	6 pont
7.	Egyedi intézményi értékelési szempont	8 pont
8.	Három, személyre szabott teljesítménycél	24 pont
Összesen		100 pont

A pedagógusok értékelési szempontjai:

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége – 28 pont (4 részterület)

adha- tó pont- szám	elért pont- szám
------------------------------	------------------------

A) A tanulói kompetenciamérési eredmények alakulása (ha a tanulók a kompetenciamérésben részt vesznek)'	Az adott tanévi kompetenciamérési eredményeket az azt megelőző mérési eredményeihez képest kell vizsgálni, amelyek elérhetők az OH intézményi gyorsvisszajelző felületén. Ha az értékelt pedagógus több, mérési eredménnyel is rendelkező tanulócsoportban tanít, csoportonként kell a fejlődést értékelni és ezek együttese alapján kell a pontszámot meghatározni.	16 /0	
B) A kizárólag sajátos nevelési igényű tanulókat nevelő-oktató iskolák esetében, ha	Az egyéni és csoportszintű fejlesztés dokumentumai (fejlesztési tervek, tanulói munkák, egyéni fejlődés értékelése) alapján kell meghatározni.		
Intézményi statisztikák, tanulóra kereshető adatok változásainak iránya	A pedagógus által tanított tanulók/csoportok félévi, év végi tantárgyi statisztikái, lemorzsolódással veszélyeztetett jelzőrendszeri mutatói alapján kell meghatározni, hogy ezek jók és/vagy javuló tendenciát mutatnak, vagy csökkenő, vagy stagnáló értéket, és a továbbtanulási mutatók kedvezően alakulnak-e.	4/ +8	
Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, eszközök, tanulásszervezési eljárások tanórai	A pedagógus a tanóráin rendszeresen alkalmazza a digitális eszközöket és a digitális tananyagtartalmakat; élményalapú, interaktív munkaszervezési és értékelési módszereket alkalmaz.	6/ +8	
Díjak, elismerések, kutatási eredmények, publikációk, mesterprogram, kutatótanári program megvalósítása és	Rendelkezik az intézmény által alapított és/vagy helyi, települési, tankerületi vagy egyéb állami díjakkal, elismerésekkel. Mesterpedagógus és kutatótanári programjával, kutatási eredményeivel, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben vett pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.	2	

A pontszám megállapítását alapvetően az országos kompetenciamérési eredményekre, az intézményi statisztikai adatokra, a továbbtanulási mutatókra, valamint az óralátogatásokra, a dokumentálható eredményekre kell építeni.

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói – 12 pont (4 részterület)

adha
-tó
pont-
szám

Éves tartalmi tervezés, napi tervezés	Az adott tanulócsoport jellemzőinek ismerete alapján a tanulócsoport és az egyes tanulók eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít tanmenetet, foglalkozási tervet. Óráira felkészül, témavázlatot és/vagy óratervet készít, és ezek ütemezése alapján halad a tanítással, óravezetése, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített. (Több tantárgy tanítása esetén több pont.)	3	
Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása	Osztályfőnök, munkaközösség-vezető, DÖK munkáját segítő pedagógus, ÖTM tagja, eseti vagy állandó munkacsoport tagja, pályázatfigyelő, pályázatiíró, mentorálja a végzős hallgatókat/gyakornokot, mesterpedagógusként, kutatótanárként intézményfejlesztési feladatokat vállal, támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. (Több megbízás esetén több pont.)	3	
Az intézményen belüli szabadidős programok szervezése	Iskolai szabadidős programokat szervez és/vagy megvalósításában aktívan részt vesz tanulói közösségével, azokat dokumentálja (forgatókönyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés). Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt.	3	

Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, táborok, tanulmányi utak, múzeum- és színházlátogatás.)	Iskolán kívüli programokat kezdeményez, szervez, tájékoztatja a tanulókat az iskolán kívüli programokról. Önálló feladatot vállal a programok megvalósítása során, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz.	3	
--	--	---	--

A pontszám megállapítását alapvetően az óralátogatásokra, az éves munkatervre és annak teljesítési beszámolóira kell építeni, valamint az eKRÉTA adataira, szülői kérdőívek válaszaira.

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása – 8 pont (3 részterület)

adha-
tó
pont-
szám
elért
pont-
szám

A pedagógus szabály- és normakövető magatartása	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házirend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. A tanügyi dokumentumokkal, vizsgákkal összefüggő adminisztrációs feladatokat – a feladatköréhez kapcsolódóan – szakszerűen, pontosan, határidőre	2	
Haladási napló vezetése	Az e-naplóban tantárgyához, foglalkozásaihoz kapcsolódóan naprakészen vezeti az előrehaladást, illetve a tanulók késését, hiányzását.	3	
A tanulók értékelésével összefüggő adminisztrációs tevékenység	Szóbeli, írásbeli és egyéb, a tanuló által készített produktumokat folyamatosan, az intézményi belső szabályzóban meghatározott időtartamon belül értékeli, a tanulóknak megfelelő számú érdemjegyet, értékelést ad/szöveges értékelését az előírt módon vezeti.	3	

A pontszám megállapítását alapvetően az e-naplóra, a vezetői tapasztalatokra, az intézményi dokumentációra kell építeni.

4. Kommunikáció, együttműködés – 6 pont 2 részterület

adha-
tő
pont-
szám

Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, hozzászólásokkal, pedagógiai jellegű előadások tartásával segíti a testület munkáját. Aktívan közreműködik a szakmai munkaközössége éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. Törekszik arra, hogy naprakész információval rendelkezzen, az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív.	3	
Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/törvényes képviselőkkel	A szülői értekezleteket, fogadóórákat hiánytalanul megtartja. A szülőket, törvényes képviselőket igény szerint szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja, velük a folyamatos együttműködésre való törekvés jellemzi.	3	

A pontszám megállapítását alapvetően az intézményi dokumentációra (például értekezlet jegyzőkönyvek), valamint a szülői kérdőívek válaszaira kell építeni.

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/ esélyteremtés – 8 pont (4 részterület)

adha-
tő
pont-
szám

Tehetséges tanulókkal való foglalkozás	Részt vesz a kiemelten tehetséges tanulók, illetve a sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő kiemelten tehetséges tanulók azonosításában. Iskolai tanulmányi, sport, kulturális versenyeket szervez és bonyolít le, felkészíti a tanulókat az iskolai és iskolán kívüli versenyekre. Tanítványai eredményesen szerepelnek tanulmányi művészeti és egyéb versenyeken, koncerteken.	3	
---	--	---	--

Felzárkóztatásra szoruló tanulók fejlesztése	A tanulók közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált munkaformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, korrepetálást tart. Figyelemmel van az SNI, illetve BTMN tanulók egyedi igényeire.	3	
Gyermekvédelmi megsegítést igénylő tanulókkal való	Lemorzsolódással veszélyeztetett, gyengén teljesítő tanulók arányának csökkentése érdekében, valamint a tanulói hiányzások, késések mennyiségének csökkentése	1	
Továbbtanulás, pályaorientáció segítése	Személyes beszélgetéssel, tanácsadással, pályaorientációs foglalkozások szervezésével segíti, hogy a tanulók érdeklődésüknek és képességeiknek megfelelő szakmát, hivatást, életpályát válasszanak. Iskolán kívüli pályaorientációs programokat, nyílt napokat ajánl, hogy megkönnyítse a pályaválasztást, intézményválasztást, továbbtanulást.	1	

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás – 6 pont (3 részterület)

adható pontszám
elért pontszám

Motiváció, elkötelezettség	Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása.	2	
A szervezet képviselője	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hírét.	2	
Etikus magatartás	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat követi, betartja.	2	

A teljesítményértékelés adatainak, értékelési szempontjainak, az egyéni teljesítménycélok, valamint a teljesítményértékelés pontszámának rögzítésére az e-KRÉTA rendszere szolgál, amelyben az intézménynek rögzítenie kell az alábbiakat:

- egyéni teljesítménycélok rögzítése, jóváhagyása,
- egyedi intézményi értékelési szempontok rögzítése,
- vezetői értékelések rögzítése, véglegesítése,
- közreműködő személy értékelésének rögzítése.

A gyermek- és ifjúságvédelmi munka

Kulcsfontosságú, hogy a gyermekekkel kapcsolatos határozatok eljussanak az iskolatitkárhoz, a gyermekvédelmi felelőshöz, a tankönyvfelelőshöz és a gazdasági ügyintézőhöz!

Kiemelten fontos az Adatvédelmi szabályzatban foglaltak körültekintő megtartása és a gyermekvédelmi határozatok precíz ügyintézése, így minden kolléga az iskolatitkáriba köteles hozni a kezébe kapott dokumentumot. (Előfordul, hogy az iskolába nem érkezik meg, a szülőhöz viszont igen.) Fontos, hogy a gyermekvédelmi esetjelzések késedelem nélkül eljussanak a szolgálathoz. A mi iskolánkban is jelen van, hogy a szülők külföldön próbálnak munkát vállalni. Ez érinti a gyerekeket részben úgy, hogy az egyik szülő tartósan távol van, így nem tud ténylegesen szerepet vállalni a gyerekek nevelésében. Másrészt úgy, hogy a külföldön dolgozó szülők viszik magukkal gyermeküket is. A korábban ismertetett eljárásrendet kell követni. Az idei tanévben senki nem került egyéni tanrendbe.

Egyre gyakoribb a válás, a családok felbomlása. Az új párkapcsolatoknak köszönhetően a nevelőszülők száma is növekvő tendenciát mutat. Különös tekintettel kell lenni az elvált szülő apai jogára (például a továbbtanulás során).

Tagiskolánk gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse **Vallató Zsófia Anna**. Fogadóórája: minden héten szerdán a 4. óra (11⁰⁰-11⁴⁵-ig). Felelősségteljes, precíz munkájára számítunk. Folyamatosan ellátja a gyermekvédelemmel kapcsolatos ügyek intézését:

- a méltányossági felterjesztést,
- a gyermekvédelmi esetjelzéseket,
- az igazolatlan hiányzások jelzését,
- rendszeresen fogadóórát tart (szerdánként: 11⁰⁰-11⁴⁵-ig).

A pályaválasztás

A 7. és 8. évfolyam osztályfőnökei megismerték a középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának ütemezését a 2024/2025-ös tanévben. A tanévben minden évfolyamon pályaaorientációs napot tartunk!

Rendszeresen részt veszünk a hagyományos Pályaválasztási kiállításokon, a Munkaügyi Központ által szervezett üzemlátogatásokon, amelyen a 6-8. évfolyamosok vehetnek részt. Rendszeresen tart bemutató foglalkozást iskolánkban Kadarkútról a Kaposvári SZC Jálícs Ernő Szakképző Iskola szakmai igazgatóhelyettese, aki bemutatja az iskolát, a tanított szakmákat. Ugyancsak rendszeresen mutatkozik be nálunk a kaposvári Munkácsy Mihály Gimnázium, a kaposvári Lorántffy Zsuzsanna Református Általános Iskola, Gimnázium és Óvoda is. Az Arany János Tehetséggondozó Programról egykori diákjaink tájékoztatják a nyolcadikosokat. A Kaposvári Szakképzési Centrum segítséget nyújt az általános iskolás diákok számára, hogy minél könnyebben megtalálják azt az irányt, amerre tovább szeretnének tanulni. Ennek érdekében az idei tanévben interaktív pályaaorientációs foglalkozásokat indít el, igazodva a gyerekek életkorához, alsó és felső tagozatos osztályok számára. A foglalkozások során a tanulók játékos formában ismerkedhetnek meg a szakképzés jelenkori struktúrájával és a Kaposvári Szakképzési Centrum iskoláiban oktatott szakmákkal. A Somogyi Kereskedelmi és Iparkamara pályaválasztási tájékoztató rendezvényt szervez pedagógusok számára. A rendezvény keretében tájékoztatást kapnak a szakképzésben bekövetkezett változásokról, a Somogy megyei szakképző intézmények (technikum, szakképző iskola) 2024/2025-ös tanévre tervezett szakképzési kínálatáról, az ösztöndíj rendszerről, a szakképzési munkaszerződésről, valamint a kamara pályaválasztási tevékenységéről is.

A „Pályaválasztási hónap” keretében számos középiskola nyílt napokkal mutatkozik be, és tanórákra is ellátogathatnak tanulóink az osztályfőnökök és a szüleik tudtával.

Szorgalmazzuk az Út a szakmaválasztáshoz mentorprogramra jelentkezést is. Fontos, hogy felső tagozaton egyéb tanórákon is előkerüljön a pályaválasztás kérdése. Jó, ha tanulóink minél több szakmát, foglalkozást megismernek. A tanulás fontosságát nem lehet eléggé hangsúlyozni, hisz lehetőségeik kitágulhatnak.

A Somogy Vármegyei Kormányhivatal az idei Pályaválasztási Kiállítás és Szakmabemutatót 2024. október 2-3-án rendezi meg, míg a Kaposi Mór Oktató Kórház a Kutatók éjszakája programjaira szeptember 27-én előre lefoglalt időpontban várja tanítványainkat!

Minden lehetőséget kipróbálunk, élünk a POK kínálta lehetőségekkel is.

A minőségfejlesztési munka tervezése

Minden munkatársunk joga és kötelessége, hogy az intézmény működésének bármely fázisában észlelt, a minőséget károsan befolyásoló jelenséget felismerve, azokat a hatáskörrel rendelkező személyeknek - iskolavezetés, munkaközösség, mikrocsoport - jelezze. Joga és kötelessége - a kompetenciáját érintő területeken - megszüntetésre vonatkozó javaslatot tenni. Az intézmény működésében minőségügyi alapelvnek tekintjük:

- a vezetés elkötelezettségét a minőségirányítás mellett;
- az összes dolgozó teljes körű – meggyőzősen és meggyőződésen alapuló - bevonását és érdekeltté tételét a minőségügyi tevékenységben;
- a partnerközpontúságot;
- a folyamatszempléletet;
- a folyamatos fejlesztés minőségjavító szerepének felismertetését és alkalmazását.

Az intézmény minden dolgozójának munkaköri kötelessége az intézmény minőségirányítási tevékenységének segítése, melyet a munkaköri leírás is tartalmaz. A partnereink elégedettségének mérésére és az intézményi önellenőrzésre, önértékelésre e tanév során kerül sor. A munkaközösségek vezetői és az iskolavezetés rendszeresen áttekinti az iskola terveit, azok megvalósulását, a mérési eredményeket, az iskolai dokumentumokat.

Az Országos kompetenciamérés felelőse tagiskolánkban Horsa Péter.

A DIFER mérések felelőse Horsa Péter, a NETFIT méréseket Csapó Gábor összesíti.

Elismerésre méltó, hogy a kollégák a 7 évente kötelező 120 órás képzések megszerzésén messze túl vesznek részt a meghirdetett ingyenes és önköltséges képzéseken.

Az új belépő kollégák tájékoztatása megtörtént, képzésük elkezdődött, óralátogatásuk külön terv szerint történik.

A személyi feltételek

A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

- Minősítő vizsgálja lesz: Gaál Zsombor, Kósa Bence
- Minősítése lesz: Vucskics Erzsébet (Pedagógus II.)
- Tanfelügyelet: 2024. november 14.

Új belépő kollégánk, Fábos Gabriella (Pedagógus I.), Gara Katalin (Mesterpedagógus), Nagy Zoltánné (Mesterpedagógus) visszafoglalkoztatottként matematikát, kémiát és informatikát tanít 24 órában főállásban, Radák Réka Mercédesz negyedéves hallgató pedagógiai asszisztensi feladatokat lát el. Lenti-Nagy Brigitta pedagógiai asszisztensünk a MATE Kaposvári Campusán levelező tanrend keretében tanító szakon kezdte meg tanulmányait 2024. szeptember 2-án.

Aktualizált munkaköri leírások

A munkaköri leírások aktualizálásra kerültek 2024. szeptember 2-án. Az új munkaköri leírások a személyi anyagban megtalálhatók. Négy kolléga új személyi anyaga készült el. A munkaköri leírások elkészítéséhez a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola szabályzatainak mellékletét képező munkaköri leírások szolgáltak alapul.

Pedagógus továbbképzési és beiskolázási terv

A Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola továbbképzési és beiskolázási tervének részét képezi. Az idei tanévben az alábbi kollégák folytatnak szakirányú képzést:

1. Máyer Ágnes – etika tanfolyam
2. Lenti-Nagy Brigitta – tanító szak, informatika műveltségi területtel

Az alkalmazotti közösségek munkamegosztása

A vezetők heti ügyeleti rendje

Az ügyelet napja:	Az ügyeletes vezető:
hétfő	Gara Katalin

kedd	Gara Katalin
szerda	Gara Katalin
csütörtök	Magyar László
péntek	Gara Katalin

Az igazgató fogadóórája: minden hókezdő hétfőn 17⁰⁰-18⁰⁰ óra között.

Ifjúságvédelmi ügyekben Vallató Zsófia Anna kolléganő tart fogadóórát minden szerdán 11⁰⁰-11⁴⁵ között.

Az intézményben működő alkalmazotti közösségek tanévre vonatkozó feladatai

A munkaközösségek ütemtervét, felelősségi körét a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák. Az iskolai szintű rendezvények felsorolása, ütemezése és azok felelősségi köre az 1. fejezetben található. A munkaköri leírások aktualizálásra kerültek.

A belső ellenőrzés általános rendje

Ellenőrzési terv

Ellenőrzések típusai, céljai a tanév során:

- I. *Az Oktatási Hivatal saját ütemezésében időszakos szakmai ellenőrzést végez a köznevelési intézmények körében a köznevelési információs rendszert (KIR) érintő munkavégzésben.*
- A köznevelési intézmény és feladatellátási helyeinek alapító- és egyéb közhiteles okiratainak adatai, ellátott feladatai, feladatellátási helyeinek cím és kiegészítő adatainak helyessége, teljeskörűsége.
- A köznevelési intézmény által pedagógus-munkakörben, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott alkalmazottak adatainak ellenőrzése különös tekintettel a személyes adatokra, a végzettségi és szakképzettségi adatokra, a munkaköri és ellátott feladati adatokra, illetve a besorolási adatokra.
- A köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló gyermekek, tanulók évfolyamszintű létszámadatainak ellenőrzése, eltérés esetén az eltérések tételes vizsgálata és pótlása, a központi hibajegyek alapján a hibajeggyel rendelkező gyermekek, tanulók adatainak javítása.
- Az októberi köznevelési statisztikában leadott tanulói fő létszámadatok ellenőrzése, összevetése a KIR személyi nyilvántartással, az eltérések javíttatása, különös tekintettel a tanulói lemorzsolódáshoz kapcsolódó adatkörök validálására.

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókra vonatkozó februári, illetve júniusi adatgyűjtés alapjául szolgáló intézményi adatok ellenőrzése.
- A személyi- és lakcímnnyilvántartóval összevetett, beazonosíthatatlan személyek adatainak egyeztetése, javítása.

II. Főigazgatói ellenőrzés a tagintézmény(ek)ben

III. Belső ellenőrzés tagintézményünkben

<i>Hónap</i>	<i>Ellenőrzés célja</i>	<i>Ellenőrzött területek</i>	<i>Alkalmazott módszer</i>	<i>Ellenőrzést végzők</i>
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	igazgató
	órarendek	pedagógusok és osztályok órarendjei	koherencia vizsgálata	igh.
	Házirend, Önértékelési Szabályzat, Gyakornoki Szabályzat	jogszabályi megfelelés	hatályosság vizsgálata	ig., dsp.
	e-naplók vezetése	naplóvezetés és stat. adatok ellenőrzése	koherencia vizsgálat	ig. és igh.
	TÉR	pedagógusok	óralátogatás	ig. és igh.
október	tanmenetek	elektronikus dokumentumok ellenőrzése	NAT, PP és tantárgyfelosztás koherenciája	ig., igh. és pedagógusok
	1. osztályok	szocializáltság, közösségépítés	óralátogatás	ig., igh., mkv.
	TÉR	pedagógusok	óralátogatás	ig. és igh.
november	5. osztályosok	nevelési, oktatási helyzet, közösségépítés	óralátogatás	ig. igh. mkv.
	TÉR	pedagógusok	óralátogatás	ig. és igh.
december	továbbtanulás előkészítése	továbbtanulás dokumentumai, központi felvételi, írásbelikre jelentkezés	dokumentumok ellenőrzése	ig., igh., of. mkv.
	TÉR	pedagógusok	óralátogatás	ig. és igh.
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, ellenőrzők, beszámolók, statisztika	a dokumentumok ellenőrzése	ig., igh., mkv.
	TÉR	pedagógusok	óralátogatás	ig. és igh.

február	középiskolai beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	a dokumentumok ellenőrzése	ig., igh., of. mkv.
	TÉR	pedagógusok	óralátogatás	ig. és igh.
március	e-naplók vezetése	naplóvezetés és stat. adatok ellenőrzése	a dokumentumok ellenőrzése	ig. és igh.
	TÉR	pedagógusok	óralátogatás	ig. és igh.
április	beiratkozás	tájékoztató anyagok és hivatalos dokumentumok aktualizálása	dokumentumok ellenőrzése	ig., igh., rendszergazda
	TÉR	pedagógusok	értékelő megbeszélés	ig., igh., mk.-vez.
május	tanórán kívüli tevékenységek	foglalkozások tartása, ügyeleti tevékenység	dokumentumok és óralátogatás	ig. és igh.
	TÉR	pedagógusok	értékelő megbeszélés	ig., igh., mk.-vez.
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum vizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek,
	TÉR	pedagógusok	értékelő megbeszélés	ig., igh., mk.-vez.
szeptember-június	óravezetés ellenőrzése	tanmenetnek megfelelés, óra-, foglalkozás-vezetés foka	óralátogatás	ig., igh, mkv-k

Belső kommunikáció és információáramlás

A hókezdő munkaértekezleten aktualizáljuk a nevelőtestület soros feladatait. Az intézményvezetés és a munkaközösségek vezetői havi rendszerességgel tartanak értekezletet, döntés előkészítő megbeszélést. Az elektronikus információcsere jelentősen javult, a kollégák túlnyomó többsége a digitális adatszolgáltatástól, információ cserétől nem idegenkedik, azt készséggel alkalmazza. Külön meghívással egyeztet a vezetés a Pedagógus Kar vezetésével, a Közalkalmazotti Tanáccsal, a Diákönkormányzat vezetésével.

Tárgyi felszereltség

A tantermek festését helyi szinten oldottuk meg belső embereinkkel, kollégák segítségével, viszont köszönettel tartozunk a Kaposvári Tankerületi Központnak azért, hogy a festékanyag költségét biztosította.. Az energetikai beruházás a tantermek szellőztetésén, léghőmérsékleti viszonyain sokat javított. Az energiahatékonyságunkat belső intézkedésekkel tovább fokozzuk.

Szeretnénk az aktív táblák számának növelését kérni. Itt is köszönöm a Kaposvári Tankerületi Központnak, hogy a nyár folyamán felmérés történt az interaktív táblák beszerzése érdekében, javítva, illetve lecserélhetővé téve bizonyos elavult és már használhatatlan több évtizedes táblát. Ebbéli szándékom a Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ felé is megtettem, hiszen szaktanácsadóként magyar nyelv és irodalom tantárgygondozó területen bemutatóóra tartása elavult eszközökkel nem lehetséges, főleg úgy, hogy a jelenlegi eszköz használat során rendszeresen lefagy, így alkalmatlan ilyen jellegű munka végzésre.

Pályázatok

Futó pályázatok (határidőkkel, felelősökkel)

Beadott, elbírálásra váró pályázatunk jelenleg nincsen.

Az EFOP-3.1.5 -16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt projektben vállaltak teljesítése a pályázat fenntartási időszakában is folyamatos.

Benyújtásra tervezett pályázatok (határidőkkel, felelősökkel)

A Nemzeti Tehetség Program pályázatán megfelelő feltételek teljesülése esetén szándékunkban áll pályázni.

Megfelelő pályázati kiírás esetén a kollégák terheinek és az érintett közösségek döntésének függvényében az Erzsébet-programokra, valamint a körülmények megfelelő alakulása esetén a Határtalanul programra kívánunk pályázni. Felelős: intézményvezetés.

A nyár folyamán beadtuk a **HAT-KP-1-2024/1-000657** számú pályázatunkat az egyik 7. évfolyam részvételével, amely augusztus hónapban elfogadásra került. A pályázat jelentős lehetőséget biztosít iskolánk számára a nemzetközi kapcsolatok és a határon túli magyar közösségekkel való együttműködés fejlesztésére. A pályázat segítségével diákjaink részt

vehetnek határon túli tanulmányutakon, kulturális csereprogramokon, valamint közös projektekben a külhoni magyar iskolákkal és közösségekkel. Ezen tevékenységek célja a nemzeti összetartozás erősítése, a kulturális identitás ápolása, valamint a történelmi és társadalmi ismeretek bővítése.

Az intézmény kapcsolatrendszere és ebből adódó feladatai

Kapcsolat a fenntartóval, működtetővel

Fenntartónk és működtetőnk a Kaposvári Tankerületi Központ (7400 Kaposvár, Szántó utca 5.). A fenntartóval történő kommunikációnk a központi iskolán keresztül zajlik. Közvetlen megkeresésünk, utasításadás ritka, értekezletre rendszeresen hívják meg a tagintézmény-igazgatókat. Nőtt az intézményi önállóság a beszerzések tekintetében.

Nagyon kérjük, várjuk az aktív táblák és más infokommunikációs eszközök gyarapítására vonatkozó megkeresésünket! Örülünk, hogy a nyár folyamán már mutatkoztak jelek arra, hogy a közeljövőben a hiányzó táblák megújult darabokkal bővíthetnek. Köszönet érte. A felső tagozaton 2 tanteremben nem történt még meg az eredeti, több évtizedes, elhasznált padok és székek cseréje, nagyon indokolt lenne ennek megvalósulása, hiszen a többszöri beázás alkalmával jelentősen megrongálódtak.

Intézményi Tanács

A Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolájának Szervezeti és működési szabályzata 2013 októberében kiegészítésre került az intézményi tanácsra vonatkozó normákkal az alábbiak szerint:

„Az iskola közösségei és ezek kapcsolata a vezetéssel és egymással

Az iskolaközösséget az iskolával jogviszonyban álló alkalmazottak, a tanulók és szüleik, gondviselőik alkotják.

Az iskola közösségei (szervezeti egységei), melyek működése útján a nevelési-oktatási intézmény megvalósítja céljait, a következők:

- iskolavezetőség

- nevelőtestület
- szakmai munkaközösségek
- diákok közösségei (diákönkormányzat)
- szülői szervezet
- iskolaszék
- intézményi tanács

Az intézményi tanács működése, valamint az intézményi tanács és a vezetők közötti kapcsolattartás formája, rendje

Az intézményi tanács a helyi közösségek érdekeinek képviseletére a szülők, a nevelőtestület, az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat képviselőiből alakult egyeztető fórum, mely a nevelési-oktatási intézmény működését érintő valamennyi lényeges kérdésben véleménynyilvánítási joggal rendelkezik a jogszabályban meghatározottak szerint.

Az iskola intézményi tanáccsal való kapcsolattartásáért az igazgató a felelős.

Az intézményi tanácsot az ügyrendjében megnevezett tisztségviselője, illetve tagja képviseli az iskolával való kapcsolattartás során.

Az igazgató félévenként egy alkalommal beszámol az intézményi tanácsnak az iskola működéséről.

Az intézményi tanács elnöke számára az igazgató a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott határidőn belül elküldi a nevelőtestület félévi és a tanévi pedagógiai munkájának hatékonyságáról szóló elemzését elvégző nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet.

Az intézményi tanács képviselőjét meg kell hívni a szülői választmány és a diákönkormányzat vezetősége, valamint az iskolaszék vezetője részére tartandó tájékoztató értekezletre, melyet az iskola igazgatója és helyettese(i) évente három alkalommal (tanév elején, félév végén és a tanév szorgalmi időszakának végén) hívnak össze. Az értekezleten az igazgató véleményezteteti az éves iskolai munkatervet, a tanév helyi rendjéről szóló nevelőtestületi javaslatot, szól a tanév kiemelt feladatairól, valamint a tanulmányi munka értékeléséről, a munkatervben rögzített feladatok teljesítéséről. Szükséges esetben az intézményi tanács képviselője az iskolavezetőség, valamint a nevelőtestület értekezleteire is meghívható.

Az intézményi tanács és az iskola vezetősége közötti kapcsolattartás egyéb szabályait az éves iskolai munkaterv és az intézményi tanács ügyrendje, valamint éves munkaprogramja határozza meg.”

Az Intézményi tanács megalakulását követően a szükséges tájékoztatásra és az együttműködés cselekvési programjának lefektetésére sor került. Már a 2016/17-es tanévtől e tanácsban tagiskolánkat Kollár András képviseli a nevelőtestület döntése nyomán.

Egyéb partnerek

Közalkalmazotti Tanács

A Közalkalmazotti Tanácsban a 2024/2025-ös tanévben is Kollár András Péter kollégánk képviseli tagiskolánkat.

Sportegyesületek

Az alábbi sportegyesületek kiemelt partnereink. Tanulóink sport iránti szeretete, a versenysport megismertetése, megszerettetése, az utánpótlás kinevelése közös ügyünk. Partnereink bérlokként rendszeresen tartanak edzéseket iskolánk tornatermében, így toldis diákjaink könnyen motiválhatók a sportolásra. Időszakosan közös rendezvényeken, projektekből veszünk részt, testnevelő kollégáink az egyesületi munkában is aktívan részt vesznek. Kaposvári Röplabda Akadémia Utánpótlás Műhely Sportegyesület (Kaposvár, Somssich Pál utca 18.).

Kiemelt sportpartnereink:

- Kaposvári Röplabda Akadémia Utánpótlás Műhely Sportegyesület (Kaposvár, Somssich P. u. 18.)
- Kaposvári Sportközpont és Sportiskola (Kaposvár, Arany J. u. 97.)
- Kaposvári Kosárlabdázók Köre SE (Kaposvár, Arany J. u. 97.)

Egyéb egyesületek

Nita Dance Club Egyesület és a Mikrokozmosz Református Alapfokú Művészeti Iskola modern- és társastánc tanszaka

A **Nita Dance Club Egyesület** iskolánkkal kialakított együttműködése fontos szerepet játszik a diákok testi és lelki fejlődésében, hiszen az egyesület tevékenysége a mozgáskultúra és

táncművészet különböző területein kínál lehetőségeket a fiatalok számára. Az egyesület és az iskola közötti partneri kapcsolat célja, hogy a diákok számára rendszeres lehetőséget biztosítson a testmozgásra, kreativitásuk fejlesztésére és a közösségi élmények megszerzésére.

A partneri kapcsolat főbb elemei:

- **Táncfoglalkozások és workshopok:** A Nita Dance Club rendszeres táncórákat tart az iskola diákjai számára, amelyek a tanév során különböző táncstílusokat ölelnek fel, beleértve a modern és tradicionális táncokat is.
- **Rendezvények és fellépések:** A diákok számára lehetőséget biztosítanak arra, hogy különböző iskolai rendezvényeken és versenyeken mutassák be tánc tudásukat, ezáltal fejlesztve önbizalmukat és előadói készségeiket.
- **Tehetséggondozás:** Az egyesület segít az iskola kiemelkedően tehetséges diákjainak abban, hogy tovább fejlesszék tánc tudásukat és szakmai támogatást nyújtanak versenyekre való felkészüléshez is.
- **Egészség és mozgásfejlesztés:** A táncórák hozzájárulnak a diákok egészséges életmódra való neveléséhez, javítják testtudatukat, koordinációs képességeiket és kitartásukat.

A Nita Dance Club Egyesület aktívan részt vesz az iskola mindennapi életében, és hozzájárul a tanulók sokoldalú fejlődéséhez. Az együttműködés során rendszeresen egyeztetünk az egyesület vezetőivel a programok tervezéséről és kivitelezéséről annak érdekében, hogy az minden érintett számára előnyös legyen.

Ez a partneri kapcsolat az iskola nevelési céljainak megvalósítását is támogatja, hiszen a tánc és a mozgásfejlesztés fontos eleme a diákok testi-lelki harmonikus fejlődésének.

Mozgáskorlátozottak Somogy Megyei Egyesülete Napsugár Rehabilitációs és Habilitációs Központ Intézménycsoport

A **Mozgáskorlátozottak Somogy Megyei Egyesülete Napsugár Rehabilitációs és Habilitációs Központ Intézménycsoport** és iskolánk között kialakított partneri kapcsolat kiemelt jelentőséggel bír a társadalmi érzékenyítés, a befogadás és az esélyegyenlőség terén. Az együttműködés célja, hogy a diákok betekintést nyerjenek a mozgáskorlátozott emberek életébe, fejlesszék empátiájukat és tudatosítsák az akadálymentesség fontosságát, miközben támogatjuk az érintetteket a közösségi életbe való aktív részvételben.

A partneri kapcsolat főbb elemei:

- **Közös programok és események:** Az egyesület rendszeresen szervez érzékenyítő foglalkozásokat iskolánkban, ahol a diákok megismerkedhetnek a mozgáskorlátozott emberek mindennapi kihívásaival és sikereivel. Az események közé tartoznak közös sportnapok, interaktív bemutatók és kreatív műhelyfoglalkozások.
- **Önkéntességi lehetőségek:** Iskolánk diákjai számára önkéntességi programokat biztosít az egyesület, ahol aktívan segíthetik a rehabilitációs központ munkáját. Ezzel a tevékenységgel nemcsak társadalmi felelősségvállalásukat erősítjük, hanem a közösségi szerepvállalás fontosságára is ráirányítjuk figyelmüket.
- **Közös pályázatok és projektek:** Az egyesület és az iskola közös pályázatokban és projekteken vesz részt, melyek célja a befogadó szemlélet erősítése és a mozgáskorlátozottak életminőségének javítása. Ezek a projektek lehetőséget nyújtanak diákjainknak arra, hogy kreatívan, együttműködve hozzájáruljanak a közös célok eléréséhez.
- **Társadalmi felelősségvállalás és érzékenyítés:** Az együttműködés során hangsúlyozzuk az esélyegyenlőség és a befogadás fontosságát. A diákok számára szervezett előadások, filmvetítések és beszélgetések segítik a fogyatékkal élő emberek helyzetének megértését, ezáltal nyitottabb és elfogadóbb attitűd kialakítását.

Az iskolai és az egyesület közötti partneri kapcsolat szorosan illeszkedik intézményünk pedagógiai programjához, különösen az etikai és társadalmi nevelési célokhoz. A közös tevékenységek lehetőséget biztosítanak a diákok számára a társadalmi felelősségvállalás gyakorlati megvalósítására, miközben hozzájárulnak a mozgáskorlátozott emberek integrációjához és életminőségük javításához.

Ez a kapcsolat hozzájárul ahhoz, hogy diákjaink empátikusabbak, felelősségteljesebbek legyenek, és olyan közösségi értékeket ismerjenek meg, amelyek az elfogadást és a segítségnyújtást helyezik előtérbe.

Civil szervezetek

Magyar-Lengyel Baráti Társaság Somogy Megyei Csoportja (7400 Kaposvár, Szent Imre utca 14.) Képviselő: Fekete Balázs

Az 1989-ben alakult kaposvári csoport és iskolánk között a kezdetektől szoros kapcsolat, barátság jött létre. Kezdetben dr. Laczkó András, majd Szabó Zoltán János kollégánk koordinálta az együttműködést. Fontosnak tartjuk e kapcsolatot, a két nép évezredes múltra visszatekintő barátságának ápolását, a hagyományok ébrentartását és széleskörű publikálását. A civil szerveződés céljai (A magyar és a lengyel kulturális örökség alapos megismerése. Lengyelország jelenkori társadalmi, kulturális életében való tájékozódás. Emberi kapcsolatok kialakítása az egyéni turizmus segítségével.) iskolánk tanulóinak szemléletformálását, nevelését segítik, alkalmasint a családok kikapcsolódására is lehetőséget kínálnak.

Kaposvári Lakótelepen Élők Egyesülete

Vezetője: Vargáné Friss Judit, pedagógus.

Az egyesület 2006 tavaszán alakult, 17 taggal. Célja a lakótelepen élő emberek tudatosabb magatartásra ösztönzése, a közösségi létforma kialakítása. Mivel iskolánk lakótelepek karéjában helyezkedik el, elemi érdekünk a jó együttműködés kialakítása, a szülők szemléletének formálása, a partneri gondolkodás elterjesztése. Számos közös rendezvényünk volt az évek során. Adventkor minden évben a lakótelepi családok részére bensőséges ünnepséget rendezünk iskolánk tanulóinak közreműködésével.

Zselic Méhész Egyesület (7400 Kaposvár, Pázmány P. u. 77.) és a **Zselici Mész Lovagrend**, képviselője Mészáros János.

Az egyesület megalakulása óta szoros kapcsolatot tart fenn iskolánkkal. Az egyesületi célok – így pl. a magyar méhészeti múlt és hagyomány ápolása – jól harmonizálnak egészségnevelési törekvéseinkkel, a Hungarikumok jelentőségének oktatásával.

A Zselici Méhész Egyesület és a Zselici Mész Lovagrend rendezvénye a már hagyományosnak mondható Kaposvári Mézfesztivál és zselici méhészek szakvására szeptemberben. A fesztiválon lesz mézvásár, méhészeti termékek vására, mézlovagrendek felvonulása, néptánc bemutatók, vidámság, finomságok. A fesztivál rajzpályázata a város tagiskoláiban rendkívül népszerű. Az egyesület hátrányos helyzetű családjaink, az Európai mézes reggeli, valamint Vitamin-napjaink jeles támogatója.

Somogy Megyei Népművészeti Egyesület (Kaposvár, Egyenesi út 83.) Elnök: Gosztonyi Zoltán, alelnök: Török Emőke, szóvivő: Csapó Angéla

Az egyesület mesterei évek óta segítik a Hon- és népismeret, a Technika és a Rajz oktatását, diákrendezvényeink megtartását. Mesterségbeli tudásuk, pedagógiai jártasságuk a

népi kézművesség alapjainak autentikus megismertetését teszi lehetővé. Az általuk felajánlott foglalkozások jól szolgálják a tehetséggondozást, valamint segítenek a szakma/hivatás/pályaorientációban is. Az egyesület és tagjai önállóan is mutatkoztak már be iskolánk Galériájában. Meggyőződésünk, hogy a művészetek oktatásában legalább olyan fontos a kézzel fogható tapasztalatszerzés, mint a közismeretek átadásában. Szakértelmük, elhivatottságuk tiszta forrása gyermekeink természetes kíváncsiságának. Pályázati együttműködésben júniusban rendszeresen kézműves projektnapot szervezünk velük.

„TOLDISOK” Alapítvány (Kaposvár, Szondi u. 3.) iskolánk 1992-ben létrehozott közhasznú alapítványa. Céljai:

Iskolánk tehetséges tanulóinak támogatása. A tanulmányi versenyekre való benevezés, az utazás, szállás költségeinek a fedezése. Ösztöndíj létrehozása. A tanulók Tudományos Diákköri munkájának támogatása. Kutatásaikhoz különböző eszközök és anyagok pénzügyi feltételeinek biztosítása. Iskolánk szabadidős tevékenységében kiemelkedő tanulók ill. tanulócsoportok (osztály, szakkörök, énekkar, sport stb.) támogatása. Nyelvtanulás, külföldi cserekapcsolatok kiépítésének segítése (tanulók kiutazásához való hozzájárulás, külföldi tanulók vendéglátásához támogatás).

A Csányi Alapítvány a Gyermekekért Közhasznú Alapítvány rendkívül fontos szerepet játszik a tehetséggondozás és a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításában. Az alapítvány célja, hogy támogassa az általános iskola 4. osztályát befejező tehetséges, hátrányos helyzetű gyermekeket. A programban résztvevő gyermekek lehetőséget kapnak képességeik fejlesztésére, tanulmányi előmenetelük segítésére, valamint személyiségük kibontakoztatására. Iskolánkban több tanuló is részt vesz ebben a programban.

Ez a program hosszú távon segíti a tehetséges, de hátrányos helyzetű diákokat abban, hogy jobb tanulmányi eredményeket érjenek el, és megteremtse számukra a további sikeres tanulmányok alapját.

A Mathias Corvinus Collegium (MCC) Fiatal Tehetség Programja (FIT) kiemelt partnerként támogatja a tehetséges diákok fejlesztését, segítve őket abban, hogy kiemelkedő képességeiket kibontakoztathassák. Az MCC FIT program célja, hogy az általános iskolai oktatást kiegészítve olyan tudást és készségeket adjon a diákok kezébe, melyek hozzájárulnak jövőbeli sikerességükhöz. A művészetek iránt érdeklődő és a tanulásban is sikeres tanítványaink bekerültek a programba.

Az MCC FIT program az iskolával együttműködve hosszú távú támogatást nyújt a diákok számára, hozzájárulva ahhoz, hogy tanulmányaik során sikeresek legyenek, és felfedezzék saját képességeiket.

Egyéb partneri kapcsolataink

A Pécsi Tudományegyetem Szigeti-Gyula János Egészségügyi Technikum és Szakképző Iskolával 2023 szeptemberében ünnepélyes keretek között még szorosabbá vált kapcsolatunk, hiszen az iskola partnerintézményévé váltunk azáltal, hogy tanulóink évről évre egyre nagyobb érdeklődéssel keresik és választják az egészségügyi technikumot, segítve a hiányszakmák utánpótlását.

A Pécsi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kara és Természettudományi Kara, MATE Kaposvári Campusa számára nyújtunk helyszínt a végzős hallgatók számára összefüggő tanítási gyakorlatuk teljesítése céljából. Intézményünk jól felkészült és képzett egyetemi végzettséggel rendelkező pedagógusokból áll, illetve rendelkezünk mentor- és vezetőtanári szakvizsgával rendelkező pedagógussal is, aki valamennyi esetben el tudja látni a mentori és a vezetőtanári feladatokat egyaránt, segítve a hallgatók sokrétű felkészülését mind szakmódszertani oldalról, mind szaktárgyi- és gyakorlati oldalról egyaránt.

Állami intézményekkel való kapcsolataink

Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ

Szaktanácsadóként nagyon szoros a kaposvári POK-kal való együttműködésünk, hiszen mint az Oktatási Hivatal munkatársa napi kapcsolatban vagyunk az intézménnyel. Rendszeresen biztosítunk helyszínt városi és regionális versenyeknek (József Attila szavalóverseny, Bolyai Matematika és Természettudományos Csapatverseny Dél-Dunántúli régió döntőjének). Hasonlóan tartunk bemutatóórákat városi és megyei szintű workshopok keretében, ahol szakmódszertani tapasztalatokról beszélünk, ötletbörzék keretében jó gyakorlatokat osztunk meg egymással.

Kaposvári Munkácsy Mihály Gimnázium és Táncsics Mihály Gimnázium

A **Kaposvári Munkácsy Mihály Gimnázium Kutatók Éjszakája** és a **Kaposvári Táncsics Mihály Gimnázium Természettudományos Laboratóriumának** használata jelentős partneri kapcsolódási pontok iskolánk számára a természettudományos tantárgyak, különösen a fizika és a kémia népszerűsítése terén. Ezek a programok és együttműködések lehetőséget

biztosítanak a diákok számára, hogy élményalapú, gyakorlati ismereteket szerezzenek, ezáltal mélyebben megértsék a természettudományok fontosságát és alkalmazhatóságát.

2. A Kaposvári Táncsics Mihály Gimnázium természettudományos laboratóriumának használata:

Az együttműködések révén célunk, hogy növeljük a természettudományos tantárgyak iránti érdeklődést, és elősegítsük a diákok tudományos szemléletének fejlődését. A partnerkapcsolatok keretében megvalósuló események és programok motiválják a tanulókat arra, hogy aktívan részt vegyenek a természettudományos kutatásokban, fejlesszék problémamegoldó készségeiket, és felismerjék a fizika és kémia szerepét a világ megértésében.

Az iskolai munkaterv szerves részeként ez az együttműködés elősegíti a diákok természettudományos nevelését, és hozzájárul a jövő tudósainak és kutatóinak kineveléséhez, akik képesek lesznek a tudományt értékelni és alkalmazni mindennapi életükben.

A Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola és tagintézményei

A Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola és tagintézményei közötti partneri kapcsolat kiemelt szerepet játszik az iskolák közötti együttműködés, a diákok készségeinek fejlesztése, valamint a versenyszellem és a közösségi élmények támogatása érdekében. A partneri kapcsolat célja, hogy az intézmények közötti versenyek, bemutatóórák és közös programok révén növeljük a diákok tudásvágyát, kompetenciáit és közösségi érzését, elősegítve ezzel a sokoldalú fejlődést.

Az együttműködés célja, hogy a diákok számára változatos és gazdag tanulási környezetet biztosítsunk, amelyben lehetőséget kapnak a versenyzésre, együttműködésre és tapasztalatszerzésre. A közös programok és bemutatóórák növelik a tanulók motivációját, és segítenek nekik a különböző területeken való kibontakozásban. A versenyek és közös tevékenységek során a diákok készségei, tudása és közösségi érzése egyaránt fejlődik, amely hozzájárul a sikeres tanulmányi és személyes fejlődésükhöz.

Ez a partneri kapcsolat támogatja az iskolák közötti együttműködés erősítését, és elősegíti a diákok sokoldalú fejlődését, miközben hozzájárul az oktatási minőség emeléséhez és a tanulók közösségi élményeinek gazdagításához.

A Magyar Honvédség, a Rendőrség, a Mentők és a Katasztrófavédelem intézményeivel avló kapcsolat

A **Magyar Honvédség, a Rendőrség, a Mentők és a Katasztrófavédelem** intézményeivel kialakított partneri kapcsolat célja, hogy iskolánk diákjai megismerkedjenek ezekkel a szervezetekkel, megértsék munkájuk fontosságát, valamint gyakorlati ismereteket szerezzenek a biztonság, önvédelem, elsősegélynyújtás és katasztrófavédelem területén. Az együttműködés részeként szervezett programok hozzájárulnak a tanulók társadalmi felelősségtudatának és közösségi elkötelezettségének fejlesztéséhez.

A partneri kapcsolatok révén célunk, hogy a diákok tudatos, felelősségteljes állampolgárokká váljanak, akik tisztában vannak a különféle biztonsági és vészhelyzeti protokollokkal, és képesek hatékonyan cselekedni, ha szükség van rá. A programok hozzájárulnak a diákok önvédelmi képességeinek és társadalmi felelősségtudatának fejlesztéséhez, valamint elősegítik a közösségi és állampolgári elköteleződést.

Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskolával kialakított partneri kapcsolat

A **Kaposvári Liszt Ferenc Zeneiskolával** kialakított partneri kapcsolat iskolánk számára kiemelkedő jelentőséggel bír, mivel számos diákunk vesz részt a zeneiskola által szervezett szolfézsórákon és különböző hangszeres oktatáson. Ez az együttműködés lehetőséget biztosít a zenei tehetségek kibontakoztatására, a művészeti nevelés támogatására, valamint a zenei képzés elmélyítésére, mindezt úgy, hogy diákjaink az iskolánkban kapnak helyszínt a zeneórákhoz.

Az együttműködés célja, hogy a zenei nevelést integráljuk iskolánk mindennapjaiba, lehetőséget biztosítva diákjaink számára a művészeti önkifejezésre és a tehetségük kibontakoztatására. Az, hogy a zeneiskola órái iskolánk falain belül zajlanak, kényelmes és praktikus megoldást kínál a diákok számára, és elősegíti, hogy a zenei tanulmányokat könnyen összehangolják az iskolai kötelezettségekkel.

Somogy Vármegyei Duráczky József Óvoda, Általános Iskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Kollégium és a Kaposvári Bárczi Gusztáv Módszertani Központtal

A **Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nevelési Tanácsadójával** és a **Kaposvári Bárczi Gusztáv Módszertani Központtal** kialakított partneri kapcsolat kiemelt szerepet játszik az SNI (sajátos nevelési igényű) és BTMN (beilleszkedési, tanulási, magatartási

nehézséggel küzdő) tanulók támogatásában. Az együttműködés célja, hogy ezen diákok egyéni igényeihez igazított fejlesztést, nevelést és oktatást biztosítsunk, elősegítve ezzel iskolai sikerességüket, társadalmi beilleszkedésüket és személyes fejlődésüket.

A partneri kapcsolatok célja, hogy az SNI és BTMN tanulók iskolai sikereit, társadalmi beilleszkedését és egyéni fejlődését elősegítsük. A Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nevelési Tanácsadója és a Kaposvári Bárczi Gusztáv Módszertani Központ közös munkájának köszönhetően diákjaink személyre szabott támogatást kapnak, amely elősegíti, hogy képességeiket a lehető legjobban kibontakoztathassák.

Munkaközösségek munkatervei

Tanítói munkaközösség munkaterve (Készítette: Horsa Péter mkv.)

Munkaterv - alsó tagozatos munkaközösség

2024/2025-ös tanév

Helyzetelemzés

Az oktató-nevelő munka alsó tagozaton 2-2 osztályban folyik.

Munkaközösségünkben személyi változás ebben a tanévben az osztályfőnökök tekintetében történt. Az első „a” osztály osztályfőnöki teendőit Fábos Gabriella kezdte, kinek napközis nevelő párja Derdák Csilla lett. Iskolánkban új napközis nevelők az első „b” osztályban Radák Réka. A második „b”-ben Tömösváry Violetta talált új helyre délutánonként Géczi Henrietta mellett. Az ő helyét részben állandó segítőnk, pedagógiai asszisztensünk Lenti-Nagy Brigitta vette át, a tanórát pedig a harmadik „b”-s osztályfőnök, Mayer Erika tartja. Kósa Bence pedig a negyedik „a” osztályban folytatja napközis tevékenységét. A készségtárgyak tanításában és a fejlesztő munkában napközis kollegáink ebben a tanévben is több osztályban részt vesznek.

Kapcsolataink:

- a szülőkkel digitális közegben is, ahogy személyesen is akár napi szinten
- a jelenléti szülői értekezletek és fogadó órák lehetőségével alsó tagozaton igyekszünk élni, több osztályban ez online is megvalósult már

- rendkívüli szülői értekezletek tartásával igyekeznek a kollégák a felmerült osztályszintű problémákat kezelni, megoldani
- a Pedagógiai Szakszolgálat és az EGYMI utazóhálózat munkatársaival szoros a munkakapcsolatunk
- iskolánk pszichológusával és a tagozat védőnőjével
- családsegítő munkatársunk ettől a tanévtől már más életúton folytatja mindennapjait

Osztályfőnökök

- 1.a Fábos Gabriella
- 1.b Horsa Péter
- 2.a Pápa Edit
- 2.b Géczi Henrietta
- 3.a Kovács Erzsébet
- 3.b Mayer Erika
- 4.a Gémesi Rita
- 4.b Szabolcsiné Bálint Barbara

Feladatok

Iskolánk munkaközösségeinek programjain a lehetőségekhez alkalmazkodva részt veszünk. Többségében örömmel vesszük, hogy régi „Toldis” programjaink nagy része ebben a tanévben is megrendezésre kerül. Újult erővel vállaljuk ezekből részünket! A tervezett témahetekbe az adott korosztály szintjének megfelelően bekapcsolódunk a tantárgyak adta lehetőségekkel élve.

Immáron minden alsós osztály az új, 2020-as NAT alapján elkészült helyi tanterv szerint dolgozik. Ezzel összhangban - mivel „alapozunk” és az alsó tagozat kiemelt feladata, egyensúlyban tartva a differenciált képességfejlesztést, az alapkészségek kialakítása, fejlesztése, megszilárdítása - munkaközösségünk felmenő rendszerben a következő értékelési rendszert alkalmazza:

1. évfolyam:	100% - 95%	= kiválóan teljesített
és 2. évfolyam 1. féléve	94% - 80%	= jól teljesített
	79% - 50%	= megfelelően teljesített
	49% -	= felzárkóztatásra szorul

2. évfolyam 2. félévétől:	100% - 91%	= jeles
	90% - 80%	= jó
	79% - 65%	= közepes
	64% - 50%	= elégséges
	49% -	= elégtelen

Ez már az elmúlt két tanévben is így működött, és jól alkalmazható. Elmondható, hogy reális értékeléseket eredményez. Nyilván a gyerekek mindennapjai, a családi háttér figyelembe vétele sokszor elengedhetetlen egy-egy értékelés megadásakor. Nem tudok róla, de saját előző osztályomból kiindulva, ez a szülőknek jól esik, visszaélés ezzel nem történt (nálam).

Az elsős osztályfőnököknek október közepéig fel kell mérni azokat a gyerekeket, akiknél az alapkészségeket hangsúlyosabban kell fejleszteni. November első hetén kell lejelenteni a létszámot, illetve feltölteni adataikat az OH rendszerébe és december első hetén elvégezni a Difer-mérést.

Gabival erről már egyeztettünk is.

Várható programok, amelyeken munkaközösségünk képviselteti magát:

- szeptember 25. munkaközösségi belső továbbképzés (digitális tananyag létrehozása: LearningApps, Google Forms, MozaBook alapok és a tudástár bővítése)
- október 1. Állatok világnapja
- október 14-18. tökfárgó verseny
- október 25. diáknapi
- november 7. Márton-napi felvonulás
- november 29. ovisuli
- december 6. Mikulás
- december 20-án karácsonyi műsor (3. évfolyam)
- február 7. farsang
- február 4. munkaközösségi belső továbbképzés (MozaBook feladatszerkesztő és annak lehetőségei)
- február 21. ovisuli
- május 22. Toldi-est

Ezen kívül az alsó tagozatot is érintő iskolai és/vagy iskolán kívül rendezvényeken lehetőségeinkhez mérten részt veszünk, ahogy minden tanévben.

Az iskolán kívüli tanulmányi versenyekre - itt most elsősorban matematikából - az osztálytanítók ebben a tanévben is mérlegelik a lehetőségeket és a kiírást figyelembe véve döntenek az indulásról.

A tavaszi időszak városi prózamondó, szépkiejtési és helyesírási versenyein részt veszünk. Az elmúlt évekhez hasonlóan idén is tartunk iskolai fordulót, válogatót. Ezek pontos dátuma versenykiírástól függ.

Az előző tanévben elkezdett alpműveleti számadás idén is megvalósulásra kerül év végén, ahogy a negyedikesek cikluszáró feladatsorainak megírása is.

A negyedikes osztálytanítók mindemellett kiemelt feladatuknak tekintik a kompetenciamérésekre való felkészítést, ráhangolódást. A felület használata is időben bemutatásra kerül és az esetleges hibalehetőségeket igyekeznek a gyerekeknek előre vetíteni.

Horsa Péter
4.b osztály oszt. fő.
alsós munkaköz. vez.

Napközis nevelői munkaközösség munkaterve (Készítette: Patak Bernadett mkv.)

Iskolánk nevelési célkitűzései a 2024/2025-ös tanévre:

Nevelési cél - környezeti nevelés – egyéni és közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése a tanulóiban – takarékos energiafelhasználásra nevelés – egészségnevelés a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóiban – az „Az egészséges Kaposvár 2030” jegyében.

Oktatási célkitűzések a 2024/2025-ös tanévre:

A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző évekhez képest a kimeneti mérés eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámnövekedésének megállítása.

Teljesítményértékelés – egyedi célkitűzés a 2024/2025-ös tanévre:

Intézményünk egyedi intézményértékelési szempontja:

Intézményünk tanulmányi átlageredménye nem mutat szignifikáns eltérést az előző tanévhez képest.

Helyzetelemzés:

Iskolánkban az alsó tagozaton 8 napközis csoport, felsőben tanulószoba működik. Munkaközösségünkben az idei tanévben is jelentős személyi változások történtek. Milisné Derdák Csilla az 1. a osztály napközis nevelője lett, helyét Horsa Péter mellett Radák Réka IV. évfolyamos főiskolai hallgató vette át. Kósa Bence munkáját a 2.b osztályban Tömösváry Violetta folytatja, helyére a 3. b osztályba az eddig pedagógiai asszisztensi feladatokat betöltő Lenti - Nagy Brigitta került. Mindannyian fontosnak tartjuk a házi feladatok elkészítését, a másnapi órákra való felkészülést, a szabadidő hasznos eltöltését.

Tárgyi feltételek:

A napközis csoportok felszereltségében lényegi változás nem történt. A csoportok a délelőtti tantermekben folytatják a tanulást, játékot. Minden osztály külön napközis csoport is, melyek rendelkeznek az önálló tanuláshoz és szabadidős tevékenységekhez szükséges eszközökkel. Egy kivétellel minden terem interaktív táblával felszerelt, mely nagyban megkönnyíti a tanulási folyamatot, valamint lehetőséget nyújt, hogy kedvezőtlen időjárás esetén, digitális játékokkal, filmekkel, tánccal kössük le a tanulókat. Tantermeink rendezettek, esztétikusak, falait a tanulók munkái díszítik. Törekszünk a termeket rendben, tisztán tartani, ennek megvalósulásába a gyerekeket is aktívan bevonjuk a felelősi rendszer segítségével. Az udvari lehetőségeink sajnos már nem ennyire kedvezőek. Kevés az udvari játékunk s azok állapota is évről évre romlik.

Napközi és tanulószoba:

A gyermekek fejlesztésének fontos színtere a délutáni időszak. Fontos, hogy a gyermekek jól érezzék magukat s nyitottak legyenek az ismeretek, élmények befogadására. A napközi alapvető feladata, a személyiségfejlesztés, a tanulás tanítása a helyes tanulási technikák elsajátítása. Célja, hogy a tanulók képesek legyenek az önálló ismeretszerzésre, illetve hogy szervezett formában biztosítsa az eredményes, nyugodt tanuláshoz és a szabadidő hasznos, változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket. Megteremtse a megfelelő körülményeket, amelyek által a gyermekek meg tapasztalhatják a közösséghez való tartozás élményét és fontosságát.

Kiemelt feladatok a napköziben:

Ebédidőben:

- helyes táplálkozás

- kulturált étkezés

Tanulási időben:

- tanulási idő rendje, fegyelme
- ellenőrzés, értékelés
- differenciálás, felzárkóztatás

Foglalkozásokon:

- kulturális, játékos/sportos és technikai tevékenységek
- közös programokon az együttes játék örömeinek megismertetése valamint kisebbek segítése, tanulás az idősebbektől.

A napközi rendje:

1. Létszámegyeztetés és a délelőtti történések megbeszélése után az ebédeltetés következik.
2. Ebéd után 14:30-ig a szabadidős tevékenységekre kerül sor. Jó idő esetén a csoportok az udvaron tartózkodnak, biztosítva a tanulók mozgásigényének kielégítését, a friss levegőn tartózkodva. Ha az időjárás ezt nem engedi, tantermi társasjátékokkal, kézműves foglalkozásokkal töltjük hasznosan az időt.
Ebben az időben van a szakkörök többsége is.
14:30 -15:00 között uzsonnáznak a tanulók.
3. 15:00 - 16:00 óráig tart a délutáni tanóra, ilyenkor törekszünk a csendre, tiszteletben tartva a többi csoport munkáját.
4. 16:00 – 17:00 Ügyelet

Csoportjaink:

1. csoport:	1.a osztály	24 fő	Milisné Derdák Csilla
2. csoport:	1.b osztály	27 fő	Radák Réka
3. csoport :	2.a osztály	26 fő	Gaál Zsombor
4. csoport:	2.b osztály	27 fő	Tömösváry Violetta
5. csoport:	3.a osztály	20 fő	Kollár András
6. csoport:	3.b osztály	18 fő	Lenti-Nagy Brigitta

7. csoport:	4.a osztály	24 fő	Kósa Bence
8. csoport:	4.b osztály	25 fő	Patak Bernadett
Tanlőszoba:	5.b osztály	31 fő	Vallató Zsófia Anna

Céljaink, feladataink:

- a gyermekek komplex személyiségének fejlesztése
- közösségi életbe való beilleszkedés elősegítése
- szabadidő hasznos eltöltésére való törekvés
- tanulás iránti vágy felkeltése
- tanítás- tanulás folyamatának segítése a tanítási órákon
- tanulási technikák elsajátításának megsegítése
- differenciálás alkalmazása
- olvasás megkedveltetése
- önálló tanulásra nevelés
- egészséges életmódra nevelés
- egészséges táplálkozás
- mozgáskultúra fejlesztése
- higiénias szokások rögzítése
- környezettudatos magatartás kialakítása, viselkedési normák megteremtése
- néphagyományok megismerése, ápolása
- logikus gondolkodásra nevelés
- alapkészségek kompetenciák fejlesztése
- játékközpontú napközi kialakítása
- fegyelmezett magatartás kialakítása
- társas kapcsolatok fejlesztését szolgáló tevékenységek
- a délelőtti és a délutáni munka közti összhang erősítése

Nevelési, oktatási feladataink:

- a csoport közösséggé formálása
- iskolai közösségi szabályok betartatása
- szokásrend kialakítása
- magatartási szabályok kialakítása, betartatása

- magatartás-szorgalom értékelése változatos módszerekkel
- felelősi rend kialakítása
- heti értékelés
- nyugodt tanulás körülményeinek biztosítása
- a tanulás segítése, a házi feladatok mennyiségi és minőségi ellenőrzése
- törekvés az iskola állapotának megóvására
- szóbeli és írásbeli házi feladatok rendszeres számonkérése

Ügyeleti rend:

Hétfő: Patak Bernadett

Kedd: Tömösváry Violetta

Kósa Bence

Szerda: Gaál Zsombor

Csütörtök: Kósa Bence

Péntek: Vallató Zsófia Anna

Kollár András

Tervezett programjaink:

- Szeptember:**
- Szervezési feladatok
 - Munkaközösségi foglalkozás – éves terv megbeszélése
 - Aktuális napközis fal (Milisné Derdák Csilla)
 - Őszi akadályverseny - Tervezett időpont: szept.27.
Felelősök: Milisné Derdák Csilla, Patak Bernadett
 - Szépiró verseny – Tervezett időpont: szept.23-26.
Felelős: Kósa Bence
- Október:**
- Aktuális napközis fal (Vallató Zsófia Anna)
Őszi mulatság Tervezett időpont: okt.17.
Felelős: Vallató Zsófia Anna
 - Rajzpályázat – Ősz, madárijesztő
Felelős: Tömösváry Violetta
- November:**
- Aktuális napközis fal (Vallató Zsófia Anna)
 - Alapítványi bál dekorációjának elkészítése
- December:**
- Aktuális napközis fal (Patak Bernadett)

- Téli játszóház Tervezett időpont: dec.5.
- Január:**
 - Aktuális napközis fal (Kósa Bence)
- Február:**
 - Aktuális napközis fal (Tömösváry Violetta)
 - Farsang dekorációjának elkészítése
 - Zenei délután Tervezett időpont : febr.5.

Felelős: Kollár András
- Március:**
 - Aktuális napközis fal (Lenti-Nagy Brigitta)
 - Rajzpályázat – Nemzeti ünnepünk

Felelős: Tömösváry Violetta
- Április:**
 - Aktuális napközis fal (Gaál Zsombor)
 - Tavaszi játszóház Tervezett időpont: ápr.4.
 - Tavaszi akadályverseny Tervezett időpont: ápr.16.

Felelősök: Gaál Zsombor, Kósa Bence

 - Föld napja rajzpályázat

Felelős: Patak Bernadett
- Május:**
 - Aktuális napközis fal (Kollár András)
- Június:**
 - Aktuális napközis fal (Kollár András)
 - Gyereknapi játszó- és közlekedési délután

Tervezett időpont: jún.6.

Mindenkinek örömteli tanévet kívánok! Patak Bernadett

A humán munkaközösség munkaterve (Készítette: Solymosné Vajda Tímea mkv.)

I. A munkaközösség tagjai:

A munkaközösség tagjai, szakjaik		Jelenleg tanít	Osztályban	Iskolai elfoglaltsága
Magyar László tanító magyar-angol		magyar	7.b	tagintézmény-igazgató

(magyarból, angolból egyetem)		angol matematika	7.a, 7.b 5.b	
<i>Horváthné Salacz Gabriella</i> magyar (magyarból egyetem)		magyar dráma	6.a, 6b 7.a, 7.b	6.b osztályfőnöke, 6.b tanulószoba
<i>Lassú Ferenc</i> angol-történelem (angolból, történelemből egyetem)		történelem állampolgári ismeretek angol	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b 8.a, 8.b 5.a	6.a tanulószoba
<i>Nagyné Szekeres Aletta</i> tanító rajz		vizuális kultúra etika hon-és népismeret	5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a 5.a, 6.a, 7.a 6.a, 6.b	7.a osztályfőnöke, 7-8. osztály tanulószoba, szakkörvezető (rajz; szövő), Toldi Galéria vezetése, könyvtár
<i>Kollár András</i> tanító		ének testnevelés (korcsolya)	2.b, 3.a, 3.b, 5.b, 5.b 3.a	3.a osztály napközise, énekkarvezető
<i>Solymosné Vajda Tímea</i> magyar-angol (magyarból egyetem)		magyar angol etika	8.a 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b 8.a	8.a osztályfőnöke, humán munkaközösség-vez. .

<i>Horváth Ilona</i> magyar-ének		ének magyar etika	8.a, 8.b 5.a, 5.b, 8.b 6.b, 7.b	
<i>Szabó Zoltán János</i> matematika-rajz		vizuális kultúra, etika matematika	8.b 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	8.b osztályfőnöke, osztályfőnöki munkaközösség vezetője
<i>Bárány Judit</i> magyar-angol (magyarból, angolból egyetem)		magyar angol	7.a 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	szaktanár, könyvtár

I. Tanév eleji helyzetelemzés

1.) Személyi feltételek:

Tantestületünkben több változás történt, ezek közül, ami munkaközösségünket is érinti: Nagy Zoltánné, Marcsi igazgatóhelyettesünk nyugdíjba vonulásával új igazgatóhelyettest neveztek ki Gara Katalin személyében, aki a Bárczi Gusztáv Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményben tanított 38 évig. Reméljük, gyorsan sikerül beilleszkednie tantestületünkbe, felvenni a Toldi szokásos munkafolyamatát. Munkájához sok sikert, kitartást és erőt kívánunk. Marcsi visszafoglalkoztatottként matematikát és kémiát fog tanítani nyugdíjasként iskolánkban.

Munkaközösségünk kilenc tagja a tavalyi összetételhez képest nem változott: hárman tanítók vagy tanító diplomával is rendelkeznek, ez nagy könnyebbséget jelent az alsós tanulók felsőbe való átmenetkor, valamint mindezen pedagógustársaim rendelkeznek az alsósokra jellemző széles pedagógiai módszertárral is.

Egy összetartó, egymást segítő, munkájukat magas színvonalon, lelkiismeretesen végző csapat testesíti meg a humán munkaközösséget, tagjainak munkájára intézményünk vezetője mindig számíthat, valamennyien gyermekcentrikus, problémaérzékeny, alkotó munkára kész pedagógusok. Köszönhető ez Magyar László, tagintézmény-igazgatónak is, aki pályázatával azt is vállalta egy éve, hogy elődeihez híven továbbviszi azt a toldis szellemiséget, ami miatt

gyerek és felnőtt egyaránt szeret a Toldiba járni, és fontosnak tartja, hogy tanár-szülő egymást erősítve szolgálják együtt a gyerekek érdekeit.

2.) Tárgyi feltételek:

Az előző évek pandémiás időszakának pozitív hozadéka volt, hogy a mindennapi oktatásba beépítettük a digitális eszközök használatát: a Google Classroom felületet megtartva kiegészítő tananyagokat, extra feladatokat tudunk küldeni továbbra is tanulóinknak. Kollégáimmal együtt nagyon sokat fejlődtünk más digitális felületek (LearningApps, Okosdoboz, Liveworksheets, Google űrlap stb.) megismerésében, használatában is. Mindezek mellett napi szinten használjuk a Krétát, most már ezen keresztül küldjük el a szülőknek a tanulóknak a házi feladatokat is. Egyre több kolléga igényli és használja tanórákon az aktív táblákat, amelyek megfelelnek a XXI. századi tanítási elvárásoknak. A probléma csak az, hogy az osztályokban nagyon rég felszerelt, korszerűtlen projektorokban, aktív táblákban sorra jelentkeznek a problémák, meghibásodások. A javításukat nem kapkodják el forráshiányra hivatkozva. Ígéretet kaptunk arra, hogy több új aktív tábla érkezik. Az ígéretésekből elégünk van már, hiszen látjuk, hogy mindenre van pénz, de az oktatásra még mindig nem akarnak áldozni az illetékesek. Az elkövetkezendő értékelések során viszont arra is kíváncsiak lesznek, hogy a pedagógusok tanításukban hogyan valósítják meg az IKT alapú oktatást. Véleményem szerint etikátlan működő, korszerű gépek nélkül mindezt elvárni a pedagógusoktól.

A felújítások ellenére további probléma az iskolában a beázás. Még csak válaszra sem méltatja a tankerület a többször beázás jelzését. Kicsit szürreális, és balesetveszélyes műanyag edények, lavórok mellett közlekedni a tanári bejáratánál.

Az idei tanévtől jogszabály írja elő, hogy a diákok telefonjait össze kell szednünk. Megint egy olyan rendelet, amit nem készítettek elő. Egy-egy dobozban több milliós összegű telefonokat kell megőriznünk úgy, hogy nem biztosítottak megfelelő és biztonságos tárolási lehetőséget. Arról nem is beszélve, hogy azok összeszedése és kiosztása vagy a tanórából, vagy a pedagógusok szünetéből veszi el az időt.

Az új NAT most már mind a 4 évfolyamon bevezetésre kerül, sajnos a megjelenő tankönyvek továbbra sem jók.

II. Pedagógiai munkánkról:

Minden évfolyam a kerettanterv szerint tanul. Tanulóink az 5., 6., 7., 8. évfolyamon az új NAT (2020) szerint az OH könyveit használják. Emellett tartós könyvekként használjuk a

Nemzeti Tankönyvkiadó, a Mozaik Kiadó, OFI Kiadó, Apáczai Kiadó, Műszaki Könyvkiadó tankönyveit. Tantárgyi kerettanterveink az OH által elfogadott, honlapjukon szereplő kerettantervek.

III. A tanév oktatási célkitűzései:

Minden tagiskolát érintő oktatási cél az idei tanévben a tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a kimeneti mérés eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámnövekedésének megállítása.

IV. A tanév nevelési célkitűzései:

- környezeti nevelés,
- az egyéni és a közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése a tanulóknban,
- takarékos felhasználásra nevelés,
- egészségnevelés, a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknban az „Egészséges Kaposvár 2030” jegyében

V. Teljesítményértékelés - egyedi célkitűzés a 2024/2025-ös tanévre:

Intézményünk egyedi intézményi értékelési szempontja:

Intézményünk tanulmányi átlageredménye nem mutat szignifikáns eltérést az előző tanévhez képest.

VI. Munkaközösségünk kiemelt célkitűzései:

- a) Munkaközösségünk továbbra is kiemelt célnak tekinti az értő olvasás, írás, helyesírás fejlesztését, ami nemcsak a magyar tantárgyak keretében, hanem valamennyi tantárgy lehetőségeinek felhasználásával eddig is kiemelt fontosságú feladatként szerepelt az iskola munkájában. Erre kollégáim nemcsak a délelőtti tanórák folyamán, hanem a délutáni napközis, illetve a tanulószobai foglalkozások idején is kellően figyelnek.
- b) Iskolánk kiemelt feladatnak tekinti a tanulók felkészítését a középiskolai felvételire és tanulmányokra előkészítő órák keretében.
- c) További fontos feladatunk a NAT és a hozzákapcsolódó kerettantervek tananyag követelmény struktúrájának helyi rendszerek hagyományaival történő egyesítése.
- d) Célunk az SNI, a BTM és a HH tanulók tanulmányi integrációjának segítése differenciált képességfejlesztéssel.
- e) A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a

tanulói aktivitás növelése.

- f) A megszilárdult szokásrend erősítése.
- g) A tanuláshoz fűződő viszony javítása.
- h) Tehetséggondozás a tanórán, valamint a tehetséges tanulók versenyekre való felkészítése.
- i) A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése.
- j) A tanév során megjelenő esetleges pályázatok, kiadványok figyelemmel kísérése.
- k) Tankönyvbemutatókon, illetve szakmai, módszertani továbbképzéseken való részvétel.
- l) Az interaktív tábla minél sokoldalúbb használata akár felzárkóztatás, akár differenciálás céljából. Az IKT alapú kompetenciák fejlesztése.
- m) A kompetenciamérés fontosságának tudatosítása, mérési szövegértési feladatok gyakorlása a tanórákon.

VII. A tanév feladatai:

hónap	program	felelős
szeptember	-tanévnyitó ünnepély -a munkaközösség éves feladatainak megbeszélése -tanmenetek leadása -gyerek- és ifjúsági színházbérlet, hangversenybérlet szervezése -az országos kompetenciamérésre való felkészülés, a szükséges módosítások kidolgozása, megvitatása - Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap (Magyar Diáksport Napja) – szeptember 27. -XVIII. Kaposvári Mézfesztivál rajzpályázata -kiállítás: Radák Éva festményei „Remélni jót és	Horváthné Salacz Gabriella Solymosné Vajda Tímea minden szaktanár magyar szakosok, osztályfőnökök minden szaktanár mindenki

	alkotni szépet” (Reményik Sándor)	Nagyné Szekeres Aletta Nagyné Szekeres Aletta
október	-október 6-i iskolai ünnepély (hangszórón keresztül) -október 23-i ünnepély (hangszórón keresztül) -kiállítás: Mosolygós Panda, A Mosoly Világnapja- Rákóczi Dóra pandás tárgyak kiállítása, találkozás egy „óriáspandával” Gyerekek munkáiból: Állatok Világnapja- Kedvenceink gyerekszemmel	Horváth Ilona Bárány Judit Nagyné Szekeres Aletta
november	-5. osztályos átmenet problémáinak megbeszélése, -József Attila szavalóverseny iskolai fordulója -kiállítás: A mézfesztiválra készítettük-tanulóink munkáiból	minden 5. osztályban tanító kolléga magyar szakosok Nagyné Szekeres Aletta
december	-készülés a 8. osztályosok írásbeli felvételi vizsgájára -kiállítás: Napisok karácsonya-Nevelők és diákok, kreatív tárgykészítés a gyakorlatban	Horváth Ilona Nagyné Szekeres Aletta
január	-a munkaközösség munkájának értékelése az első félév után -zenei délután -felvételi vizsgák (jan. 21.)	a humán munkaközösség Kollár András magyar szakosok

február	-munkaközösségi foglalkozás-a félév tapasztalatai -A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja február 24-28.-installáció -kiállítás: Lang Róbert-Sajtófotók-Szociofotók	minden munkaközösségi tag Lassú Ferenc Nagyné Szekeres Aletta
március	-József Attila szavalóverseny területi fordulója -országos kompetenciamérés -Pénz7 - pénzügyi és vállalkozói témahét (márc. 3-7.) -március 15-i ünnepély - Digitális témahét (márc. 24-28.) -kiállítás: Kurdi Csilla-Varázslatos szobrok Paverpol technikával	magyar szakosok mindenki Gémesi Rita, Szabolcsiné Bálint Barbara mindenki Nagyné Szekeres Aletta
április	-április 11.-Balatonszárszó-József Attila szavalóverseny megyei fordulója -Fenntarthatósági, környezettudatosság témahét (ápr. 7-től 11-ig) - A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja-installáció (ápr. 14-től 16-ig) -országos kompetenciamérés -kiállítás: Kiss Richárd-Amit a világról gondolk-képek, kavicsok	magyar szakosok mindenki Lassú Ferenc minden érintett pedagógus Nagyné Szekeres Aletta
május	-országos kompetenciamérés -Toldi-est	minden érintett szaktanár

	-kiállítás: Határtalanul-Nemzeti Összetartozás-installáció a 7.a osztály gyűjtőmunkájából	Solymosné Vajda Tímea és az érintett kollégák Nagyné Szekeres Aletta
június	-országos kompetenciamérés -nemzeti összetartozás napja-kiállítás (június 4-én); -a munkaközösség éves munkájának értékelése -8. osztályosok búcsúműsora -tanévzáró műsor	minden érintett pedagógus Nagyné Szekeres Aletta a humán munkaközösség Horváth Ilona, Kollár András, Solymosné Vajda Tímea, Szabó Zoltán János Bárány Judit

A munkaközösségi munkatervet az idegen nyelvi munkaközösség tagjai közösen állították össze, és azt elfogadták.

Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve (Készítette: Vucskics Erzsébet mkv.)

A munkaközösség tagjai:

Angol:	Bárány Judit Milisné Derdák Csilla Julianna Kaposi Carmen Lassu Ferenc Magyar László István Solymosné Vajda Tímea Tömösváry Violetta
Német:	Vallató Zsófia Vucskics Erzsébet Veronika

Személyi feltételek:

2 német nyelvszakos és 7 angol nyelvszakos pedagógus látja el iskolánkban az idegen nyelvi órákat. Alsó tagozaton angol és német műveltségterületen végzett pedagógusaink foglalkoznak a gyerekekkel 2-3. évfolyamon szakköri kereteken belül heti 2 órában, 4. évfolyamon pedig heti 2 tanórán. Felső tagozaton lehetőségünk van az elmúlt években bevezetett nívócsoporthoz

nyelvoktatásra heti 3 órában. A csoportbontásnak köszönhetően jobban tudunk figyelni a gyerekek egyéni igényeire és fejlesztésükre:

Angol:

- Bárány Judit 5.a 1., 5.b 3., 6.a,b 3., 7. a,b 3, 8.a,b 1.
- Milisné Derdák Csilla Julianna 2.a, 3.a
- Kaposi Carmen 3.b, 4.a,b, 5.a 2., 5.b 2., 6.a,b 2., 8.a,b 3.
- Lassu Ferenc 5.a 3.
- Magyar László István 7.a,b 1.
- Solymosné Vajda Tímea 5.b 1., 6.a,b 1., 7.a,b 2., 8.a,b 2.
- Tömösváry Violetta 2.b

Német:

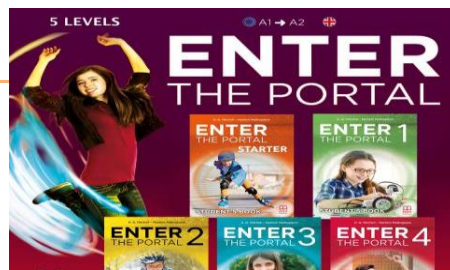
- Vallató Zsófia 2.a,b
- Vucskics Erzsébet Veronika 3.a,b, 4.a,b, 6.a,b, 7.a,b, 8.a,b

Tárgyi feltételek:

Csaknem minden tanteremben található interaktív tábla, amely nagyban segíti a munkánkat. Tankönyveink rendelkeznek interaktív tananyaggal is, melyet igyekszünk használni az órákon. A tankönyvekhez CD-s hanganyag és a kompetenciafejlesztéshez gyakorló könyvek is a rendelkezésünkre állnak. Nyelvi laborral sajnos nem rendelkezünk, viszont a csoportbontásban tanuló diákcsoportok alkalmanként használják az informatika termeket is. Nyitottak vagyunk újabb könyvek kipróbálására annak reményében, hogy a diákcsoportok érdeklődéséhez és nyelvi szintjéhez megtaláljuk a leghatékonyabbat.

Iskolánkban használt tankönyvek:

	Normál tantervű képzés német	Normál tantervű képzés angol
alsó tagozat	Jana und Dino 1,2 Wir neu 1	Let's explore 1 Starter Enter the Portal
felső tagozat	Deutschprofis A1-A2, B1	Enter the Portal 1, 2, 3, 4



Célok és feladatok:

- Az idegennyelv oktatása során fő feladatunk a négy alapkészség (beszéd, olvasás, írás, szövegértés) fejlesztése. Az eredményes munka érdekében részt veszünk továbbképzéseken, tankönyvbemutatókon.
- További célunk az idegen nyelv iránti érdeklődés megerősítése a tanulók körében, különböző nyelvterületek kultúrájának, szokásainak megismertetése, a korosztály igényeihez, tudásszintjéhez alkalmazkodó tankönyvek, oktatási segédeszközök megválasztásával, változatos oktatási módszerekkel. A munkánk során igyekszünk kihasználni az interaktív táblák által nyújtott lehetőségeket.
- A nyelvtanítás során törekedni kell arra, hogy a hallott vagy olvasott szöveg autentikus, a feladatvégzés szempontjából hiteles legyen. Az internet segítségével a tanulók maguk is viszonylag könnyen kerülhetnek autentikus célnyelvi környezetbe, részeseivé válhatnak az adott kultúrának, kapcsolatot teremthetnek a célnyelven beszélőkkel, ami komoly motivációs forrás lehet, és nagyban elősegítheti az autonóm tanulóvá válást. A tanulási folyamat szervezésében nagy jelentősége van a kooperatív feladatoknak és a projektmunkának, ezek szintén erősíthetik a motivációt. Ezen feladatok elérése érdekében távolabbi terveink közt szerepel **testvériskolai kapcsolat kialakítása**, lehetőség szerint célnyelvi országba történő **kirándulás szervezése**.
- Az egész életen át tartó tanulás szempontjából kiemelkedő jelentősége van a nyelvtanulási stratégiáknak, amelyek ismerete és alkalmazása segíti a tanulókat abban, hogy nyelvtudásukat önállóan ápolják és fejlesszék, valamint újabb nyelveket sajátítsanak el. Ennek érdekében minden korosztályban a tanévet néhány órás **módszertani ötletekkel, tanulási stratégiákkal** kezdjük, majd a tanév folyamán ezeket követjük.
- Figyelemmel kísérjük az **aktuális pályázatokat és versenyfelhívásokat**. Évek óta részt veszünk különböző levelezős vetélkedőkön is.

- Az alsó tagozaton megtartott órákon nagy hangsúlyt helyezünk a játékosagra, a vers-, daltanulásra, és a különböző mozgásos tevékenységekre. Fő célunk az idegennyelv megkedveltetése.
- A lemaradó tanulók idegen nyelvi segítése mellett az SNI-s és BTMN-es gyermekekkel való foglalkozások hatékonyságának növelése tekintetében mindinkább szükségünk van a segítségére, hisz igen magas az integrálandó gyerekek száma.
- Tervezzük **egymás óráinak látogatását, hospitálást, szakmai tapasztalatcserét** a tanév során 3 alkalommal tervezett munkaközösségi ülésen.
- Ebben a tanévben figyelmet szeretnénk fordítani a 7-8. évfolyamon, a szintet elérő diákok körében a **nyelvvizsgarutin kialakítására** ill. magára a **nyelvvizsgára való felkészítésre** is. Az ELTE Origó Nyelvi Centrum által kidolgozott **Junior Nyelvvizsgát** szeretnénk tanulóinkkal megismertetni és népszerűsíteni, melynek követelményrendszere a KER A2-es szintjének felel meg, ami az alapfok előtti belépő szintet jelenti. Bár a Junior Nyelvvizsga nem akkreditált vizsga, igazi ugródeszkát jelenthet az államilag elismert nyelvvizsgákhoz és helyi iskolai szinten lebonyolítható. A vizsgafeladatok mind a négy nyelvi készséget méri (olvasás, írás, beszédértés, beszéd). A vizsga komplex, a szóbeli és az írásbeli rész csak együtt teljesíthető.
- A szülőkkel való kapcsolattartás hatékonyságának növelése érdekében nyelvet oktató szaktanárjaink szülői értekezletek keretében is tájékoztatják a szülőket munkaközösségünk tevékenységéről. Iskolánk honlapján megjelentetjük terveinket, versenyeredményeinket.
- Továbbra is ápoljuk a kapcsolatot a német és angol tankönyvek kiadójának képviselőivel annak reményében, hogy segítik a kollégák munkáját tanári segédletekkel, interaktív anyagokkal.
- Az idegen nyelvi munkaközösség tagjai. megosztják a tanórákra való felkészülés, az online és jelenléti formában megtartott továbbképzések során gyűjtött, a tanítási folyamat során hatékonyan felhasználható ötleteket, saját linkgyűjteményt és módszertani gyűjteményt tervezünk összeállítani, amely a munkaközösség tagjai számára elérhető lesz. A gyűjteményt folyamatosan bővíteni fogjuk. Mindezen tapasztalatokat, forrásokat, ötleteket beépítjük a mindennapi gyakorlatunkba, törekszünk a tanórákon nem csak tudást, ismereteket, de élményt is szerezni a tanulók számára. A tanév elején **jógyakorlat-gyűjteményt** állítottunk össze.
- Feladataink közé tartozik a munkaközösségi üléseken az adott, illetve az oktatást érintő aktuális problémák megbeszélése, megoldás keresése. A pályázatok figyelemmel kísérése, az

új tankönyvek és más tanítási segédletek tanulmányozása. Tanári továbbképzéseken, tankönyvbemutatókon, nyelvi konferenciákon való részvétel, a tapasztalatok továbbadása.

Külföldi cserekapcsolatok és projektek felkutatása, pályázása.

- Az év végi eredményeket értékeljük, a hiányosságok feltárása után közösen megfogalmazzuk a további feladatokat.
- A meghatározott évfolyamokon készülünk a nyelvi kompetenciamérésre is. A tanév eleji szintfelmérések eredményeit a korábbi évek és a kompetenciamérés eredményeivel összevetve meghatározzuk a jövőbeli fejlesztések irányát.
- Együttműködünk az iskolánk diákönkormányzatával valamint munkaközösségeivel.
- Az iskola nyílt napjain **bemutató órákat szervezünk.**

Fejlesztési feladatok:

Az élő idegen nyelv tanításának és tanulásának alapvető célja a kommunikatív nyelvi kompetenciák kialakítása. A kommunikatív nyelvi kompetencia fogalma azonos a használható nyelvtudással. Az adott szituációnak megfelelő nyelvhasználati képességet jelentik, melyek mérése és értékelése a négy nyelvi alapkészségen (hallás, beszéd, olvasás és írás) keresztül lehetséges. A kommunikatív nyelvi kompetenciák fejlesztése a következőket jelenti:

A kötelező nyelvi oktatás végére a tanulók legyenek képesek az idegen nyelvet személyes, oktatási, közéleti és szakmai kontextusban megfelelően használni. A nyelvtanulás során a tanulóknak alakuljon ki és maradjon ébren a kedvező attitűd és motiváció a nyelvtanulás, a tanult nyelv, az azon a nyelven beszélő emberek és kultúrájuk, valamint általában más nyelvek és kultúrák megismerésére.

A tanulók legyenek képesek nyelvtudásukat egész életükön át önállóan fenntartani, fejleszteni, emellett új idegen nyelveket hatékonyan és sikeresen tanulni.

A hallott szöveg értése és a beszédképesség:

A beszédértés és a beszédképesség egymással szorosan összefüggnek, és egymást kiegészítik. A természetes interakcióban a kommunikáció résztvevője az egyik pillanatban beszélő, a másokban hallgató. Ezt figyelembe véve a két készséget integráltan kell fejleszteni. Egyaránt

törekedni kell arra, hogy a tanulók a beszélgetésekben részt tudjanak venni, azaz néhány szóval, egy-két mondattal be tudjanak kapcsolódni, reagálni tudjanak és arra, hogy egy összefüggő esemény- vagy gondolatsort megértsenek, illetve folyamatos beszédben kifejtsenek (különböző játékos feladatok, rögtönzések, szerepjátékok, kiselőadások, problémamegoldó feladatok, kötetlen beszélgetések és viták). A különböző típusú szövegek hallgatása egyaránt fontos részei a hallott szövegértés fejlesztésének. A szöveghallgatás mindig legyen előkészített, a feladatok legyenek változatosak és segítsenek a figyelem irányításában, a lényeg kiszűrésében (pl. vizuális és hallott információ összevetése, információk sorrendbe rakása, igaz-hamis válaszok, táblázatkitöltés stb.)

A beszédértés területén ki kell fejleszteni azokat a stratégiákat, amelyek segítségével a tanulók ki tudják szűrni egy hosszabb közlés lényegét, megtalálják a keresett információt, követni tudnak hosszabb, összefüggő szövegeket, esetleges vizuális információk fölhasználásával.

Az olvasott szöveg értése:

Az olvasásának sokféle célja van, a szövegértésnek sokféle módja. Ennek megfelelően sokféle szövegfajttával kell megismerkedni. Már kezdő szinttől szorgalmazni kell a globális és a részletes szövegértést segítő feladatok végzését. Minél magasabb szintre jutnak el a tanulók a nyelvtanulásban, annál nagyobb jelentősége van az olvasásnak.

Az íráskészség:

Az íráskészség fejlesztése során valós feladatok megvalósítására van szükség (rövid üzenetek, utasítások, üdvözlések, levelek írása stb.). Lényeges, hogy a témák megfeleljenek az életkornak, nyelvi szintnek és egyéni érdeklődésnek és valódi olvasóközönségnek szóljanak (levelezőpartner, faliújság stb.). Fontos, hogy a tanulók koherens szövegeket tudjanak alkotni, tudják alkalmazni a megfelelő stílust, és eleget tegyenek a helyesírás, nyelvhelyesség, külalak követelményeinek.

Szakkörök, korrepetálás, fejlesztés:

A tanórákon kívül szakköri keretben is lehetőséget adunk a diákjainknak a nyelvi tudásuk elmélyítésére. Emellett korrepetálások és fejlesztő órák is segítik a lemaradókat és tehetséges diákokat.

Pedagógus

Szakkör/felkészítés/felzárkóztatás

Évfolyam

Bárány Judit	felzárkóztatás	5-6-7-8. évfolyam
Kaposi Carmen	angol szakkör, felzárkóztatás	3-4-5-6-8. évfolyam
Lassu Ferenc	felzárkóztatás	5.évfolyam
Magyar László István	angol nyelvi versenyekre, felvételre való felkészítés	7. évfolyam
Solymosné Vajda Tímea	angol nyelvi versenyekre, felvételre való felkészítés	5-6-7-8. évfolyam
Vucskics Erzsébet Veronika	német szakkör, felzárkóztató, versenyekre való felkészítés	3-4-6-7-8.évfolyam

Tanulmányi versenyek:

Az elmúlt évekhez hasonlóan idén is szeretnénk tanulóinkat versenyeztetni. Versenyekre jelentkezés a tanév során folyamatos, a kiírásoknak megfelelően.

Célkitűzések

Intézményünk nevelési célkitűzései a 2024/2025-ös tanévre:

„Nevelési cél –környezeti nevelés –egyéni és a közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése a tanulóknban – takarékos energiafelhasználásra nevelés – egészségnevelés, a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknban –az „Egészséges Kaposvár 2030” jegyében.”

Intézményünk oktatási célkitűzései a 2024/2025-ös tanévre:

A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a kimeneti eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámnövekedésének megállítása. Intézményünk tanulmányi átlageredménye nem mutat szignifikáns eltérést az előző tanévhez képest.

A fentiek megerősítését segítő munkaközösségi célkitűzéseink:

El kell érünk, hogy tanulóink rendszeres napi munkával tudatosan dolgozzanak az életkorukban elérhető célokért, eredményekért. Nevelő-oktató munkánkban nagy hangsúlyt szükséges fektetnünk ennek kialakítására, a már megszilárdult szokásrend erősítésére, a tanulási motivációra. Az iskolánknak fel kell készítenie tanulóit a kompetencia mérésekre, mégpedig jó minőségben, hiszen ez a saját munkánkat is tükrözi. Intézményünkben

eredményesen gondoznunk kell a ránk bízott kiemelkedő tehetségeket, másfelől a szociális hátrányokból adódó teljesítménykülönbségeket kell ellensúlyoznunk, az esélynövelést szolgálva, a lemorzsolódást megelőzve.

Munkaközösségi feladatok

- A 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).
- A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.
- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

AUGUSZTUS		
Időpont	Feladat, esemény	Felelős
augusztus 27.	<u>Munkaközösségi megbeszélés I.:</u> Év eleji teendők és a munkaterv megbeszélése Nyári szakmai továbbképzés beszámolója	mk. tagok és mkv.
SZEPTEMBER		
Időpont	Feladat, esemény	Felelős
szeptember 4-7.	Szintfelmérők íratása és a csoportbontások kialakítása	felső tagozaton tanító angol szaktanárok
szeptember	Szakkörök, korrepetálások, szervezése	szaktanárok, mkv.
szept. 30-ig	SNI-BTMN-es tanulókkal való tudnivalók egyeztetése	szaktanárok
szeptember 30-ig	Tanmenetek elkészítése, leadása (helyzetelemzés, hátrányos helyzetű tanulók, tehetséges tanulók felmérése, kulcskompetenciák).	szaktanárok, mkv.

szeptember	<u>Magyar Diáksport Napja témahét</u> Nyelvi termek dekorációja	mk. tagok
OKTÓBER		
október 18.	Ausztiai nyelvi kirándulás Semmering	mkv.
október 26.	Idegen nyelvek napja Idegen Nyelvi Kóktélbár -játékos nyelvi feladatok -társalgási lehetőség anyanyelvi beszélőkkel -próbanyelvórák	mkv. Bárány Judit / Lassu Ferenc
NOVEMBER		
november	Német: Márton nap/Martinszug Angol: Halloween/Töklámpa verseny Hagyomány megjelenítése	szaktanárok, mkv. Kaposi Carmen, Vallató Zsófia
DECEMBER		
december 6.	Mikulás	mkv. tagok
december	Karácsonyi szokások a célnyelvi országokban. /énekek, versek, jelenetek stb./	mk. tagok
december	Nyelvi termek karácsonyi dekorációja	mk. tagok
JANUÁR		
január	Következő évi új tankönyvek egyeztetése	szaktanárok, mkv.
január	Városi-területi angol-német szóbeli verseny 5-8.évf.	felső tagozaton tanító szaktanárok
január	A gimnáziumok nyelvi tagozatára jelentkezők tájékoztatása a felvételi vizsgák követelményeiről.	8 évfolyamon tanító szaktanárok, mkv.
január	<u>Munkaközösségi megbeszélés II.:</u>	mkv., mkv. tagok
FEBRUÁR		
február	Farsang	mkv., mkv. tagok

február	Tankönyvlista véglegesítése	szaktanárok, mkv.
MÁRCIUS		
március 4-8	Német kultúra hete	német szakos tanár
március 4-8	<u>„PÉNZ 7” pénzügyi és vállalkozói témahét</u>	
ÁPRILIS		
április 8-12	<u>Digitális témahét</u>	
április	Területi angol próza-és versmondó verseny Wunderbar fesztivál	felső tagozaton tanító szaktanárok
április	Nyelvi termék húsvéti dekorációja	mk. tagok
április 22-26	<u>Fenntarthatósági témahét</u>	
MÁJUS		
május 1.	Májusfaállítás/Maibaumstellen és kitáncolás	alsós mkv. tagok
május 15.	idegennyelvi kompetenciamérés a 6. és 8. évfolyamokon angol és német nyelvből	
JÚNIUS		
június	<u>Munkaközösségi megbeszélés III.:</u> Az éves munka értékelése, a jövő tanév előkészítése	mkv., tagok

Kaposvár, 2024.09.14.

Vucskics Erzsébet Veronika

munkaközösség-vezető

A természettudományos munkaközösség munkaterve(Készítette :
Héra Zoltán Gábor mkv.)

1.Helyzetelemzés

1.Személyi feltételek:

A munkaközösség tagjai, szakja	Jelenleg tanít	Jelenleg tanít az alábbi osztályban/csoportban	Iskolai elfoglaltsága
Bors István fizika- főiskola	fizika óraadó	7-8. évf.	
Csapó Gábor Vilmos testnevelés - egyetem közoktatási vezető;	testnevelés	1.a, 1.b, 3.a, 3.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b	-korcsolyázást oktat a 3. évfolyamon -mini-teniszt oktat első évfolyamnak órarendi keretekben, -kosárlabda csoportok vezetése toldis gyerekeknek a KASI színeiben
Csatos Zsolt testnevelés -egyetem közoktatási vezető	testnevelés	5.a, 5.b, 6.a, 6.b	- úszni viszi a 6. évfolyamot -röplabda tehetséggondozó és KASI edzéseket tart -11. tanulószobán nevelő
Dede Attila tanító - főisk. testn. műv. terület	testnevelés	1.b, 3.a, 3.b, 4.a, 5.a	- napközis feladat 5.a - úszás: 1.b - osztályfőnök 5.a
Gaál Zsombor tanító – főiskola testnevelés műv. terület	testnevelés, technika és tervezés	2.a 2.a	- napk. nevelő 2.a, - önvédelmi szakkör
Géczi Henrietta tanító - főiskola informatika műv. terület	digitális kultúra	3--5-6 ab fél-fél csoport	- 2.b osztályfőnöke - 2.b osztálytanító
Gémesi Rita Anette tanító – főiskola matematika műv. terület	matematika	5.a	- a 4.a osztályfőnöke - osztálytanító
Héra Zoltán Gábor biológia-egyetem	technika és tervezés digitális kultúra	5.a; 5.b; 6.a I. csoport, 6.b, 7.a, 7.b	- osztályfőnök 6.a -áttanít a Kinizsi Ltp.-i Tagiskolába heti három

technika-főiskola közokt. vez. mesterpedagógus		7-8. évfolyamon 1-1 csoport	óraban, a Toponári Tagiskolába heti 5 órában - Természettudományos mkv - Diákönkormányzat segítő pedagógusa
Horsa Péter tanító – főiskola informatika műv. terület	digitális kultúra	3., 5.,6., 8. ab fél-fél csoport	- 1.b osztály osztályfőnöke - 1.b osztály osztálytanító - alsó tagozat munkaközösség-vezető
Kósa Bence tanító – főiskola történelem műv. terület	testnevelés	4.a	- napközis nevelő 4.a - matematika 4.a
Magyar László István tanító – főiskola tanár – egyetem közoktatási vezető szakvizsga mentor szakértő mesterpedagógus	matematika	5.b	- tagintézmény-igazgató - POK szakértő
Máyer Ágnes földrajz - egyetem sportedző (úszás)	természettudomány földrajz	5-6. évf. 7-8. évf.	- osztályfőnök 5.b - 10. tanulószoba vezetője
Milisné Derdák Csilla tanító – főiskola angol nyelv spec.	technika és tervezés	5.b II. csoport	- napközis nevelő 4.b - 12. tanulószobán nevelő - 1.a napközis nevelő
Nagy Zoltánné matematika-kémia - főiskola szám. technika - főiskola közoktatási vezető szakv. mesterpedagógus	matematika kémia digitális kultúra	6.a, 6.b, 8.a 7.a, 7.b, 8.a, 8.b 7.a, 7.b, II. csoport	- nyugdíj mellett tovább foglalkoztatott - Bolyai és Kenguru mat. verseny szervezője - Mesterprogram külön terv szerint
Szabó Zoltán János	matematika etika	7-8. évfolyam 8.b	- osztályfőnök 8.b - vizuális kultúra 8.b

matematika, rajz- egyet. pedagógia, nevelésszociológia; közoktatási vezető szakv. 60 órás etika tanfolyam	víz. kult	8.b	- Osztályfőnöki mkv. - felvételi előkészítő 2 óra matematika - Együd műv. isk.-ban grafika és festészet tanszakon tanít
Tömösvári Violetta tanító – főiskola angol idegennyelv műveltségi terület	technika és tervezés	6.a II. csoport	- napközis nevelő 2.b
Vallató Zsófia tanító – főiskola ének-zene műveltségi terület	technika és tervezés	5.a II. csoport	- napközis nevelő 5.a, - óraadó a Liszt F. Zeneiskola toldis telephelyén

A szakos ellátás érdekében Bors István kolléga óraadó fizika tantárgyból, Nagy Zoltánné kolléganő nyugdíj mellett matematika, kémia és digitális kultúra tantárgyakat oktat. Segítségükkel a természettudományos tantárgyak oktatása megoldott. Rövid távon égetően szükséges lesz kémia, digitális kultúra, matematika szakos kolléga belépésére.

A munkaközösség tagjai jól együttműködnek. A testnevelés követelményeinek egységes oktatása érdekében az alsó tagozat testnevelő tanító urai a munkaközösségünknek is tagja, így egységes szakmai követelményt valósíthattunk meg. E csapat külön figyelemmel van a NETFIT eredmények permanens fejlesztésére.

Rendszeresen indítunk tanulókat jelenléti és online, egyéni és csapatnak szervezett tanulmányi versenyeken, ahol szép eredményeket érünk el.

Nagy figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra és a felzárkóztatásra egyaránt. Gyakran korrepetálunk a 32 órán felül, a középiskolára való felvételi előtt ez napi szinten történik. Elismerésre méltó a továbbtanulást, tehetséggondozást célzó egyéni segítségadás.

2. Tárgyi feltételek:

Az informatikai eszközállományunk erősen amortizációnak indult. Már tavaly is kölcsöngépekkel sikerült teljesíteni a digitális kompetenciamérést. Jelenleg is ezek az eszközök

vannak a 44. számú informatika szaktanteremben. Ebben a tanévben is ilyen tárgyi feltételek mellett kellett teljesíteni a digitális kompetenciamérés feladatait. Mindemellett a tantermek digitális eszközei is előregszenek, sorban adják meg magukat. Köszönettel tartozunk az iskolavezetésnek és rendszergazdánknek a hibás projektorok javíttatásában elért részsikerért. Nagy örömünkre a sorra meghibásodó régi tanári laptopok helyett a tankerület új eszközöket biztosított

Az energetikai és háborús veszélyhelyzet, a takarékosági intézkedések még nagyobb odafigyelésre készítetnek bennünket.

Tankönyvcsaládok

A felső tagozaton használt tankönyveink, munkafüzetek a hivatalos tankönyvlistáról kerültek beszerzésre. Az új NAT előírásainak megfelelnek, számos tantárgyhoz digitális változat is rendelkezésre áll. A matematika oktatás támogatására iskolánk támogató alapítványa a Mozaik Kiadó egyes könyveinek beszerzését is lehetővé tette.

3. Versenyek, eredmények:

Az előző tanév eredményeit a munkaközösség évvégi beszámolójában összesítette. A tanulók kimagasló eredményei a tanév során félévente ismertetésre kerültek az egész iskolaközösség előtt. Az eredmények az iskola aulájában is kifüggesztésre kerültek. Kimagasló értéknek tartjuk, hogy diákjaink mintegy 40%-a egyesületi színekben is sportol.

4. Óralátogatások:

Egymás tanítási óráinak látogatása, a közös óraelemzések, tapasztalatok összegzése rendszeres. Az első félévben kerül sor az 5. osztályos átmenet értekezletünkre.

Az óralátogatások idén is folytatódnak: az iskolavezetés óralátogatásain lehetőség szerint az érintett munkaközösség-vezetők is részt vesznek. Szakmai alapvetés, hogy mindenki munkája tartalmaz olyan elemeket, amely a többi pedagógus óráját is értékesebbé teheti, ezért szorgalmazzuk az önkéntes hospitálásokat, különös tekintettel a belépő 5. évfolyam tanulói gondjainak, képességeinek megismerésére.

5. Minősítések, tanfelügyelet:

Ebben a tanévben kerül sor Gaál Szabolcs és Kósa Bence tanító urak minősülésére. Szabó Zoltán János kollégánk pedig mesterpedagógus vizsgát tesz.

II. Feladataink, tevékenységünk az 2024/25-ös tanévben

Nevelési céljaink:

A környezeti nevelés; egyéni és közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése a tanulóknban; takarékos energiafelhasználásra nevelés; egészségnevelés; a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknban az „Egészséges Kaposvár 2030” jegyében.

Oktatási céljaink:

A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a kimeneti mérési eredmények javítása. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámnövekedésének megállítása.

Teljesítményértékelés:

- Intézményünk egyedi intézményi értékelési szempontja:

Intézményünk tanulmányi átlageredménye nem mutat szignifikáns eltérést az előző tanévhez képest.

- Egyéni célkitűzéseink a 2024/2025-ös tanévre:

- Csapó Gábor:
 - A 3. évfolyamos korcsolya-oktatás keretében felkészítem a tanulókat egy csoportos, zenés formációs bemutatóra, amit egy gálaműsor keretében, március közepén, bemutatunk a szülőknek, a Jégcsarnokban.
 - A felsős osztályok számára meghirdetem a Röplabda házibajnokságot, amit megszervezek és lebonyolítok december második felében.
 - A Diákolimpia, „B33” kosárlabda versenyre felkészítem iskolánk fiú csapatait, benevezem őket, intézem az adminisztrációt és elkísérem és vezetem a csapatokat.

- Csatos Zsolt:
 - *Diákolimpia* versenysorozatban leány röplabda sportágban III. és IV. korcsoportban versenyeztetés.
 - *Egyéni szakmai fejlődés érdekében továbbképzésen való részvétel.*
 - *Iskolán kívüli sportesemény látogatásának megszervezése, lebonyolítása.*

- Dede Attila:
 - *Labdarúgó II. korcsoportos diákolimpián való részvétel a Toldi iskola csapatával.*
Időpontok: őszi és téli időszakban kerülnek megrendezésre a csoportmérkőzések, még nem ismert a lebonyolítás menete. Cél a tehetséges játékosok tapasztalatszerzése, versenyeztetése és élményszerzése a mérkőzéseken és a bajnokságba. ...
 - *A NETFIT állóképességi 15 méteres ingafutás teszten minden 5.a osztályos tanuló az egészségzónában végezzen a teszt elvégzése során. ...*
 - *Labdarúgó iskolabajnokságok (4 alkalom) szervezése, lebonyolítása. ...*

- Géczi Henrietta:
 - *Az idei tanítási évben vállalom, hogy a 3. és 4. évfolyamon a digitális témahéthez is kapcsolódva tanulmányi versenyt hirdetek, melyre pályamunkákat Paint programban kell elkészíteniük a jelentkezőknek egy kötött témához kapcsolódóan.*

- Héra Zoltán:
 - *Az iskola diákközössége számára legalább öt munkatervben rögzített közösségi programot szervezek, mely a tanulók legalább 80%-át bevonja.*
 - *Az osztályközösségem számára legalább 6 ízben szervezek közösségépítő, szellemi, vagy fizikai aktivitást igénylő programot.*
 - *A természettudományos kompetenciaeredmény javítása érdekében rendszeresen monitorozom, elemzem a tanulói eredményeket, az eredményekről beszámolót készítek, javaslatokat fogalmazok meg.*

- Horsa Péter:

- Az idei tanévben vállalom, hogy az 5. és 6. évfolyamon a digitális témahéthez is kapcsolódva digitális kultúra tantárgyi tanulmányi versenyt hirdetek, melyre a pályamunkákat PowerPointban kell elkészíteniük a jelentkezőknek egy kötött és egy szabadon választott témához kapcsolódóan.

- Máyer Ágnes:

- Az 5.b osztályban a tanév folyamán egy, az osztály közösségi életéhez kapcsolódó esemény megszervezése a tanulók aktív részvételével a személyiség- és közösség formálására fókuszálva.

- Az iskola által szervezett Bolyai Természettudományos Regionális Csapatversenyen ellátom a főszervező által rám osztott helyszíni szervezési feladatokat.

- Vállalom a tanév során megrendezésre kerülő iskolai egészségprogramok adatszolgáltatását a tankerület felé.

- Nagy Zoltánné:

- A Bolyai Természettudományos Csapatverseny országos döntője eredményhirdetésének megszervezése a 3-8. osztályos tanulók között a PANNÓNIA-DÉL körzetben, amelyen Baranya, Somogy, Tolna és Zala vármegye 1-3. helyezett tanulói vesznek részt, valamint a díjak összekészítésének, átadásának koordinálása.

- Az iskola órarendjének elkészítése az iskolavezetés által meghatározott határidőre.

- Az iskola tanulóinak matematika versenyeken való részvételének intézése: versenynaptár készítése, nevezések, nevezési díjak rendezése, az iskolai versenyek szervezése, lebonyolítása.

- Szabó Zoltán János:

- A tagintézményben dolgozó osztályfőnökök nevelő munkájának összehangolása, irányítása az elkészített éves munkaterv alapján.

- A tanulók egyéni adottságainak figyelembevételével, matematikai készségeik, képességeik olyan módon történő fejlesztése, hogy matematika tantárgyból ne legyen lemorzsolódás az általam tanított osztályokban.
- A matematika tanulásban egyénileg akadályoztatott tanulók hátrány kompenzálása fejlesztő foglalkozások szervezésével.

<i>Feladataink, tevékenységünk</i>	<i>Felelős</i>	<i>Határidő</i>
1. Felkészülés a TÉR bevezetésére	Héra Zoltán mkv.	aug.
2. Órarend elkészítése, rögzítése a KRÉTA rendszerben	Nagy Zoltánné	aug.-szept. 1. hete
3. Munkaközösségi egyeztetések	minden tag	szeptember 16.
4. Tanmenetek feltöltése KRÉTA rendszer	minden pedagógus	szeptember 2. hete
5. Tanmenetek leadása	minden pedagógus	szept. 30.
6. Diákönkormányzat választása, a választmány ismertetése a vezetéssel, osztályokkal	Héra Zoltán	szept. 16
7. Kutatók éjszakája – látogatás megszervezése	Nagy Zoltánné Héra Zoltán	szeptember 20.
8. Az iskola házirend áttekintése, módosítása	minden pedagógus, Héra Zoltán	október hónapban
9. Desedai kerékpáros vetélkedő	testnevelők	szeptember 20.
10. Bolyai János matematika verseny szervezése	Nagy Zoltánné munkaközösség minden tagja	szeptember 20.
11. Állatok világnapja és Állatvédelmi témahét programok (szervezés alatt)	Héra Zoltán és az osztályfőnökök	október 1.
12. Táncsics labor óraszervezés	Héra Zoltán	október 6.
13. Nevezési határnap a Zrínyi és a Varga Tamás matematika versenyekre	Nagy Zoltánné és a matematika szakos kollégák	október 8.

14. Bolyai matematika csapatverseny	Nagy Zoltánné, Máyer Ágnes, Héra Zoltán	október 18.
15. Diáknap	Héra Zoltán, a munkaközösség minden tagja	október 25.
16. Az alsó tagozatból a felső tagozatba való átmenet kérdései	iskolavezetés 5. évfolyamon tanító pedagógusok	november
17. Fogadóóra	minden pedagógus	november 12.
18. Zrínyi Ilona matematika verseny - házi forduló	matematikát tanítók	november 25.
19. Varga Tamás matematika verseny I. forduló	matematikát tanítók	november 26.
20. Nevezési határnap a Kenguru matematika versenyre	matematikát tanítók	november 27.
21. Egymás tanítási óráinak látogatása, közös óraelemzések, tapasztalatok összegzése.	iskolavezetés a munkaközösség minden tagja	folyamatos
22. A városi és megyei szaktárgyi és egyéb természettudományos versenyekre a tehetséges tanulók felkészítése	minden tag	folyamatos
23. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata /NETFIT/ NETFIT adatközlés zárónapja	testnevelő kollégák	január 13-tól május
24. Felkészítés a központi írásbeli felvételi vizsgákra	matematika szakos kollégák	folyamatos január 18-ig
25. Varga Tamás matematika verseny II. forduló	matematika szakos kollégák	január 21.
26. Félévi értékelő iskolagyűlés	Héra Zoltán	január 27
27. Bolyai Természettudományi Csapatverseny szervezése Pannónia Dél	Nagy Zoltánné, minden pedagógus	február

28. Zrínyi Ilona matematika verseny- megyei	Nagy Zoltánné, matematikát tanítók	február 21
29. Pénz7 témahét akciói	minden kolléga	március 3-7.
30. Nevezési határnap a Kalmár L. versenyre	Nagy Zoltánné, matematikát tanítók	március 4.
31. Családi vetélkedő a családok hete alkalmából	Héra Zoltán	március 7.
32. Kenguru matematikaverseny	Nagy Zoltánné, matematikát tanítók	március 20.
33. Kalmár László matematika verseny megyei	Nagy Zoltánné, matematikát tanítók	március 21.
34. Víz Világnapja – vetélkedő és népszerűsítő programok	minden tag	március 21.
35. Digitális témahét akciói	minden kolléga	március 24-28.
36. Fenntarthatósági Témahét programjai	minden kolléga	április 7-11.
37. Továbbtanuláshoz, pályaorientációhoz kapcsolódó feladatok ellátása	minden kolléga	folyamatos, valamint május 17.
38. Föld napja – állatvédelmi programok, bemutatók, kiállítás	minden tag	április 22.
39. Tavaszi kimeneti kompetenciamérés	érintett pedagógusok	március-június
40. Fogadó óra	minden pedagógus	május 13.
41. Sport projektnap	testnevelők, ofő. helyettesek	június 16.
42. Egészségnevelési projektnap	minden tag	június 17.
43. Második félévi értékelő iskolagyűlés	Héra Zoltán	június 18.

III. Munkaközösségi foglalkozások

Témakör	Felelős	Határidő
Alakuló munkaközösségi foglalkozás, javaslattétel az éves feladatokra, programokra	minden tag	augusztus 25. szeptember 15.

Természettudományos munkaközösség 2024/2025. évi munkatervének elfogadása. Tanmenetek bemutatása		szeptember 16.
Tanítási órák látogatása - az átmenet kérdései - természettudomány, matematika, testnevelés, digitális kultúra, technika és tervezés	minden tag	folyamatos
Látott tanítási órák tapasztalatainak megbeszélése.	Iskolavezetés Héra Zoltán mkv.	látogatott órák után folyamatos ill. átmenet a felső tagozatba értekezlet
NETFIT mérés és annak tapasztalatai. Javaslat a következő év kiemelt fejlesztési céljára. Munkaközösségi foglalkozás	testnevelők Héra Zoltán mkv.	május 29.
A természettudományos munkaközösség munkájának értékelése		június 23.

Folyamatos feladataink:

- A központi iskola éves munkatervében megfogalmazott elvárások ismerete, annak betartása.
- Iskolánk éves munkatervében meghatározott, ütemezett feladatokhoz csatlakozunk.
- Egymás óráinak látogatása.
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás.
- Adatok szolgáltatása az iskolavezetés felé.
- A rendszeres, precíz dokumentálás

Folyamatos tanórai feladatok az egységes követelményeinkhez:

- A házi feladatok ellenőrzése
- Kerettanterv-helyi tanterv ismerete
- SNI-s, BTMN-es, HH, HHH tanulók fejlesztése (EGYÉNI FEJLESZTÉSI TERV KÉSZÍTÉSÉBEN VALÓ KÖZREMŰKÖDÉS!)
- NAT szerinti kompetenciák fejlesztése
- Kiemelt terület a lemorzsolódás prevenciója a tanórai és tanórán kívüli folyamatokban
- Differenciálás

- Mértékegységváltások gyakorlása
- Füzetvezetés ellenőrzése
- A matematikai, anyanyelvi és szövegértési kompetenciák fejlesztése
- Az aktuálisan belépő járványügyi szabályok betartása és betartatása

A tanulók ellenőrzése-értékelése:

- A házirendben, ill. a helyi tantervben meghatározottak szerint történik.

IV. Kapcsolataink

1. Kapcsolat a Toldi Lakótelepi Tagiskola más munkaközösségeivel

- Bekapcsolódás a nevelési értekezletekbe
- Havi rendszerességgel az iskolavezetés és a munkaközösségek vezetői értekeznek
- Minden munkaközösség munkájára számítunk a megyei/regionális szintű csapatversenyek/eredményhirdetések lebonyolítása során.

a.) Napközis munkaközösség

- Tanórai elvárások egyeztetése a közös munka érdekében.

b.) Tanítói munkaközösség

- Átmenet az alsó tagozatból a felső tagozatba.
- A NETFIT mérési eredmények javítása érdekében az alsó tagozatos testnevelés órák módszertani megújítása

c.) Osztályfőnöki munkaközösséggel

- Káros szenvedélyek.
- Egészségnapok szervezése, azokon való részvétel ebben a tanévben online.
- Pályaorientációs alkalmak, cselekvések, órai megoldások, motivációs lehetőségek.

d.) Kapcsolat az iskolavezetéssel

- A munkaközösség-vezető az éves munkatervnek megfelelően tájékoztatja az iskolavezetést a munkaközösségben folyó munkáról, részt vesz a munkaközösség-vezetők értekezletén

- A munkaközösség él a szabályzatokban meghatározott jogaival.
- Bekapcsolódás a nevelési értekezletekbe, belső továbbképzésekbe
- Országos kompetenciamérés lebonyolításában való aktív részvétel

e.) Szülői szervezettel

- A munkaközösség felkérheti a szülőket előadások tartására, bevonhatja őket tanórán kívüli programok szervezésébe
- Esetenként kéréseket fogalmazznak meg egymás irányába
- A természettudományos és a NETFIT mérési eredmények összesítése a szülői szervezet számára elérhető kell legyen.

f.) Diákönkormányzattal

- Munkaközösségünk évek óta a szelektív hulladék- és egyéb anyagok gyűjtésében segít.
- Állatok világnapja
- Családi nap
- Föld napja
- Házi rend betartása és betartatása
- DÖK egy szabadon választott napjának megszervezésében való részvétel
- Iskolagyűlések szervezése, adatok közlése
- Egyéb programok a DÖK-kel való egyeztetés alapján

2. Iskolán kívüli kapcsolataink

- SM-i Múzeumi foglalkozásokon való részvétel.
- Táncsics labor – természettudományos órák tartása
- Munkácsy Mihály Gimnázium: Kutatók éjszakája – évente rendszeresen visszatérő program
- A Zselici Méhész Egyesület és a Zselici Mész Lovagrend részt vesz az egészségnapon, támogatja az iskolát. Figyelemmel kísérjük pályázataikat, ismeretterjesztő fórumaikat.
- A Kaposvári Mézfesztiválon való aktív közreműködés
- Alkalmasint a Fekete István Látogatóközpont megtekintése, oda múzeumi tanórák szervezése
- Alkalmasint az Erdők Háza, Digitális Tudásközpont felkeresése
- KASI, Bozsik Program, Röpisuli program, ÚNP, Lázár Ervin Programban érintett partnerekkel közös akciók

Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve (Készítette: Szabó Zoltán János mkv.)

OM azonosító: 033966

Az alsó tagozat
évfolyamainak
osztálytanítói:

1. a	Fábos Gabriella
1. b	Horsa Péter
2. a	Pápa Edit
2. b	Géczi Henrietta
3. a	Kovács Erzsébet
3. b	Mayer Erika Katalin
4. a	Gémesi Rita Anette
4. b	Szabolcsiné Bálint Barbara

A felső tagozat
évfolyamainak
osztályfőnökei:

5. a	Dede Attila
5. b	Máyer Ágnes
6. a	Héra Zoltán Gábor
6. b	Horváthné Salacz Gabriella
7. a	Nagyné Szekeres Aletta
7. b	Vucskics Erzsébet Veronika
8. a	Solymosné Vajda Timea
8. b	Szabó Zoltán János

Új osztályfőnök: Fábos Gabriella, Máyer Ágnes és Dede Attila

A munkaközösség vezetője: Szabó Zoltán János

1. Az igényes osztályfőnöki munka: „Számunkra... azt jelenti, hogy feladatainkat odafigyeléssel, a tőlünk telhető legmagasabb színvonalon, hatékonyan végezzük.”

Az osztályfőnöknek lenni egy speciális tanári szerep, azaz többrétű, sokszínű és nagyfokú empátikus képességet kívánó feladat. Az osztályfőnök elkötelezettsége a pedagógus hivatásából fakad, de küldetése és feladata a minőségi oktatás biztosítása. A diákjaink az elfogadó családokkal együttműködve a tudásra, a szép életre, a jóra tanítjuk.

2. Nevelésünk értékközpontú. Célunk a lelki, a testi egészség és képességfejlesztés, a helyes énkép, a helyes testkép kialakítása.

„Tudnunk kell, hogy még a mesében is a hős teremti meg a csoda bekövetkezésének feltételeit. Ahhoz, hogy megtörténjen, a mesehősnek sikeresen végig kell mennie a szükséges lépéseken: komfort-zóna elhagyása, életbátorság, perspektívaváltás, rugalmas alkalmazkodóképesség, lassú haladás, erőforrások feltérképezése és kitartó küzdelem. Amennyiben megkérdeznénk egy mesehőst, azt mondaná, hogy ő csak elindult, és tette a dolgát a legjobb képessége szerint” (Kádár Annamária).

Tisztelt kollégán és kolléga! Mivel úgy döntöttél, hogy a 2024/2025-ös tanévben is osztályfőnök leszel!? Nos, ennél jobb és nehezebb feladatot keresve is nehezen találtál volna!... Ha így van, gratulálok, szép elhatározás! Gondold csak el!... **A tanítványaid majd mindig számítanak rád! (...és hidd el, ez a legszebb benne!) Jó munkát!**

3. Feladatunk a közösségfejlesztés, az ön- és társismeret fejlesztése, az osztályok közötti és az iskolai szintű közösségformálás minden szintén történő segítése, valamint a nehézségekkel küszködő diákok támogató nevelése. Az osztályfőnök sokfajta osztályprogramot kínálhat, de a sokfajta program vezetése nem csak az osztályfőnök feladata, hanem az egész nevelőtestületé.

4. Vonjuk be minden osztályprogramba, minden közös feladatra, cél eléréséhez az osztályunkban tanító valamennyi kollégát. Kérjük segítségüket, tapasztalatukat munkánkhoz.

A kérdés mindig az, hogy mi szolgálja a kortárs csoport (az osztály) közösségfejlesztését, és benne az egyén érdekét. Az osztályközösségekben lévő konfliktushelyzetek elemzése is tanulási lehetőség. Az osztályok között, alapszabályként ne a konkurencia, hanem az együttműködés legyen az elfogadott közösségi gondolkodás.

Fontos, megválaszolendő kérdés még, hogy milyen készségek fejlesztése a fontos, amelyek szükségesek? (Ezt hogyan látja be/meg egy osztályfőnök?) Hogyan oldható meg hatékonyan az egyéni, személyre szabott odafigyelés?

4. Legyen célunk a tehetségek felismerése, támogatása, segítése egyéni, személyre szabott odafigyeléssel.

A szülők tevékenyen, mennyire kapcsolódjanak/kapcsolhatók be az iskolai tevékenységekbe? Képesek vagyunk-e nyitottak lenni mások tapasztalatainak ítélet nélküli megismerésére?

5. Tanítsuk meg tanítványainkat, hogy „induljanak el a csodát megtalálni” és tegye mindenki a legjobb képessége szerint a dolgát.

„Van hozzá közöd, mit csinálod? És hogy mit gondolsz? Van hozzá közöm mit csinálsz? És hogy mit gondolsz? Van közünk egymáshoz? Hozzám, hozzád, mindenkinek, aki véletlenül éppen itt él épp most, és akitől függ, hogy mi lesz a világból? Van közünk egymáshoz? Talán igen...”

/ Ingrid Sjöstrand: Van hozzá közöd? /

AZ ÚJ OSZTÁLYFŐNÖKÖKNEK ÉS A RÉGI ÚJAKNAK, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TERVEZÉSÉHEZ ÉS A NEVELŐMUNKÁJUKHOZ SOK SIKERT!

A VOLT 4. ÉVFOLYAM OSZTÁLYTANÍTÓINAK – ÁGFALVI ADRIENN TANÁRNŐNEK ÉS HORSÁ PÉTER TANÁR ÚRNAK -, ILLETVE A 8. ÉVFOLYAMOK OSZTÁLYFŐNÖKÉNEK –HORVÁTH ILONA TANÁRNŐNEK ÉS LASSÚ FERENC TANÁR ÚRNAK GRATULÁLOK AZ EREDMÉNYES TANÉVÜKHÖZ ÉS KÖSZÖNÖM A MUNKÁJUKAT!

SZABÓ ZOLTÁN JÁNOS

Mire is tanít az i.e. 8. századra keletkeztetett Odüsszeia? Helyes viselkedésre? Érdekek képviselésére? Tanítások pontos továbbítására? Arra, hogy a földi életet az istenek irányítják? Vagy a leleményességre és játékosagra? A talpraesettségre, a magas műveltség és tárgyi tudás, a fizikai erő és az erős jellem fontosságára? Talán...

„Odüsszeusz a világ jelenségei iránt nyitott és fogékony ember, aki képes saját sorsát irányítani. (...) ...megtanul alkalmazkodni a körülményekhez, megfontolt és egyre bölcsébbé válik. Folyamatosan tanul saját és társai hibáiból.” / Arapovics Mária/¹

Céljainkat a 2024/2025-ös tanévre:

Nevelési célkitűzések a 2024/2025-ös tanévre:

Nevelési cél - környezeti nevelés - egyéni és a közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése a tanulóknál - takarékos energiafelhasználásra nevelés - egészségnevelés, a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknál - az „Egészséges Kaposvár 2030” jegyében

Oktatási célkitűzések a 2024/2025-ös tanévre:

A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a kimeneti mérés eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámnövekedésének megállítása.

Teljesítményértékelés - egyedi célkitűzés a 2024/2025-ös tanévre:

Intézményünk egyedi intézményi értékelési szempontja:

Intézményünk tanulmányi átlageredménye nem mutat szignifikáns eltérést az előző tanévhez képest

I.

A 2024/2025-ös tanév - nevelési célja:

„Nevelési cél –környezeti nevelés –egyéni és a közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése a tanulóknál – takarékos energiafelhasználásra nevelés – egészségnevelés, a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknál –az „Egészséges Kaposvár 2030” jegyében.”

A fentiek megerősítését segítő további nevelési célkitűzés részletek:

- 1. Az erkölcsi nevelés** - Nemzeti öntudat, hazafias nevelés - Állampolgárságra, demokráciára nevelés - Az önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése - A családi életre nevelés - A testi és lelki egészségre nevelés - Felelősségvállalás másokért, önkéntesség - Fenntarthatóság, környezettudatosság
- 2. A tolerancia erősítése** a szociokulturális másságból adódó különbségek iránt valamennyi tanulóval, csoportfejlesztések, egyéni fejlesztések, tevékenységek segítségével. - hátrányos helyzetű, illetve tanulási zavarokkal, zavarral rendelkező tanulók integrálása- közös dologi és szellemi értékek védelmére és a magántulajdon tiszteletére nevelés- társas érintkezés szabályainak tanítása, megtartása, megtartatása
- hazaszeretetre, az anyanyelv szeretetére és tiszteletére nevelés
- 3. Pályaorientáció** - Gazdasági és pénzügyi nevelés - Médiatudatosságra nevelés - A tanulás tanítása - Önismeret és érzelmi intelligencia
- 4. A pedagógusok és a tanulók interperszonális kapcsolatának bizalom alapú megerősítése** csoportfejlesztéssel, egyéni fejlesztéssel, valamint – ha lehet - osztálykirándulás szervezése (akár csak egy napot is!)
- 5. Fontos, hogy ismerjük az osztályfőnökre vonatkozó alapelveket**, az oktatásszervezés gyakorlati feladatait, a Toldi Tagiskola pedagógiai célkitűzéseit, azok gyakorlati megvalósulását.
- 6. Ismerjük meg és fel az osztályunkba járó gyermekek sajátos helyzetét, problémáit.**
- 7. Különösen legyünk készek a különleges gondozást igénylő gyermekek, tanulók egyéni fejlesztésére** (például: tehetséges tanulókkal, hátrányos helyzetű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekekkel való foglalkozás)
- 8. A Toldi Tagiskola művészeti hagyományaira építve cél-és feladatrendszerbe illeszthetjük zenéi, kulturális hagyományainak őrzését, ápolását.**
- 9. A Csiky Gergely Színház és a Roxínház, a Filharmónia bérlet gyermek és ifjúsági bérletes előadásainak illetve a Múzeum múzeumpedagógiai órák látogatása**
- 10. Az óvoda-iskola átmenet** támogatása és **az alsó-felső tagozatos átmenet** támogatása, valamint a „belépő tanulók” támogatása

II.

A 2024/2025-ös tanév - oktatási célja:

„A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a kimeneti mérés eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámnövekedésének megállítása.”

A fentiek megerősítését segítő további oktatási célkitűzés részletek:

1. **Az osztályfőnöki munka tartalmi meghatározása** osztályonként a KÖZÖSSÉGI NEVELÉS – OSZTÁLYFŐNÖKI KERETTANTERV alapján mivel a Nat-ban megjelenő nevelési célok tematizálják az 5–8. évfolyamokon az osztályfőnöki órák témaköreit.
2. **Az előző évek oktatás hiányosságainak pótlása**, felzárkóztatás, tehetséggondozás minden szinten.
3. **Kiemelt feladat** - a tanulni tanulás, mint oktatási cél és az anyanyelv igényes használata szóban –és írásban egyaránt. A bevésés, felidézés elmélyítése az önálló tanulásra neveléssel, azonnali visszacsatolás biztosításával
4. **Közös feladat** a felső tagozaton, a lebonyolításra kerülő országos mérésekre való felkészítés.
5. **A tudás presztízsének további erősítése** a diákok körében.

6. Az osztályfőnöki munkaközösség 2024/2025-ös tanévének további fontos feladatai:

- **A hátrányos helyzetű diákok támogatása mellett a tehetséggondozás segítése.**
- **Az egészségtudatos magatartás erősítése.**
(pl. az elhízás visszaszorítása, táplálkozási-sportolási szokások, jóllét, szociális készségek javítása)
- **Az osztályfőnöki óra nevelő funkciójának erősítése** - állhatatosság és a céltudatosság fejlesztése, az osztálytanítói, osztályfőnöki munka színvonalának további emelése.
- **Az adminisztrációs fegyelem megerősítése**
- **Az osztályfőnöki óra biztosítsa az állandó információcserét.**
- **Az osztályfőnöki órák témáinak és feldolgozásainak színesítése.**
- **Pályázatokon, versenyeken indulás segítése.** – Mert ez egyrészt kihívás és másrészt lehetőség!
- **Az önmaga megvalósítására törekvő tanuló segítése.**
- **Felkészítés a tudatos életvezetésre**, a szeretettel vállalt egyéni életprogramra, amelyben helye van az emberiség megannyi helyes, emberi értékének és a tanuló személyiségének.
- **Szoros együttműködés az iskolában dolgozókkal az ifjúságvédelmi feladatok megoldása**, segítése érdekében (> Mindenki felelős a gyermekekért elv < érvényesítése ...).
- **A „Nem vagy egyedül!” elv alkalmazása** a személyes kommunikáció során és a mindennapokban.
- **Válaszok keresése** - órai esetmegbeszélésekkel - **a 21. századi társadalmi kihívásokra** - az egyéni életcél tervszerű, céltudatos alakítása, támogatása.
- **A tudatos internethasználat tanítása.** *„A digitális eszközök az erkölcsi szenny tengerét nyitják meg a gyerekek előtt, és e tengerben sokan magukra hagyva fuldokolnak.”*
- **A kulturált viselkedés szabályainak megismertetése**, viselkedés az iskolában és az iskolán kívül

Fontos cél: a középfokú iskolai felvételi, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése, amely a 2024/2025. tanév rendje is szabályoz.

III.

Feladatok tanévkezdés után:

Az osztályfőnöki munka tervezése. → Ügyviteli (adminisztrációs) teendők ellátása. → Tankönyvek kiosztása → Munka-, tűz- és balesetvédelmi ismeretek oktatása → Adategyeztetetés

→ Szervezési, koordinációs feladatok végrehajtása. → Hangolódjunk az iskolára → Csapatépítés a tanév elején → A személyes tanulási útvonalak biztosítása

→ Közvetlen nevelőmunka. → Az osztály érdekeinek képviselése minden fórumon... → Egyéni törzslap kiállítása („Anyakönyv megnyitása.”)

→ A tanév rendjének ismertetése → Szorgalmi időszak és a szünetek megbeszélése. → Órarend. → Osztályban tanítók bemutatása → Új osztálynapló → KRÉTA gyors kitöltése, figyelemmel kísérése.

→ A HÁZIREND (általános rendjének, módosításának áttekintése, a köteleességektől a diákjogokig, a kedvezményekig...) → Balesetvédelmi oktatás...(kritérium követelmény!)

→ Azonnali cselekvés elvének alkalmazása → Felelősi rendszer kialakítása → Menza felmérése - Iskolán kívüli elfoglaltságok feltárása → Költségek: Tanuló biztosítás...- Színház, múzeum → Nyelvi csoportok

→ Diákönkormányzat létrejöttének segítése az osztálykeretben (Osztályvezetőség megválasztása) → Feladatok, közös célok formálása

→ Egyéni osztálykép, kreatív osztályterem, megfelelő környezet kialakítása → Adategyeztetés, változások követése → Az osztály támogatása. → Személyes, gyakori, szoros kapcsolat kialakítása az osztállyal és a diákok szüleivel

→ Szülői értekezlet tervezett, átgondolt megtartása → Az osztályfőnök és az osztályt tanító kollegák kapcsolattartása

→ Szabályozott keretek biztosítása a „fair play” érdekében → Diákönkormányzat segítése → Iskolai rendezvényeinek támogatása.

IV. Munkaközösségi feladatok

2024/25-ös tanév rendje (Munkánkat az idő dimenziójában is szervezi a 2024/2025. tanév rendjéről szóló 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet) E szerint:

- A 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja **2024. szeptember 2. (hétfő)** és utolsó tanítási napja **2025. június 20. (péntek).**
- A tanítási év első féléve **2025. január 17-ig tart.** Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.
- **Az őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- **A téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- **A tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Hónap	Feladat	Felelős
Szeptember	<u>Az osztályfőnöki munka tartalmi meghatározása:</u> - Munkaterv készítése és az osztályfőnöki kerettanterv alapján tanmenet készítése a Nat-ban megjelenő nevelési célok segítségével - Az óvoda-iskola átmenet támogatása és az alsó-felső tagozatos átmenet támogatása	Osztályfőnökök, munkaközösségvezető és az 1.évf. és 5. évf. osztályfőnökei Fábos Gabriella(1.a) Horsa Péter(1.b) Dede Attila (5.a) Ágnes Máyer (5.b) Szabó Zoltán János(mv.)
Október	Október 1. - Állatok világnapja 2024. Gyümölcsnap (Gyümölcs és zöldség szobrok versenye/osztályonként) -Egészségnap; és töklámpás faragó verseny	Osztályfőnöki munkaközösség a napközis munkaközösséggel Héra Zoltán Gábor Nagyné Szekeres Aletta Mária Pápa Edit
	Papírgyűjtés - Fenntarthatóság, környezettudatosság	8. évfolyam a diákönkormányzat támogatásával Solymosné Vajda Tímea Héra Zoltán Gábor
November	Márton napi program	6-7. évfolyam; Osztályfőnökök, Osztályfőnöki munkaközösség az idegen nyelvi munkaközösséggel Vucskics Erzsébet Veronika Héra Zoltán Gábor
December	Mikulás Disco Luca napi csere-bere vásár Ovi-suli	8. évfolyam (8. a) és az osztályfőnökök diákönkormányzat támogatásával. Leendő elsős osztályfőnökök Solymosné Vajda Tímea Héra Zoltán Gábor Szabolcsiné Bálint Barbara Gémesi Rita Anette
	Karácsonyváró - ünnepi műsor „Karácsonykor az ember mindig hisz egy kicsit a csodában... hiszen ezért van az ünnep, mert nem lehet a csoda nélkül élni.” /Móra Sándor/	3. évfolyam; és osztályfőnökök Mayer Erika Katalin Kovács Erzsébet
Január	Félévi értékelés - óvoda-iskola átmenet és az alsó-felső tagozatos átmenet értékelése	Iskolavezetés támogatásával az osztályfőnökök, munkaközösségvezető és az 1.évf. és 5. évf. osztályfőnökei Fábos Gabriella(1.a) Horsa Péter(1.b) Dede Attila (5.a) Ágnes Máyer (5.b) Szabó Zoltán János(mv.)
Február	Farsang Valentin napi - farsangi disco Ovi-suli	Osztályfőnökök; 8. évfolyam (8.b) a diákönkormányzat támogatásával Szabó Zoltán János Héra Zoltán Gábor Szabolcsiné Bálint Barbara Gémesi Rita Anette
Március	Iskolapszichológusi előadás -pedagógusoknak Téma: A siker és a kudarc hatása, a velük való megküzdés lehetőségei	Munkaközösségvezető Szabó Zoltán János
	Március 15. Nemzeti ünnep - az 1848-as forradalom ünnepe	4. évfolyam Szabolcsiné Bálint Barbara és Gémesi Rita Anette
Április	Húsvéti játszótér	Alsós évfolyamok; Osztályfőnökök Fábos Gabriella, Horsa Péter, Gécsi Henrietta, Pápa Edit, Mayer Erika Katalin, Kovács Erzsébet, Szabolcsiné Bálint Barbara, Gémesi Rita Anette, Dede Attila, Ágnes Máyer, Héra Zoltán Gábor, Horváthné Salacz Gabriella, Vucskics Erzsébet Veronika, Nagyné Szekeres Aletta, Solymosné Vajda Tímea, Szabó Zoltán János
	Papírgyűjtés - Fenntarthatóság, környezettudatosság	8. évfolyam a diákönkormányzat támogatásával Szabó Zoltán János Héra Zoltán Gábor
Május	Osztálykirándulások szervezése; Pályaorientációs nap; Toldi est	Osztályfőnökök (Fábos Gabriella, Horsa Péter, Gécsi Henrietta, Pápa Edit, Mayer Erika Katalin, Kovács Erzsébet, Szabolcsiné Bálint Barbara, Gémesi Rita Anette, Dede Attila, Ágnes Máyer, Héra Zoltán Gábor, Horváthné Salacz Gabriella, Vucskics Erzsébet Veronika, Nagyné Szekeres Aletta, Solymosné Vajda Tímea, Szabó Zoltán János) Minden osztályfőnök Solymosné Vajda Tímea
Június	Év végi értékelés 8. évfolyam búcsúzó műsora	Osztályfőnökök Szabó Zoltán János Solymosné Vajda Tímea és Szabó Zoltán János

V.

Az iskolai programok, feladatok vázlata a 2024/25-ös tanévben

Szeptember			Október			November			December					
36. hét	1	V		1	K	Állatok világnapja program	44. hét	1	P	Mindenszentek	48. hét	1	V	
	2	H	Tanévnyitó - 6. évf.	2	Sze			2	Szo			2	H	
	3	K		3	Cs			3	V			3	K	
	4	Sze		4	P	Az Aradi Vértanúk Emléknapja megemlékezés		4	H			4	Sze	
	5	Cs		5	Szo			5	K			5	Cs	
	6	P		6	V			6	Sze			6	P	Mikulás disco
	7	Szo		7	H			7	Cs	Márton napi program		7	Szo	munkanap - Nevelési értekezle
37. hét	8	V	Szülői értekezletek szeptember 9-13 -ig	8	K	Nevezési határidő: Zrínyi mat. versenyre és a Varga Tamás mat. versenyre	45. hét	8	P		49. hét	8	V	
	9	H		9	Sze			9	H			9	H	
	10	K		10	Cs			10	V			10	K	
	11	Sze		11	P			11	H			11	Sze	
	12	Cs		12	Szo			12	K	Fogadóórák		12	Cs	
	13	P		13	V			13	Sze			13	P	Luca-napi program
	14	Szo		14	H	Gyümölcsnap (Gyümölcs és zöldség szobrok versenyelosztályonként) - Egészségnap; és tóklámpás faragó verseny		14	Cs			14	Szo	munkanap - Nevelési értekezle
38. hét	15	V		15	K		46. hét	15	P		50. hét	15	V	
	16	H	16	Sze		16		Szo		16		H		
	17	K	17	Cs		17		V		17		K		
	18	Sze	18	P	Mat.Csapatverseny 2024. október 18. (péntek), 14 óra 30 perc	18		H		18		Sze		
	19	Cs	19	Szo		19		K		19		Cs		
	20	P	20	V		20		Sze		20		P	Karácsony városi ünnepi műsor - 3. évf. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).	
	21	Szo	21	H		21		Cs		21		Szo		
39. hét	22	V		22	K	Iskolai ünnepi megemlékezés	47. hét	22	P		51. hét	22	V	
	23	H	23	Sze	1956-os forradalom kitörésének napja és a Magyar Köztársaság 1989-es kikiáltásának napja	23		Szo		23		H		
	24	K	24	Cs		24		V		24		K		
	25	Sze	25	P	Diáknapi	25		H	Zrínyi_1. (iskolai) forduló: 2024. november 25. (hétfő)	25		Sze	Karácsony	
	26	Cs	26	Szo		26		K	Varga Tamás Matematika verseny 1. forduló: 2024. november 26. (kedd)	26		Cs	Karácsony	
	27	P	Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.,	27	V	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).		27	Sze	Nevezés a Kengurura		27	P	
	28	Szo		28	H			28	Cs			28	Szo	
40.	29	V		29	K		48. hét	29	P		52. hét	29	V	
	30	H	30	Sze		30		Szo		30		H		
			31	Cs					31	K		Szilveszter		

2025 január	február	március	április	május	június
1 Ünnep	1	1 sz	1 k	1 Munka ünnepe	1 v
2 cs	2 v	2 v	2 sze	2 p	2 n Nemzet összetartozás napja - installáció 2-6-ig
3 p	3 n HÉ 6	3 n „PÉNZ” pénzügyi és vállalkozási témanál 2025. március 3-7. között	3 cs	3 sz	3 k
4 sz	4 k	4 k	4 p	4 Anyák napja	4 Nemzet összetartozás napja
5 v A félt szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő)	5 sze	5 Harmadik óra	5 sz	5 n HÉ 19	5 cs
6 szombat	6 cs	6 cs	6 v	6 k	6 p
7 k	7 p Farsang	7 p	7 n Fennmaradásági Témánál 2025. április 7-11. között	7 sze	7 sz
8 sze	8 sz	8 Nemzetközi nőnap	8 k	8 cs	8 Pünkösd
9 cs	9 v	9 v	9 sze	9 p	9 Pünkösd-hétfő
10 p	10 n HÉ 7	10 n HÉ 11	10 cs	10 sz	10 k
11 sz	11 k	11 k	11 p	11 v	11 sze
12 v	12 sze	12 sze	12 sz	12 n HÉ 20	12 cs Féltől záró értékelés
13 n Az első féltől záró értékelést	13 cs	13 cs	13 v	13 k Függetlenség	13 p
14 k Féltől záró értékelést	14 n Qe-suli Valentin-napi Farsangi Disco	14 p	14	14 sze	14 sz
15 sze	15 sz	15 Nemzeti ünnep - az 1948-as tanácsok ünnepje	15 installáció	15 cs	15 kedd napja
16 cs	16 v	16 k	16 Munkaügyi emléknapja	16 p	16 n HÉ 25
17 p A tanítási év első felvétele 2025. január 17-ig tart. Az iskolán 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat	17 n HÉ 8	17 n HÉ 12	17 cs A tanítási szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szombat), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)	17 sz Pályamentés nap	17 k
18 n 10-10 - központi írásbeli felvételi vizsgák	18 k	18 k	18 keddnap	18 v	18 sz iskolagyűlés
19 v	19 sze	19 sze	19 sz	19 n	19 Független Magyarorságra
20 n HÉ 4	20 cs	20 Matematika verseny 2025. március 20. (csütörtök) 10:00 óra Tavaszi szünet	20 kedd	20 k	20 Az utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek)
21 v Varga Tamás Matematika verseny 2. forduló 2025. január 21. (kedd)	21 p 2025. február 21. (péntek)	21 p	21 keddnap	21 Hétfői déli nap	21 Nyár elején
22 sze A magyar kultúra napja	22 sz	22 sz VÍZ VILÁGNAPJA	22 k FÖLD NAPJA	22 cs Toldi est	22 v
23 cs	23 v	23 v	23 sze	23 p	23 n HÉ 26
24 p Féltől bizonyítvány kiosztása	24 n installáció 24-28-ig	24 n Digitális Témánál 2025. március 24-28. között	24 cs	24 sz	24 k
25 sz	25 A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	25 k	25 p	25 Gyermeknap	25 sze
26 v	26 sze	26 sze	26 sz	26 n	26 cs
27 cs Január 27. iskolagyűlés Január 28. Földi központi írásbeli felvételi vizsgák 14.00	27 cs	27 cs	27 v	27 k	27 p
28 sz	28 p	28 p	28 n HÉ 18	28 sze	28 sz
29 v	29 sz	29 sz	29 k	29 cs	29 v
30 sz Suli értekezlet január 27-31-ig	30 p	30 Anyák időszámlálás	30 sze	30 Gyermek nap	30 n HÉ 27
31 cs	31 v	31 n HÉ 14	31 sz	31 sz	31 sz

VI.

Az osztályfőnöki munka tervezése, tartalma:

1. Helyzelemzés, célok, feladatok
2. Óravezetési terv - Naponta konzultál a csoportját vezető napközis nevelővel az osztályra vonatkozó feladatokról.
(Az alsós osztálytanítók)
3. Szakköri, tanórán kívüli elfoglaltságok
4. Pályaorientáció
5. Tanulmányi kirándulás szervezése, tervezése
6. Gyermekvédelem

A) Egészségi helyzet feltárása minden tanuló esetében.

(Év vesztes; Túlkoros; Fáradékony; Szétszórt figyelem; Hiperaktív; Beszédhibás; Gyenge látású; Betegségre hajlamos; Túl fejlett; Testileg elmaradott a fejlődésben; Kiskori betegségek; gyógyszerérzékenység; stb....)

B) Családdal való kapcsolatok, felmérések

(A család helyzete, szerkezete: hátrányos helyzetű, elvált szülők, nagycsaládban nevelkedő, veszélyeztetett fizikai dolgozók gyermeke, értelmiségi dolgozók gyermeke, csonka család, munkanélküli, a szülők iskolai végzettsége, foglalkozása, szülői értekezletek, fogadó órák, az esetleges halmozottan hátrányos helyzetűség feltárása)

7. A közművelődési intézményekkel való kapcsolat, amennyiben ez lehetséges...

(Múzeum, Művelődési központ, Könyvtár, Színház, stb.)

8. Tervezett osztályprogramok (iskolán belül és iskolán kívül....)

9. Feladatok, felelősi rendszer kialakítása (!) Dákönkormányzat...

10. Osztályfőnöki tematika meghatározása

(pl. Énképünk – milyen a harmonikus személyiség? Egészségünk védelme; A családi élet harmóniája; Helyünk a társadalomban; Gyarapítsuk műveltségünket!; A szabadidő helyes eltöltése; Munkakultúránkról; Az ember és a természet harmonikus, kapcsolódásáról, közös célok...)

11. Amelyek nem kerülnek semmibe:

(pl. Egy jó szót szólni – (...) Jó tanácsot adni – Apróságoknak örülni – Óvatosan csukni be az ajtót – Mindenben szeretettel lenni – Örülni a holnapnak...)

12. Amelyek sokba kerülnek:

(pl. a következetlenség, a passzív magatartás, a kettős kétértelmű kommunikáció, a kortárs csoportból való kizáródás nem észre vétele, a büntetéstől való félelem fenntartása, a nem reális követelmények gyermekek elé állítása, az osztályfőnök által nem ismert családi légkör, a gyermek érzelmi elutasítása (Amelynek reakciói:– Figyelemfelhívó viselkedés– Kisérletek a szeretet megnyerésére– Viszonzott ellenségeskedés– Szorongás– Szublimáció– Sok elmarasztalás, kevés elismerés... stb.)

Mit is vár el a környezet az osztályfőnöktől?

Legyen sokoldalú és magas műveltségű, **legyen** szakember és tudós tanácsadó, de mindenképp gondoskodó és talpraesett. **Legyen** segítő és példakép, **legyen** küzdőtárs és nagyon türelmes, **legyen** játékos és józan mérsékletű, **legyen** minden feladat megoldását intező és kontrolláló. **Legyen** szervező és tehermentesítő, **legyen** „detektív” és igazságos, **legyen** imázs-gondozó és szaktanácsadó, **legyen** tudásközvetítő és nevelő, **legyen** gondosan mérlegelő és arányosan tervező. **Legyen** empatikus és nyitott, **legyen** lelkes és kitartó, **legyen** elhivatott és eredményes. Jellemezze az állandó pedagógiai-módszertani megújulás képessége és a folyamatosan alakuló oktatási rendszerhez való alkalmazkodó készsége... **És legyen...., és legyen...., és legyen....**

VII.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított ünnepnapok, rendezvények.

Az iskolai ünnepélyeink háromfélék:

1. Vannak vallási eredetű (pl. karácsony, húsvét, pünkösd),

2. Nemzeti-történelmi indíttatású (pl. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, megemlékezések 1948, 1956. - A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja. - Holokauszt áldozatainak emléknapja. - A Nemzeti Összetartozás Napja)

3.és az iskola időhöz kötődő (évnyitó, évzáró, ballagás)

(De mitől lesz egy iskolai ünnepély ünnep? - Keressük és találjuk meg e kérdésre meg a választ!)

Iskolánk éves, hagyományos programjai minden hónapban az intézmény vezetésével egyeztetve, a havi programba kerülnek be, melyek a következők:

- Környezetvédelmi programok:

A szelektív hulladékgyűjtés – fontossága – ami azt jelenti, hogy a különböző anyagu hulladékokat külön gyűjtjük.

- papírgyűjtés évente kétszer /szervezés alatt/-/ Felelős: Iskolavezetés, a DÖK felnőtt segítője és az osztályfőnökök/

- Pályaorientációs nap - / Felelős: Iskolavezetés és az osztályfőnökök/

Pályaorientációs portál használata:

<https://palyaorientacio.nive.hu/>

Világnapokhoz kapcsolódó programjaink - /Felelős: Iskolavezetés, pedagógusok és az osztályfőnökök/

- Állatok világnapja

- Víz világnapja

- Föld Napja

- A témahetek és a témanap megszervezése: - /Felelős: Iskolavezetés és az osztályfőnökök/

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.,
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között,
- Digitális Témahét 2025. március 24–28. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között.

A „Toldi” az iskolai munkatervében meghatározott módon vesz részt a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében szervezi meg.

[Örömhír, hogy a PISA-mérés vizsgálta szerint elképesztő eredményt ért el a magyar diákok a pénzügyi műveltségben. A magyar diákok 81,7 százaléka rendelkezik pénzügyi műveltség terén a társadalmi szempontból elvárható alap- vagy annál magasabb szintű képességekkel.]

- A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- 6–8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

– 2024/2025-ös tanév alatti ünnep- és emléknapok:

Szeptember

Szeptember 1. (vasárnap): Bányásznapi, illetve a második világháború kitörésének emléknapja
 Szeptember 2. (hétfő): a tanévkezdés napja
 Szeptember 14. (szombat): A keresztény egység napja
 Szeptember 21. (szombat): A magyar dráma ünnepe
 Szeptember 30. (hétfő): A népmese napja, illetve a helyi önkormányzatok napja

Október

Október 5. (szombat): Raoul Wallenberg-emléknap
 Október 6. (vasárnap): Az aradi vértanúk emléknapja.
 Október 18. (péntek): A magyar festészet napja
 Október 23. (szerda): Nemzeti ünnep az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére (munkaszüneti nap).
 Október 31. (csütörtök): A reformáció napja

November

November 1. (péntek): Mindenszentek napja (munkaszüneti nap).
 November 2. (szombat): Halottak napja
 November 3. (vasárnap): A magyar tudomány napja
 November 4. (hétfő): Az 1956-os forradalom leverésének emléknapja
 November 13. (szerda): A magyar nyelv napja
 November 22. (péntek): A magyar közoktatás napja
 November 25. (hétfő): A Szovjetunióba hurcolt magyar politikai rabok és kényszermunkások emléknapja, illetve A magyar labdarúgás napja
 November 27. (szerda): A magyar vándorok napja

December

December 1. (vasárnap): A magyar rádiózás napja
 December 4. (szerda): Bányásznapi
 December 6. (péntek): Mikulás napja
 December 16. (hétfő): A magyar kórusok napja
 December 18. (szerda): A kisebbségek napja
 December 24. (kedd): Szenteste
 December 25–26. (szerda–csütörtök): Karácsony
 December 31. (kedd): Szilveszter napja

Január

Január 22. (szerda) Magyar kultúra napja

Február

Február 25. (kedd) Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja

Március

Március 8. Nemzetközi nőnap
 Március 15. (szombat) 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe; Magyar sajtó napja
 Március 16. (vasárnap) Magyar zászló és címer napja
 Március 23. (vasárnap) Magyar–lengyel barátság napja

Április

Április 10. Nemzeti rákellenes nap
 Április 11. (péntek) Magyar költészet napja
 Április 16. (szerda) Holokauszt áldozatainak emléknapja
 Április 18. Nagypéntek
 Április 20. Húsvétvasárnap
 Április 21. Húsvéthétfő
 Április 24. (csütörtök) Rendőrség napja
 Április 30. (szerda) Méhek napja; Magyar katonazene napja

Május

Május 1. (csütörtök) Munka ünnepe
 Május 4. (vasárnap) Magyar tűzoltók napja
 Május 4. (vasárnap) Anyák napja
 Május 5. (hétfő) Anya nélkül nevelkedő gyermekek napja
 Május 6. (kedd) Magyar sport napja
 Május 10. (szombat) Mentők napja
 Május 10. (szombat) Madarak és fák napja
 Május 21. (szerda) Magyar honvédelem napja
 Május 25. (vasárnap) Magyar hősök emléknapja
 Május 25. (vasárnap) Gyermeknap

Június

Június 1. (vasárnap) Pedagógusok napja
 Június 4. (szerda) Trianoni békeszerződés emléknapja - nemzeti összetartozás napja
 Június 8. Pünkösdvasárnap
 Június 9. Pünkösdhétfő
 Június 13. Magyar feltalálók napja
 Június 15. (vasárnap) Apák napja
 Június 16. (hétfő) Nagy Imre emléknap; 1956-os forradalom mártírjainak emléknapja
 Június 19. (csütörtök) Független Magyarország napja

– 2024/2025-ös tanév alatti ünnep- és emléknapok:

Szeptember

Szeptember 1. (vasárnap): Bányásznapi, illetve a második világháború kitörésének emléknapja
 Szeptember 2. (hétfő): a tanévkezdés napja
 Szeptember 14. (szombat): A keresztény egység napja
 Szeptember 21. (szombat): A magyar dráma ünnepe
 Szeptember 30. (hétfő): A népmese napja, illetve a helyi önkormányzatok napja

Október

Október 5. (szombat): Raoul Wallenberg-emléknap
 Október 6. (vasárnap): Az aradi vértanúk emléknapja
 Október 18. (péntek): A magyar festészet napja
 Október 23. (szerda): Nemzeti ünnep az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére (munkaszüneti nap).
 Október 31. (csütörtök): A reformáció napja

November

November 1. (péntek): Mindenszentek napja (munkaszüneti nap).
 November 2. (szombat): Halottak napja
 November 3. (vasárnap): A magyar tudomány napja
 November 4. (hétfő): Az 1956-os forradalom leverésének emléknapja
 November 13. (szerda): A magyar nyelv napja
 November 22. (péntek): A magyar közoktatás napja
 November 25. (hétfő): A Szovjetunióba hurcolt magyar politikai rabok és kényszermunkások emléknapja, illetve A magyar labdarúgás napja
 November 27. (szerda): A magyar vándorok napja

December

December 1. (vasárnap): A magyar rádiózás napja
 December 4. (szerda): Bányásznapi
 December 6. (péntek): Mikulás napja
 December 16. (hétfő): A magyar kórusok napja
 December 18. (szerda): A kisebbségek napja
 December 24. (kedd): Szenteste
 December 25–26. (szerda–csütörtök): Karácsony
 December 31. (kedd): Szilveszter napja

Január

Január 22. (szerda) Magyar kultúra napja

Február

Február 25. (kedd) Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja

Március

Március 8. Nemzetközi nőnap
 Március 15. (szombat) 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe; Magyar sajtó napja
 Március 16. (vasárnap) Magyar zászló és címer napja
 Március 23. (vasárnap) Magyar–lengyel barátság napja

Április

Április 10. Nemzeti rákellenes nap
 Április 11. (péntek) Magyar költészet napja
 Április 16. (szerda) Holokauszt áldozatainak emléknapja
 Április 18. Nagypéntek
 Április 20. Húsvétvasárnap
 Április 21. Húsvéthétfő
 Április 24. (csütörtök) Rendőrség napja
 Április 30. (szerda) Méhek napja; Magyar katonazene napja

Május

Május 1. (csütörtök) Munka ünnepe
 Május 4. (vasárnap) Magyar tűzoltók napja
 Május 4. (vasárnap) Anyák napja
 Május 5. (hétfő) Anya nélkül nevelkedő gyermekek napja
 Május 6. (kedd) Magyar sport napja
 Május 10. (szombat) Mentők napja
 Május 10. (szombat) Madarak és fák napja
 Május 21. (szerda) Magyar honvédelem napja
 Május 25. (vasárnap) Magyar hősök emlékűnépe
 Május 25. (vasárnap) Gyermeknap

Június

Június 1. (vasárnap) Pedagógusok napja
 Június 4. (szerda) Trianoni békeszerződés emléknapja - nemzeti összetartozás napja
 Június 8. Pünkösdvásárnap
 Június 9. Pünkösdhétfő
 Június 13. Magyar feltalálók napja
 Június 15. (vasárnap) Apák napja
 Június 16. (hétfő) Nagy Imre emléknap; 1956-os forradalom mártírjainak emléknapja
 Június 19. (csütörtök) Független Magyarország napja

VIII.

Környezeti nevelésünk

A környezeti nevelésünk életkori szakaszainak tekintetében elmondható, hogy a résztvevő tanulók életkorából adódóan más-más nevelési és oktatási célok meghatározása szükséges.

Fontos annak figyelembe vétele, hogy a kora gyermekkori életévek is fontosak a környezeti tudatosság formálásában; illetve hogy a folyamatos fogalmi fejlődés, amin egy adott szakasz megértése alapszik, az azt megelőző időszakban szerzett tapasztalatokra épül.

A környezeti nevelésben részt vevő tanulók életkori szakaszokra bontása:

- **Az első szakaszban (kb. 5–10 éves kor között)** alapvető fontosságú a szókincs, valamint az olyan készségek, képességek, illetve jártasságok (skills) megalapozása, amelyek eredményeként kialakulhat a tanulóknak a környezettudatosság.
- **A második szakasz (kb. 11–14 éves kor között)** esetében hangsúlyos feladat a helyi, országos, illetve világméretben előforduló környezeti problémák megismertetése a tanulókkal.

Fontos, hogy a környezeti nevelésben az iskola (benne az osztályfőnök is) jó példát mutasson (rejtett tanterv)

Az iskolánk szervezete is két elengedhetetlen elemből tevődik össze: a pedagógusokból és a tanulókból, amely szervezet nem nélkülözheti a társadalmi kapcsolatok és a szülők és a szülői szervezet támogatását.

A sikeres nevelési-oktatási rendszerünk és iskolaközösségünk egyik alappillére az osztályfőnök-pedagógus, mert az oktatási folyamat sikerességét és eredményességét segíti és meghatározza a tanári munkájával.

Az osztályfőnök-pedagógus több szerepet is betölthet az iskola szervezetén belül: természetesen tagja a nevelőtestületnek, egy munkaközösségnek, tagja ugyanazon tantárgyat oktatók csoportjának, további munkaközösségeknek, vagy akár egy-egy munkaközösség vezetőjeként is dolgozhat.

- A jó hangulat nélkülözhetetlen eleme az iskolai életnek
- A jó légkör, öröm, tehetséggondozás fontos eleme munkánknak. Az öröm - játékosságra sarkall.
- A kíváncsiság a személyes növekedés, a kreatív erőfeszítés és az intelligencia fejlődésének elsődleges alapja
- A szeretetteljes gesztusok alapvetően meghatározzák az iskolai légkört. Az óralátogatást az önértékelési rendszerünkben használt adatlapon dokumentáljuk, amely az munkaközösség vezető és iskolavezetés óralátogatási terve alapján történik.
- A jól elvégzett munka elismerése ösztönzőleg hat.

A pedagógus teljesítményértékelési rendszerben az egyéni teljesítmény célok eléréséhez és az iskolai céljaink eléréséhez eredménye tanévet kíván az osztályfőnöki munkaközösség, mert

IX.

A felvételi eljárás ütemezése a 2024/2025. tanévben

32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet 2. melléklete szerint a közép fokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2024. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a közép fokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2024. október 20.	A közép fokú iskolák a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2024. október 20.	A közép fokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulókat szüleikről, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2024. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2024. december 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
11.	2024. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2025. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
13.	2025. január 17.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2025. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2025. január 28., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2025. január 24.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2025. február 7.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középiskolákhoz, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2025. március 3. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2025. március 21.	A középiskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2025. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
24.	2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkezés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
25.	2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középiskolákhoz a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
26.	2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2025. április 15.	A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2025. május 5.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételi felhívásról vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2025. május 12–23.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2025. május 12. – augusztus 31.	A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2025. május 23.	A 2025. május 23-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2025. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2025. június 25–26.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

A Diákönkormányzat éves munkaterve (Héra Zoltán Gábor)

Sokévtizedes hagyományainknak megfelelően az éves munkaterv kidolgozásakor a következőket vettük figyelembe:

- A diákjogok rendszere
- A diákjogok jogi forrásai
- Nemzetközi Egyezmény a Gyermkek Jogairól
- Jogi normák alkotása az iskolában
- Házirend
- Pedagógusjogok
- Szülői jogok

Pedagógiai gyakorlatunkban egyes problémák, kérdésfelvetések visszatérően vannak jelen, érintve a Házirendben rögzített gyakorlatunkat is. E témák minden évben feldolgozhatók, minden pedagógusunknak szerepe lehet az értékközvetítésben, nem lehet eleget beszélni róluk. A diákjainkat érdeklik e témák, értelmezésük mélysége az életkori sajátosságaikhoz igazítható.

- A „neki megfelelő tanuláshoz” való jog
- A közösségi platformok etikus használata
- A tulajdonhoz való jog, el lehet-e venni a diák tárgyait, kié a felelősség?
- A véleménynyilvánítás joga
- Az osztályozás jogszerű és jogszerűtlen formái
- Becsület, jó hírnév védelme
- Cenzúra
- Dohányzás, alkohol, drog
- Etikus telefonhasználat
- Fegyelmezés, fegyelmi eljárás
- Jogi felelősség
- Kettős büntetés
- Ki felel a gyerekek által okozott károkért?
- Kollektív büntetés
- Levéltitok, magántitok, érzékeny adatok
- Nyomozás az iskolában
- Öltözködés, hajviselet, külső megjelenés

- Testi fenyegetés, bántalmazás, cyberbullying
- Van-e hozzá „közöm”?

A témák értelmezésében, a közös álláspont kialakításában és az egységes gyakorlat megteremtésében minden pedagógusnak, diáknak egyforma felelőssége van. A cselekmények megítélésénél sosem feledhetjük az alábbi kettő ténytet:

- Diákjaink óvó felügyelete, szeretetteljes oktatása-nevelése az iskolába érkezésétől távozásáig a pedagógus(ok) felelőssége!
- Az ENSZ Gyermekjogi Egyezmény 12. cikke szerint: „Az Egyezményben részes államok az ítélőképessége birtokában lévő gyermek számára biztosítják azt a jogot, hogy minden őt érdeklő kérdésben szabadon kinyilváníthassa véleményét, a gyermek véleményét, figyelemmel korára és érettségi fokára, kellően tekintetbe kell venni.”

A Diákönkormányzat vezetőségének választása osztálykeretekben, majd iskolai szinten is megtörtént. A vezetőség bemutatására az első iskolagyűlésen (2024. szeptember 16-án) kerül sor. A választás eredménye valamennyi osztályban, továbbá a nevelői szobában kifüggesztésre kerül. Iskolánk honlapján is elérhetővé tesszük.

A DIÁKÖNKORMÁNYZAT VEZETŐSÉGE ÉS OSZTÁLYKÉPVISELŐI

A 2024/2025-ÖS TANÉVBEN

A DIÁKÖNKORMÁNYZAT VEZETŐSÉGE ÉS OSZTÁLYKÉPVISELŐI

A 2024/2025-ÖS TANÉVBEN

Osztály	osztálytitkár,	
	osztálytitkár helyettese, egyéb osztályképviselők	
2.a	<i>Jüngling Dorka</i>	<i>Bogdán Patrik</i>
2.b	<i>Horváth Krisztina</i>	<i>Molnár Péter</i>
3.a	<i>Becze Milán</i>	<i>Bakó Ágnes</i>
3.b	<i>Skiba Luca</i>	<i>Bódis Zalán</i>
4.a	<i>Kovács Hanna</i>	<i>Aranyos Dóra</i>
4.b	<i>Horváth Hanna</i>	<i>Tóth Liza</i>
5.a	<i>Csordás Manna</i>	<i>Nagy Bence Bendegúz</i>
5.b	<i>Kovács Gergő</i>	<i>Gömöri Róbert Milán</i>
6.a	<i>Boros Tamara, Török Panka, Csizmazia Áron, Fazekas Lili Róza</i>	

6.b	<i>Biczó Viktória Emma</i>	<i>Nock Dorina</i>
7.a	<i>Séta Petra</i>	<i>Paszterkó Fanni</i>
7.b	<i>Nagy Gréta Anna</i>	<i>Sebestyén Zorka</i>
8.a	<i>Kovács Levente, Rábel Noel, Stikl Ádám, Széll Hanna</i>	
8.b	<i>Kreka Gergely, Novák Bianka, Pitz Boldizsár, Resch Anna, Vajay</i>	

A Toldi Diákönkormányzat diákelnökei: *Stikl Ádám (8.a) és Kreka Gergely (8.b)*
helyettesek: *Kovács Levente (8.a) és Rábel Noel (8.a),
Pitz Boldizsár, Vajay Levente (8.b)*
A sportügyek diákönkormányzati felelőse: *Széll Hanna (8.a) és Vajay Levente (8.b)*
A kulturális és művészeti ügyek felelőse: *Kovács Levente (8.a)*

A megválasztott képviselőknek gratulálunk és sikeres munkát kívánunk!

Felső tagozat ellátásának terve (Készítette: Szirmainé Figler Viktória védőnő)

Toldi Lakótelepi Tagiskola

Iskolaorvosa: dr. Boros Edina

Rendelő címe: 7400 Kaposvár, Irányi D.u.12. - 14.

Rendelési idő: páratlan heteken, hétfőn: 9.00 – 12.00

Toldi Lakótelepi Tagiskola alsó tagozatos védőnője:

Pál Judit, 06-70 / 967 -4547

Védőnői tanácsadó címe: 7400 Kaposvár, Füredi u.69.

Telefonszáma: 06 – 82 / 410 -322

Szűrővizsgálatok ideje: páratlan heteken hétfőn: 9.00 – 12.00

2024. szeptember:

- GDPR nyilatkozatok kiosztása az újonnan érkező gyermekek szülei részére +

nyilatkozatok védőnői szelvényének begyűjtése

- közegészségügyi szemle, a szemléről feljegyzés készítése
- iskolai törzslapok átvétele az óvodát ellátó védőnőtől, amennyiben szükséges a törzslapok vezetése, rendezése
- az Iskola vezetésével az éves munkaterv áttekintése, átbeszélése
- iskolai munkaterv megírása
- tisztasági vizsgálatok időpont egyeztetés
- tisztasági szűrővizsgálat végzése
- póttisztasági vizsgálat elvégzése a hiányzó gyermekeknél
- gondozási füzet készítése
- védőnői szűrővizsgálat végzése, a szűrővizsgálatról szülői tájékoztatók írása, leadása az iskolában, illetve rögzítése a Kréta rendszerben

Október:

- hiányzó gyerekek tisztasági vizsgálata, pótszűrés
- fokozott gondozást igénylő gyerekek folyamatos ellenőrzése
- folyamatos kapcsolattartás az iskolatitkárral az újonnan iskolába jövő - , illetve másik iskolába átmenő gyerekek iskolaváltásáról
- védőnői szűrővizsgálatok végzése: 2. és 4. osztályos gyermeknél
- a szűrővizsgálatokról a szülői tájékoztatók megírása, illetve rögzítése a rendszerben, kiküldése a Kréta rendszeren keresztül a szülőknek

November:

- szükség esetén tisztasági vizsgálat
- hiányzó gyerekek tisztasági szűrése
- fokozott gondozást igénylő gyerekek folyamatos ellenőrzése
- az újonnan iskolába érkező gyermekek egészségügyi törzslapjának kikérése, amennyiben szükséges az eü. törzslap vezetése
- az iskolából távozó gyermekek egészségügyi törzslapjának továbbítása, postázása
- a hiányzó gyermekek védőnői szűrővizsgálata

December:

- iskolai törzslapok rendezése
- szükség esetén tisztasági vizsgálat – járványhelyzettől függően
- negyedéves tisztasági vizsgálatához időpont egyeztetés az Iskola vezetésével

2025. január:

- negyedéves tisztasági vizsgálat végzése
- iskolaváltás esetén a szükséges teendők átbeszélése az iskolatitkárral
- a visszaérkező vizsgálati leletek begyűjtése, dokumentálása a Kérta rendszerben
- igény szerint, és járványhelyzettől függően egészségnevelő előadások tartása

Február:

- védőnői pótvizsgálatokhoz időpont egyeztetés
- hiányzó gyerekek tisztasági pótszűrése
- ez elvégzett védőnői szűrővizsgálatok dokumentálása a Kréta rendszerben
- fokozott gondozást igénylő gyerekek folyamatos ellenőrzése

Március:

- folyamatos kapcsolattartás az iskolatitkárral az iskolába érkező, és iskolából távozó gyermekekről
- a visszaérkezett vizsgálati leletek dokumentálása, adminisztráció a Kréta rendszerben
- negyedéves tisztasági vizsgálatához időpont egyeztetés az Iskola vezetésével

Április:

- negyedéves tisztasági vizsgálat elvégzése
- a visszaérkező vizsgálati leletek begyűjtése, és dokumentálása a Kréta rendszerben
- igény szerint egészségnevelő előadás tartása
- hiányzó gyermekek védőnői pótszűrésének megszervezése, szűrés lebonyolítása
- szülői tájékoztatók megírása, kiosztása

Május:

- szakrendelésre küldött gyerekek vizsgálati leleteinek begyűjtése
- dokumentáció az egészségügyi törzslapokra
- hiányzó gyerekek tisztasági pótszűrése – járványhelyzettől függően

Június:

- hiányzó leletek begyűjtése – ebben kérném az iskola segítségét
- adminisztráció a Kréta rendszerben
- az elvégzett iskolai munkáról összegzés, tájékoztatás készítése, és leadása az Iskola vezetése részére
- iskola – egészségügyi jelentés elkészítése

A fejtetvesség visszaszorítása, valamint a helyes –és rendszeres kéz – és hajhigiéne járványügyi érdekből kiemelt feladat!

Az idei tanévben is az iskola egészségügyi feladatok ellátásában az Országos Tisztifőorvos által kiadott állásfoglalás lesz a mérvadó.

Általános szempontok a munkaterv megvalósításához:

- a tanulók folyamatos ellenőrzése, gondozása
- igény szerint egészségnevelési előadások tartása
- a veszélyeztetett gyerekek gondozása
- a tanulók egészséges életmódjának elősegítése
- az iskola vezetése és a pedagógusok részéről felmerülő kérések teljesítése a lehetőségekhez képest

Kaposvár, 2024.08.26.

Pál Judit

alsó tagozatos védőnő

Magyar László

tagintézmény vezető

Közegészségügyi szemle a Toldi lakótelepi Tagiskolában

A szemle 2024.08. 26- án készült Magyar László tagintézmény vezető, és Pál Judit, iskolavédőnő ellenőrzésével.

Az iskola 2 szintes, mindkét szintén vannak továbbra is tantermek, és nemek szerint kialakított mellékhelyiségek hideg – meleg vizes kézmosási lehetőséggel.

A gyermekek továbbra is, az eddigi tanévekhez hasonlóan egyéni tisztasági csomaggal rendelkeznek, melynek részét képezi a saját maszk, és egyéni kézfertőtlenítő arra az esetre, ha ismét járványügyi vészhelyzet lépne életbe.

A mosdók a korábbi járványhelyzet miatt falra szerelt adagolóval rendelkeznek, a kéztörlés járványügyi szempontból textil törölközők helyett papír kéztörlők használatával történik.

Az épület akadálymentesített, ennek megfelelően minden szinten, és a tornatermi blokkban is van akadálymentesített mosdó.

Az iskolán belül a konyha működik, melynek előtérben szintén lehetőség van hideg – meleg vizes kézmosásra. A konyhai étkező bejárata mellett adagolós kézfertőtlenítő van kihelyezve, melynek használata kötelező az étkezések előtt.

A légtechnika rendszer továbbra is működik, az tavalyi évhez hasonlóan az étteremben és a tornateremben külső levegőt használ.

A helyiségek : étkező, mosdók, tantermek rendszeres fertőtlenítése, és napi egyszeri takarítása megoldott.

Az osztályokban, és a szaktantermekben is megoldott az adagolós kézfertőtlenítés, és a rendszeres, folyamatos szellőztetés.

A pedagógusok minden osztályba kaptak fertőtlenítőszert megelőző célzattal, így az osztálytermekben is folyamatos lesz a fertőtlenítés. Az iskola bejáratánál szintén adagolós kézfertőtlenítő került kihelyezésre.

Az iskolán belül orvosi szoba van kialakítva, mely rendelkezik elsősegély dobozzal, és a védőnői szűréshez szükséges feltételek is megoldottak. Az orvosi szobán belül is falra szerelt adagolós kézfertőtlenítő került kihelyezésre, a hideg - meleg kézmosási lehetőség megoldott. A kéztörlés papír kéztörlők használatával történik.

Minden osztályterem továbbra is szelektív hulladékgyűjtővel rendelkezik, melynek rendszeres szállítása szintén megoldott.

Az iskolában az első, és az ötödik osztályosok tantermének kifestése megtörtént a nyár folyamán, és minden helyiség alapos kitakarítása.

Kaposvár, 2024.08.26.

Magyar László

tagintézmény vezető

Pál Judit

iskolavédőnő

Egészségnevelési terv

Intézmény neve	Egészségfejlesztés területe 20/2012. EMMI rendelet alapján	Konkrét feladat, esemény megnevezése, rövid leírása	Célcsoport korosztálya	A feladat, esemény lebonyolításában közreműködő külső partner	A feladat, esemény időpontja vagy intervalluma	Megjegyzés
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolája	<i>egészséges táplálkozás</i>	Részvétel a XVIII. Kaposvári Mézfesztivál rajzversenyén	alsó és felső tagozat	Zselici Méhész Egyesület; Zselici Méz Lovagrend	2024. szeptember 13-14.	Felelős: Humán munkaközösség
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolája	<i>Vitamin-nap -</i>	<i>Gyümölcsdekoráció készítése osztályonként</i>	alsó és felső tagozat	Osztályfőnökök és osztályfőnök-helyettesek	2024. október 16.	Felelős: Humán munkaközösség, alsós és napközis munkaközösség
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolája	<i>egészséges táplálkozás</i>	Európai mézes reggeli	alsó és felső tagozat	Zselici Méhész Egyesület; Zselici Méz Lovagrend, Tóth Pékség	2024 novemberében európai koordináció alapján	Felelős: Természettudományos munkaközösség, Diákönkormányzat
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolája	<i>testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése</i>	Egészségnevelő előadások a védőnők részéről	alsó és felső tagozat	Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság - iskolai védőnők	2025. január 13-31. (alsó tagozat) 2025. június 12-13. (felső tagozat)	Felelős: Osztályfőnöki munkaközösség
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola	<i>a mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő</i>	Nemek harca Családi nap	2-8. osztály	Toldi Lakótelepi Tagiskola, Közösségi szolgálatos	2025. március 6.	Felelős: Természettudományos munkaközösség, Diákönkormányzat.

Toldi Lakótelepi Tagiskolája	<i>testmozgás és az iskolai sporttevékenység,</i>			középiskolások, Szülői Szervezet		Önkormányzattal egyeztetett forgatókönyv szerint.
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolája	<i>bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése</i>	Érzékenyítés osztálykeretekben	felső tagozat	iskolai szociális segítő	2025.03.04-29. között	Felelős: Osztályfőnöki munkaközösség
Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolája	<i>testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése</i>	Érzékenyítés osztálykeretekben	alsó és felső tagozat	Osztályfőnök-helyettesek	2025. június 17.	Felelős: Nevelőtestület, iskolavezetés

Az iskolai szociális segítő szolgáltatás munkaterve

Köznevelési Intézmény neve: Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolája

Címe: 7400 Kaposvár, Szondi u. 3.

A szociális segítő szolgáltatás időpontja: Csütörtökön 8.00-16.30

Helyszíne: Technika terem

A szociális segítő általános feladatai:

- Szülői értekezleten, fogadóórán való részvétel;
- Szülői munkaközösségi megbeszélésen való részvétel, évente legalább 1 alkalommal;
- Diákönkormányzati ülésen való részvétel, évente legalább 1 alkalommal;
- A köznevelési intézménybe beíratott gyermek ügyében, az intézményben tartott fegyelmi tárgyaláson való részvétel;
- A köznevelési intézménybe beíratott gyermek ügyében tartott esetkonferencián, esetmegbeszélésen való részvétel;
- Konzultációs lehetőség biztosítása a pedagógusok számára a köznevelési intézménybe beíratott gyermekeket érintő problémák, veszélyeztetettség felmerülése esetén;
- A gyermekek veszélyeztetettségének kiszűrése, megelőzése és megszüntetése érdekében tett intézkedések megvalósítása (pl.: tanórán a gyermek magatartásának megfigyelése, egyéni segítő beszélgetés biztosítása, közvetítés, delegálás konfliktuskezelés, tematikus foglalkozások szervezése és megtartása, indokolt esetben a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében jelzés megtétele az illetékes családsegítő és gyermekjóléti szolgálathoz stb.);
- Prevenció, készségfejlesztő foglalkozások megvalósítása;
- Mentálhigiénés team szervezése, vagy ha működik az adott köznevelési intézményben, az azon való részvétel;
- Fogadóóra biztosítása a meghatározott időpontban, a meghatározott helyszínen;
- Kapcsolattartás a gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer tagjaival;
- Lehetőség szerint iskolai rendezvényeken való részvétel, szervezésében segítségnyújtás.

Jelzés megtétele az illetékes családsegítő és gyermekjóléti szolgálat felé:

- A szociális segítő, a gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer aktív tagjaként, a gyermek veszélyeztetettségéről jelzéssel él a gyermek tartózkodási helye szerint illetékes Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat/központ felé abban az esetben, ha
 - a) a szociális segítő fogadóóra keretében nyújtott szolgáltatás során szerzett tudomást a gyermek veszélyeztetettségéről,
 - b) a szociális segítő maga észleli a gyermek veszélyeztetettségét tanórai megfigyelés, szünet, egyéb szolgáltatás nyújtása (pl. foglalkozás vezetése) során.
- Amennyiben a köznevelési intézményben dolgozó szakemberrel való konzultáció során derül fény a gyermek veszélyeztetettségére, úgy a jelzés megtételének feladatát és kötelezettségét nem veszi át a szociális segítő a köznevelési intézménytől. Ugyanakkor a szociális segítőnek szóban felkell hívnia a konzultációt kérő szakember figyelmét a jelzés megtételének indokoltságára!

A szociális segítő a fogadóóra keretén belül az alábbi szolgáltatásokat biztosítja:

- Információnyújtás;
- Segítő beszélgetés;
- Delegálás;
- Szociális ügyintézésben való segítségnyújtás;

Az adott köznevelési intézményben a tanév során tervezett foglalkozások:

Gyermekeket érintő programok

A tanév során a pedagógusok kérései képezik a csoport- és közösségi foglalkozásokra való igényt, ütemezésének és témaválasztásának alapját a tervezett témák mellett.

A tervezett tematikák egy részét a segítő meglátása szerint minimum egy féléven keresztül érdemes folytatni.

Tervezett témák a tanév során:

I. félév

- 1. osztályosok számára: „Közösségépítő csoportfoglalkozások, ismerkedés az osztállyal”
 - o Mind a gyermekek megismerhetik a szociális segítő személyét, mind a segítő megismeri az osztályközösséget. Játékos csoportfoglalkozás keretében elősegíti az osztály kohézióját, a csoportfoglalkozások módszertanának megismerését.
- 2. osztályosok számára: „Szociális készségfejlesztő foglalkozások megalapozása a következő tanévre” „Közösségfejlesztés”
 - o Ebben a korosztályban is a már fentebb említetteken van a hangsúly, emellett az esetlegesen következő tanévben folytatódó foglalkozások szociális készségfejlesztésre való előkészítése zajlik a foglalkozások keretében.
- 3-5. osztály: „Szociális készségfejlesztés, közösségfejlesztés, énhatárok alakulásának és a feszültség kezelésének megsegítése”
 - o Érzelemfelismerés- és kifejezés, empátia, együttműködés fejlesztése prevenciós szemléletmóddal. Kifejezetten a dühre, mint érzelemre való kitérés, ezáltal a feszültségcsökkentés adaptív módjainak megismertetése.
 - o Az énhatárok (külső és belső elhatárolódás a környezetünktől) a pszichés jóllét szempontjából nagyon fontosak, játékos gyakorlatokkal, beszélgetésekkel ebben az életkorban még hatékonyan fejleszthetők
- 6-8. osztály: „Mentálhigiénés ismeretek, mentális betegségekre való érzékenyítés, segítségkérés fontossága”
- 7-8. osztály: „Önismeret fejlesztése, pályaválasztás megsegítése”
- November „UNICEF Gyermekek Világnapja” „Délután interaktív programok a diákoknak, a gyermekjogok témakörében”

II. félév

- 1. osztályosok számára: „Közösségépítő csoportfoglalkozások, ismerkedés az osztállyal”
 - o Mind a gyermekek megismerhetik a szociális segítő személyét, mind a segítő megismeri az osztályközösséget. Játékos csoportfoglalkozás keretében elősegíti az osztály kohézióját, a csoportfoglalkozások módszertanának megismerését.
- 2. osztályosok számára: „Szociális készségfejlesztő foglalkozások megalapozása a következő tanévre” „Közösségfejlesztés”

- Ebben a korosztályban is a már fentebb említetteken van a hangsúly, emellett az esetlegesen következő tanévben folytatódó foglalkozások szociális készségfejlesztésre való előkészítése zajlik a foglalkozások keretében.
- 3-5. osztály: „Szociális készségfejlesztés, közösségfejlesztés, énhatárok alakulásának és a feszültség kezelésének megsegítése”
 - Érzelemfelismerés- és kifejezés, empátia, együttműködés fejlesztése prevenciós szemléletmóddal. Kifejezetten a dühre, mint érzelemre való kitérés, ezáltal a feszültségcsökkentés adaptív módjainak megismertetése.
 - Az énhatárok (külső és belső elhatárolódás a környezetünktől) a pszichés jóllét szempontjából nagyon fontosak, játékos gyakorlatokkal, beszélgetésekkel ebben az életkorban még hatékonyan fejleszthetők
- 6-8. osztály: „Mentálhigiénés ismeretek, mentális betegségekre való érzékenyítés, segítségkérés fontossága”
- 7-8. osztály: „Önismeret fejlesztése, pályaválasztás megsegítése”

Szülőket érintő programok

- A tagintézmény vezetőjével folytatott konzultáció során a vezető és a segítő arra a megállapodásra jutottak, hogy a segítő általános feladatkörén túl egyéb szülőket érintő programokra nincsen szükség.

Pedagógusokat érintő programok

- A pedagógusok a szociális segítő általános feladatkörén túl nem kívánnak igénybe venni egyéb programot/ szolgáltatást.

Az iskolapszichológusi munka éves munkaterve (Készítette Osztopányi Kornélia iskolapszichológus)

Iskolapszichológusi munkaterv

Kaposvári Kodály Zoltán központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskola

2024/2025-ös tanév

Készítette: Osztopányi Kornélia

A munkatervem összeállítása a hatályos jogszabályok és szakmai protokollok alapján történt alapján történt, melyek a következők:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról.
<https://njt.hu/jogszabaly/2023-401-20-22>
- Pszichológusok Szakmai Etikai Kódexe (<https://mpt.hu/wp-content/uploads/2014/10/Pszichol%c3%b3gusok-Szakmai-Etikai-K%c3%b3dexe.pdf>)
- A pedagógiai szakszolgálatokban végzett iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás szakterületi protokollja (http://publicatio.bibl.u-szeged.hu/12132/1/iskola_ovoda_pszichologia_u.pdf),
- A Kormány 326/2013. (VIII. 30.) rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 37/2021. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) helyiségeiről és egészség- és munkavédelmi eszközeiről.
- A Belügyminisztérium 5739 33/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024-25-ös tanév rendjéről. <https://kormany.hu/dokumentumtar/a-2024-2025-tanev-rendjerol-szolo-bm-rendelet>
- Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítményértékeléséhez, a pedagógiai szakszolgálati intézmények számára és a nevelési-oktatási intézményekben foglalkoztatott óvoda- és iskolapszichológusok számára <https://modszertarshop.hu/teljesitmenyertekeles-szakmai-modszertani-ajanlasok-100>

1. Tevékenységi kör

Alaptevékenység helye, ellátott intézmények:

A 2024/2025-ös tanévben alaptevékenységemet a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolában és a Toponári Tagiskolában végzem, heti 40 órában a tanköteles korú gyermekek körében.

Alaptevékenység ideje:

Az iskolapszichológus neveléssel-oktatással lekötött munkaideje – teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetében - heti huszonkettő óra, melyből 11 órát a Toldi Lakótelepi Tagiskolában töltök le. Az iskolapszichológusként a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőben végzem a gyermekek, tanulók egyéni vagy csoportos szűrésével, vizsgálatával, konzultációval, tanácsadással (a továbbiakban: közvetlen pszichológiai foglalkozás) kapcsolatos, továbbá a gyermekekkel, tanulókkal, pedagógusokkal és szülőkkel való hatékony együttműködés kialakítását célzó feladatokat.

Az iskolapszichológus további heti tíz órában a közvetlen pszichológiai foglalkozások szervezésével, előkészítésével kapcsolatos feladatokat látok el, részt veszek a pedagógiai szakszolgálat iskolapszichológus koordinátora által szervezett szakmai feladatokban, szükség esetén előkészítem a gyermek, tanuló szakellátásba történő irányítását, a munkaidő fennmaradó részében pedig a munkakörömhöz szükséges információk feldolgozásával, az iskolai dokumentáció elkészítésével kapcsolatos feladatokat, továbbá a szakmai fejlődéséhez szükséges tevékenységeket végzem. A közvetlen pszichológiai foglalkozás heti előírt időkerete indokolt esetben a nevelési, tanítási év alatt az egyes hetek között átcsoportosítható.

Az iskolapszichológus tevékenységi köre:

- A nevelési-oktatási intézményben alkalmazott iskolapszichológus ellátja a meghatározott feladatokat, amelyek elsődleges célja a gyermek, a tanuló személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.
- Segítséget nyújt a pedagógusoknak a nevelő-oktató munkához, a gyermekekkel, a tanulókkal közvetlenül, egyéni vagy csoportos foglalkozások keretében.
- Közreműködik a gyermekek beilleszkedését, társas kapcsolatait javító és iskolai teljesítményét növelő intézkedésekben.
- Kezeli a tanulóknak a nevelési-oktatási intézménnyel összefüggő személyközi kapcsolati kommunikációs és esetlegesen fellépő teljesítményszorongásos tüneteit.
- Megszervezi azokat a pszichológiai jellegű szűrővizsgálatokat, amelyek a képességvizsgálatok, szociometriai vizsgálatok, tanulási szokások, tanulási motiváció vizsgálatának körébe tartoznak, vagy a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségek megelőzése érdekében szükségesek. Megszervezi a mentálhigiénés preventív

feladatokat a nevelési-oktatási intézményben az egyén, a tanulócsoport, és az intézményi szervezet szintjén. Megszervezi a krízistanácsadást a következő váratlan súlyos élethelyzetekben: kortárshaláleset, súlyos iskolai kudarcélmény, váratlan családi krízishelyzet.

- Terápiás vagy más kezelés szükségessége esetén továbbirányít a pedagógiai szakszolgálathoz vagy más szakellátást biztosító intézményhez.
- Kidolgozza az együttműködés és az ellátás kereteit a kiemelten tehetséges gyermek, tanuló tehetséggondozásában a pedagógusokkal és a pedagógiai szakszolgálat szakemberével közösen.
- A meghatározott szűrővizsgálatok kiemelt célcsoportja a nevelési-oktatási intézménnyel jogviszonyban álló tanulók azon csoportja, akik meghatározott és életkoruknak megfelelő pedagógiai szakaszt megkezdtek, így iskola esetén az első és az ötödik, évfolyamos tanulók.
- Az iskolapszichológus a feladatok megszervezése során szűréseket, vizsgálatokat, tréningeket, egyéni és csoportos tanácsadást szervezhet a tanuló, a pedagógus, továbbá a szülő megkeresésével, valamint az érintett gyermek, tanuló személyiségének fejlesztésével összhangban a szülő számára is.
- Az iskolapszichológus szükség esetén az iskolában pályaválasztási és pályaaorientációs tanácsadást szervez, amelynek során együttműködik a pedagógusokkal és a kijelölt pedagógiai szakszolgálat pályaválasztási szakemberével, a helyi lehetőségek függvényében pályaaorientációs foglalkozásokat tart az ötödik évfolyamtól kezdődően az önismereti, képességstruktúra-feltárási, pályaismereti témakörben.
- Az iskolapszichológus segíti a pszichológiai ismereteknek a nevelési-oktatási intézményen belüli elsajátítását.
- Kapcsolatot tart a környezetében működő iskolapszichológusokkal.
- Együttműködik a kijelölt pedagógiai szakszolgálatban dolgozó iskolapszichológussal a nevelési-oktatási intézményben a pszichológiai tevékenységgel érintett tanulók pedagógiai szakszolgálati vagy egyéb egészségügyi szakellátásra történő utalása vonatkozásában.
- Szakmai minőségbiztosítás érdekében kapcsolatot tart az oktatásért felelős miniszter jogszabályban kijelölt, az Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázis feladatait

ellátó intézménnyel, együttműködik a pedagógiai szakszolgálattal az érintett gyermek, tanuló pedagógiai szakszolgálati ellátás keretében történő gondozásában.

Szakmai munkát az iskolapszichológusok szakmai protokolljának megfelelően a következő szempontok határozzák meg:

- Preventív szemlélet
- Kliensek széles köre
- Indirekt munkamód
- Fejlődés-lélektani szempontok figyelembe vétele
- Rendszerszemléletű megközelítés

A preventív szemlélet alapján elsődlegesen a problémák keletkezésnek megelőzése a cél, az egészséges életmód és a pszichés jóllét elősegítése által. A klienseink széles körből kerülnek ki, tulajdonképpen az oktatási intézmények minden szereplőjét felölelik: tanulók, pedagógusok, szülők. Az indirekt munkamód – elsősorban a pedagógusokkal történő konzultáció – a prioritást élvező munkamód. A tanulókkal való foglalkozás során figyelme kell venni a fejlődés-lélektani szempontokat, életkori jellemzőket, generációs hatásokat a fejlesztés lehetőségei és az egyéni erősségek számbavétele mellett. A rendszerszemléletű megközelítés megkívánja, hogy a problémákat teljes társadalmi kontextusukban szemléljük.

2. Szakmai együttműködés

A rendszerszemléletű megközelítés megkívánja, hogy egy problémát minél alaposabban, társadalmi kontextusát figyelembe véve szemléljem, ezért nagyon fontosnak tartom az együttműködést:

- Az oktatási intézményben dolgozó pedagógiai munkát segítő szakemberekkel,
- a gyermekvédelmi, családgondozó intézmények szakembereivel,
- a pedagógiai szakszolgálat munkatársaival,
- a gyermekpszichiátriai gondozó munkatársaival, valamint az
- az adott intézmények iskolaorvosaival, védőnőkkel, gyermekorvosokkal
- iskolai szociális segítővel
- iskolarendőrrel.

Munkám során kapcsolatot tartok a Kaposi Mór Oktató Kórház Gyermek- és Ifjúsági Pszichiátriai Gondozójával, a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottságával és a Kaposvári tagintézmény munkatársaival illetve a Kaposvári Humán-szolgáltatási Gondnokság, Családsegítő és Gyermekjóléti Központ munkatársaival.

A kaposvári járási iskolapszichológus koordinátor által iskolapszichológusoknak szervezett szakmai megbeszéléseken a munkáltatóm által megjelölt időpontokon részt veszek.

A szakmai együttműködés kiterjed a további tagiskolákban dolgozó iskolapszichológusokra, akikkel munkacsoportot alkotunk. Rendszeresen és folyamatosan konzultációkat, esetmegbeszéléseket tartunk, segítjük és támogatjuk egymás munkáját.

A szakmai és szakmaközi kommunikáció esetében az etikai kódex és az adatvédelmi szabályok előírásai a mérvadók. Az információkat kizárólag szakmai céllal és a gyermek érdekeit szolgáló kommunikációs kontextusban osztjuk meg, esetmegbeszélések alkalmával biztosítjuk a teljes anonimitást.

Az iskolapszichológusi foglalkozáson való részvétel feltétele, hogy a szülő vagy gondviselő írásos nyilatkozata, arról, hogy hozzájárul ehhez.

3. Az iskolapszichológusi munkafolyamat

- referálás/bejelentkezés, szűrés, első találkozás
- állapot-felmérés
- beavatkozás
- visszacsatolás

3.1. Első találkozás (referálás / bejelentkezés / szűrés)

Iskolapszichológusként a problémával való találkozásnak többféle módja lehetséges. Leggyakrabban a referálás fordul elő, amikor a pedagógus jelzi a gyermekkel kapcsolatban jelentkező problémát vagy kér tanácsot annak kezelésére, vagy a szülő keres fel, hogy a gyermek problémájával kapcsolatban tanácsot kérjen. Hangsúlyos szempont a nyitott, érdeklődő hozzáállás, a gyermek szociális világának és családi háttérének felmérése, a probléma megjelenésének időbeli meghatározása.

Bejelentkezés esetén a kliens közvetlenül kér segítséget a pszichológustól.

Szűrésnél a probléma jellegének meghatározása kiemelkedő fontosságú. Itt dőlhet el, hogy szükség van-e képesség-, esetleg kiemelkedő képesség vizsgálatára, társas kapcsolatok vizsgálatára, tanulási szokások, nehézségek, tanulási motiváció vizsgálatára.

3.2. Állapot-felmérés

Az állapot megismeréséhez minél több forrás igénybe vétele szükséges, ezért elengedhetetlen az információszerzés a pedagógusoktól, szülőktől egyaránt. A spontán, illetve a tervezett megfigyelés módszerét alkalmazva, hospitálás, valamint a pszichológiai vizsgáló módszerek alkalmazása kerül előtérbe. Ezek lehetnek a kliens életmódjával kapcsolatos vizsgálatok, a tanulási szorongással kapcsolatos vizsgálatok – a kérdőíves megoldáson kívül kisebb gyermekeknél akár projektív rajzvizsgálat, a gyermek világról alkotott narratívájának megismerésével történő felmérése. Felső diákoknál a segítő beszélgetés keretében a pályaorientációra is nagy hangsúlyt fektetnek.

3.3. Beavatkozás

A beavatkozás folyamata a probléma megoldása érdekében tett lépéseket foglalja magába. Alkalmazott módszerként megjelenik az egyéni tanácsadás, a szülőkonzultáció és a pedagóguskonzultáció egyaránt.

Az egyéni tanácsadás során cél a kliens pszichológiai tudatosságának erősítése, az élethelyzete realitásának az életkori szintjén történő feldolgozása, a tanácsadási helyzet 45 perces időkeretének megtartására.

Szükség esetén, ha az adott probléma túlmutat az iskolapszichológusi munkaköri feladatokon, döntést kell hozni a kliens más intézmény – pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága, nevelési tanácsadó vagy a gyermek, ifjúsági pszichiátria - felé történő átirányításáról. Veszélyeztetettség esetén az adott iskolai intézményen keresztül jelzési kötelezettség terhel a gyermekvédelmi rendszer szereplőit felé.

3.4. Visszacsatolás

Jelentősége elengedhetetlen, melyet a referáló személytől objektív mérés (pl. iskolai teljesítmény, vagy pszichológiai teszt) vagy szubjektív értékelés formájában vagy a környezetében levő más személyektől visszajelzésként kérek. (pedagógus, szülő.)

4. Az iskolapszichológus általános feladatai

Direkt szolgáltatás - A tanulókkal közvetlenül kapcsolatos tevékenység

- Felmérés
- Pszicho-pedagógiai program tervezése
- Beavatkozás
- Követés

Indirekt prevenció -A tanulókkal kapcsolatos, de nem közvetlenül rájuk irányuló tevékenység

- Prevenció
- Konzultációs tevékenység (pedagógusokkal, szülőkkel)
- Továbbképzés
- Tréningek, fejlesztés, szupervízió
- Ügyintézés

5. Munkakörülmények biztosítása

A Toldi Lakótelepi Tagiskolában egy fejlesztő tanteremben van lehetőségem a tanulókkal, szülőkkel és a pedagógusokkal konzultálni. A munkához szükséges eszközöket az iskola biztosítja, papír, nyomtatási, fénymásolási és internet elérési lehetőség.

A tanulók személyes adatait és a pszichológiai teszteredményeit és a dokumentációt a hatályos adatkezelési szabályozásban és a pszichológusok etikai kódexének megfelelően kezelem, a tárolásukról gondoskodom.

6. Általános, egész évben folyamatosan végezendő feladatok

Az iskolapszichológiai szolgáltatás a tanév rendjéhez igazodóan folyamatosan elérhető.

Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Kaposi Mór Oktató Kórház Gyermek- és Ifjúsági Pszichiátriai Gondozójával, a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottságával és a Kaposvári tagintézmény munkatársaival illetve a Kaposvári Humán-szolgáltatási Gondnokság, Családsegítő és Gyermekjóléti Központ munkatársaival. Továbbá, szükség esetén, más, az általam nem ellátott oktatási- nevelési intézményekkel.

Első félévben nagy hangsúlyt fektetek az első osztályosok megismerésére, tanulási és magatartási problémáik szűrésére, valamint az pedagógusokkal való konzultációra, igény szerint részt veszek a szülői értekezleteken.

Indokolt esetekben képesség- figyelem- teljesítmény felmérést végzek a zavarok mielőbbi felderítése és kezelése érdekében.

Komplex probléma esetén tovább irányítom a gyermeket a megfelelő speciális intézménybe.

A tanulók megismerésére, pszichés problémák kiszűrésére egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat tartok.

Szükség esetén az osztályközösségben, óralátogatások során figyelem meg a tanulókat.

Kiemelt figyelmet szentelek a *lemorzsolódással* veszélyeztetett tanulók pszichés megsegítésére, az alsó tagozaton a tanulási nehézséggel, affektív zavarral, valamint felső tagozaton a beilleszkedési problémával, hangulati, érzelmi- indulati zavarral küzdő tanulóknak. Különösen azon tanulók megfigyelése, akik családi konfliktusból eredő hangulati labilitást és depresszív tüneteket mutatnak.

A pedagógusokkal való konzultáció során egyéni és csoportos formában történik a problémafelvetés és eszmegbeszélés, mely a tanulók problémájának megsegítésére, és tanácsadására fókuszál. Az egyéni vizsgálatok pedagógusi kompetenciájába tartozó eredményeit megbeszélem az osztályfőnökökkel.

A szülők önszántukból vagy a pedagógus tanácsára teszik keresnek meg gyermekük problémájával. A szülőkkel való konzultáció során rendszeresen megbeszéljük a gyermek anamnéziséből kiemelhető problematikus jelzéseket. A tanuló vizsgálata végén tapasztalataimat, javaslataimat, nevelési tanácsaimat megosztom a szülőkkel. Fontosnak tartom a szülők aktivitását és kompetencia megerősítését gyermekük problémájának rendezésében.

Az olyan iskolákban, ahol van iskolapszichológus, a szülőknek is számos lehetősége nyílik arra, hogy a gyerekeikkel kapcsolatos problémákat megbeszéljék, erről ismereteket szerezzenek. Az iskolapszichológusi munkában mindig fel kell készülni az éppen aktuális krízishelyzetekre, így az év közben felmerülő problémák megoldása érdekében az érdeklődő szülők számára felmerülő igény szerint előadást tartok valamilyen jellegzetes iskolai vagy nevelési problémáról. Így például az iskolakezdés nehézségeiről, azok kezeléséről, később az otthoni tanulás segítésének módjairól, a serdülőkorral együtt járó problémák kezeléséről és más aktuális témákról nyújthat információt.

További speciális feladataink közé tartozik az immáron hagyománynak számító iskolapszichológusi előadássorozat megtartása mind a 11 tagiskolában iskolában, melynek témakörét az éppen aktuálisan a pedagógusokat foglalkoztató kérdések mentén állítjuk össze és mellyel segítséget próbálunk nyújtani pedagógus kollegáinknak a felmerülő nehézségek leküzdésében.

Az iskolapszichológiai szolgáltatás a tanév rendjéhez igazodóan folyamatosan elérhető.

Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás az általam ellátott intézménnyel.

Felelős: pszichológus

Szükséges eszközök biztosítása.

Felelős: főigazgató, tagintézmény vezető és helyetteseik, gazdasági ügyintéző

A tanulók, a pedagógusok és a szülők számára tanácsadás nyújtása, problémaorientált konzultációs lehetőség, szükség esetén a kliens továbbirányítása a megfelelő ellátó intézménybe. Kapcsolattartás a szülőkkel, pedagógusokkal.

Felelős: pszichológus

Nyilvántartások naprakész vezetése (Iskolapszichológiai munkanapló, hozzájárulási nyilatkozat (szülő, gondviselő számára), nyilvántartási lap (az ellátásban részesülő tanulókról), feljegyzés, papír-ceruza tesztek megőrzése).

Felelős: pszichológus

A szakmai munka folyamatos ellenőrzése.

Felelős: pszichológus

Szükség esetén szülői és nevelési értekezleten való részvétel.

Felelős: pszichológus

Év elején Munkaterv készítése

Felelős: pszichológus

Szakmai beszámoló készítése.

Felelős: pszichológus

Tanév kezdetén kiemelt hangsúlyt fektetnek az első és ötödik osztályosokra, az ő megismerésükre, tanulási és magatartási problémáik szűrésére, valamint az pedagógusokkal való konzultációkra. Szükség esetén az osztályközösségben, óralátogatások során figyelemmel a tanulókat, hospitáláson veszek részt. Indokolt esetekben képesség- figyelem- teljesítmény felmérést végzek a zavarok mielőbbi felderítése és kezelése érdekében.

Felelős: pszichológus

7. Speciális feladatok a 2024/2025-ös tanévre

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pszichés megsegítése, az alsó tagozaton a tanulási nehézséggel, affektív zavarral, a felső tagozaton a beilleszkedési problémával, hangulati, érzelmi- indulati zavarral küzdő tanulók támogatása.

A Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat iskolapszichológusi koordinátori szakmai megbeszélésén a Kodály Zoltán Központi Általános Iskola iskolapszichológusai által meghatározott beosztás szerint részt veszek.

A Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat szervezésében műhelymunkákon, szakmai napokon, esetmegbeszéléseken való részvétel a Kaposvári Járásban dolgozó pszichológus kollégák és a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatójának részvételével.

Szükség esetén szakmaközi megbeszélések a Kaposi Mór Oktató Kórház Gyermek- és Ifjúsági Pszichiátriai Gondozó, a Kaposvári Humán-szolgáltatási Gondnokság, Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, a Somogy Megyei Gyermekvédelmi Igazgatóság, valamint a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottság szakembereivel.

Szükség esetén konzultáció az adott intézmény gyermekorvosával, védőnőjével, szociális segítőjével.

Minden hónap első péntekén rendszeres szakmai esetmegbeszélés, szupervízió a tagiskolák iskolapszichológusaival a Kodály Zoltán Központi Általános Iskolában.

A koronavírus járvány hosszútávú hatásai miatt különös figyelmet szentelek a gyerekekben esetlegesen keletkezett pszichés sérülések feltérképezésére, kezelésére. (Számadatok igazolják, hogy ebben az időszakban megszorodtak a családon belüli bántalmazások, felszínre kerültek, illetve kiéleződtek a családi működés változatos zavarai, melyek negatívan hatnak a gyerekek egészséges személyiségfejlődésére.) Továbbá fontos feladatommak tekintem az iskolába való visszatérés, "újra-szocializáció" kapcsán a közösségi kapcsolatok erősítését és a járvány alatt tapasztaltak feldolgozását, mind a gyerekek, mind a felnőttek körében és érdekében. Célkitűzésem ezáltal segíteni az integrált oktatás megvalósítását, hiszen, ha gyermekkorban nincs elkülönülés, akkor felnőtt korban is természetes egymás elfogadása. A tanulók között nagyobb számban megjelenhetnek a megélhetési nehézségek okozta szociális krízishelyzet és az ebből fakadó pszichés problémák, melyek felismerésére és kezelésére nagyobb hangsúlyt fektetek.

Mellékletek

A tanulmányi versenyeken való részvétel

A Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ az Emberi Erőforrások Minisztériuma által a 2024/2025. tanév rendjéről kiadott rendelet alapján meghirdetett országos általános és középiskolai tanulmányi versenyek lebonyolítását végzi. A közzétett versenykiírásból az alábbi állami finanszírozású országos versenyeken való részvételt szorgalmazzuk tanítványainknak a járványügyi előírások, korlátozások által szabályozottan:

- „Szép Magyar Beszéd” verseny az 5-8. évfolyamos (11-14 éves korú) tanulók számára
- Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny
- 7-8. évfolyamos tanulók országos történelem tanulmányi versenye
- Országos angol nyelvi verseny általános iskolásoknak
- Országos német nyelvi verseny 7-8. osztályosoknak
- Kaán Károly országos természet- és környezetismereti verseny

A Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ saját kiírású tanulmányi versenyeket szervez Somogy és Tolna megye diákjai számára. Ezek közül az alábbiakon való részvételt célozzuk meg:

- „A hétfejű tündér” komplex alsó tagozatos csapatverseny 3-4. osztályos tanulók számára
- József Attila szavalóverseny 5-6. és 7-8. osztályos tanulók számára
- Regionális matematikaverseny 5-6. és 7-8. évfolyamos diákok számára
- EX-LIBRIS szövegértési verseny 5-6. és 7-8. évfolyamos diákok számára

A más szervezésű, nem támogatott, ingyenes vagy nevezési díjas versenyek közül hagyományosan az alábbiakon való részvételt szorgalmazzuk:

- Bolyai matematika csapatverseny
- Természetismereti csapatverseny – Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Tagiskolája
- Zrínyi matematika verseny

- Matematika alpműveleti verseny
- Helyesírási verseny
- Szép olvasó verseny – Kaposvári Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnáziumában
- Bolyai természetismereti csapatverseny
- Kenguru matematika verseny
- Az ON-LION és a LÖWENZAHN nyelvi versenyek
- Titok és Bendegúz Tudásakadémia levelezős versenyek
- Kétnyelvű csapatverseny a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Gárdonyi Géza Tagiskolájában
- Angol nyelvi szépkiejtési verseny a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Kisfaludy Utcai Tagiskolájában
- Spelling Bee betűző angol nyelvi verseny a Kaposvári Lorántffy Zsuzsanna Ref. Ált. Isk. és Gimnáziumban
- Az MM Publication rendezésében lebonyolított Fox online angol nyelvi verseny
- Német nyelvi levelező verseny a Német Pedagógiai Intézet szervezésében
- Városismereti verseny
- PC- START informatikai verseny
- Alpműveleti matematika verseny
- MOZAIK digitális tantárgyi versenyek
- Kalmár László matematikai verseny

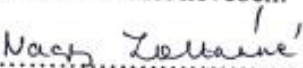
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A nevelőtestület elfogadó határozata

A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 5. § értelmében az éves munkatervhez a szülői munkaközösség és az iskolai diákönkormányzat egyetértését beszereztük, a törvényben biztosított jogunknál fogva a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolájának 2024/2025. évi munkatervét elfogadjuk.

Kaposvár, 2024. szeptember 18.

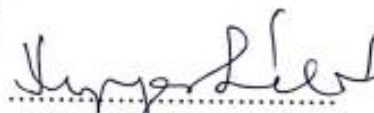
A nevelőtestület nevében:



a nevelőtestület részéről



a DÖK segítő pedagógusa



igazgató

Az iskola 2024-2025-ös tanévre vonatkozó munkatervét a Szülői Szervezet értekezletén megismerte, véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértve azt a mai napon elfogadta.

Kaposvár, 2024. szeptember 18.



a Szülői Munkaköz. tagja



a Szülői Munkaköz. vezetője



a Szülői Munkaköz. tagja

Az iskola 2024-2025-ös tanévre vonatkozó munkatervét a Diákönkormányzat megismerte, véleményezte, a benne foglaltakkal egyetértve a mai napon elfogadta.

Kaposvár, 2024. szeptember 19.



a Diákvezetőség tagja



a Diákvezetőség tagja

A Kaposvári Tankerületi Központ a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Toldi Lakótelepi Tagiskolája fenntartója az Éves munkaterv tartalmát jóváhagyja azzal, hogy a benne található többletkötelezettségek tekintetében, annak felmerülésekor, kötelezettségvállalási igény benyújtása után dönt.

Kelt:, év hónap nap

.....

Sinka Szilvia Krisztina

tankerületi igazgató